



**«ТУРАН-АСТАНА» УНИВЕРСИТЕТИ  
УНИВЕРСИТЕТ «ТУРАН-АСТАНА»**

Утверждено приказом  
№ 185/к от 01.09 2022г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Департаменте по делам молодежи**

Астана, 2022 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о Департаменте по делам молодежи

### 1. Общие положения

1.1. Департамент по делам молодежи является структурным подразделением университета в сфере реализации государственной молодёжной политики.

1.2. Департамент по делам молодежи Университета возглавляет Директор, назначение и увольнение которого производится приказом ректора Университета, по согласованию с проректором.

1.3. Работа Департамента по делам молодежи Университета проводится согласно плану работы, утвержденного ректором.

1.4. Департамент по делам молодежи в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Законом об образовании, Концепцией государственной политики Республики Казахстан, решениями вышестоящих органов и инстанций, Учебного совета, администрации ВУЗа.

1.5. Департамент по делам молодежи в установленном порядке создаёт и ликвидирует молодёжные формирования и комитеты, утверждает их планы, положения.

1.6. Департамент по делам молодежи издает постановления и методические рекомендации по вопросам, относящимся к его компетенции.

### 2. Цели и задачи

#### 2.1. Целями департамента по делам молодежи являются:

2.1.1 Деятельность департамента направлена на осуществление молодёжной политики и выработки мер по всемерной её реализации.

#### 2.2. Задачами департамента по делам молодежи являются:

2.2.1 Участие в организации и совершенствовании учебно-воспитательного процесса в ВУЗе по направлениям и в группах.

2.2.2 Формирование в студенческих коллективах обстановки творчества, взаимопомощи.

2.2.3 Участие в организации научно - исследовательской работы студентов.

2.2.4 Участие в организации, проведении олимпиад, научных конференций.

2.2.5 Участие в организации имиджевых мероприятиях, конкурсов по направлениям.

- 2.2.6 Координация деятельности общественных организаций университета по вопросам реализации молодёжной политики, своевременному решению молодёжных проблем.
- 2.2.7 Взаимодействие с вышестоящими инстанциями, молодёжными организациями по вопросам, касающимся практического и актуального решения проблем молодёжи.

### **3. Функции департамента по делам молодежи;**

- 3.1. Департамент по делам молодежи (в соответствии с возложенными задачами) выполняет следующие функции:
- 3.2. проводит работу по всемерной реализации молодёжной политики в ВУЗе;
- 3.3. обеспечивает соблюдение прав, обязанностей, изложенных в законодательных актах Республики Казахстан, концепции государственной молодёжной политики Республики Казахстан;
- 3.4. организует работу по выполнению решений вышестоящих органов, администрации;
- 3.5. осуществляет подбор кадров и актива для подразделений департамента;
- 3.6. планирует работу департамента;
- 3.7. изучает, обобщает и распространяет передовой опыт работы с молодёжью, совершенствует стиль, формы и методы своей деятельности;
- 3.8. в установленном порядке осуществляет связь с другими ВУЗами, молодёжными организациями и вышестоящими органами;
- 3.9. участвует в организации научно - исследовательской работы студентов;
- 3.10. проводит научные конференции, олимпиады и конкурсы.

### **4. Права и обязанности департамент по делам молодежи;**

Департамент по делам молодежи предоставляется право:

- 4.1. заслушивать на своих заседаниях представителей общественных объединений ВУЗа и студенческого актива;
- 4.2. представлять молодёжь в администрации ВУЗа, на Ученом совете, в приемных комиссиях, отстаивать интересы и проблемы молодёжи;
- 4.3. осуществлять связь с департаментами и комитетами других ВУЗов;
- 4.4. ходатайствовать перед администрацией о материальном и моральном поощрении молодёжи или принятии мер дисциплинарного воздействия;
- 4.5. вносить предложения в администрацию ВУЗа;
- 4.6. пользоваться в текущей работе всеми необходимыми данными, которыми располагает учебная часть.

## **5. Управление департамент по делам молодежи Университета**

5.1. Общее руководство Департамента по делам молодежи Университета осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности ректором, остальные работники отдела назначаются и освобождаются приказом ректора по представлению директора.

5.2. Директор департамента действует на основе единоначалия и несет персональную ответственность за деятельность департамента.

5.3. Директор департамента:

- разрабатывает структуру и штатное расписание;
- укомплектовывает штат департамента;
- обеспечивает функционирование и сохранность фонда и имущества отдела, а также создает необходимые условия для работы персонала;
- занимается хозяйственной и экономической деятельностью в пределах предоставленных полномочий.

## **6. Взаимодействие**

6.1. Департамент по делам молодежи Университета вступает в информационное взаимодействие со структурными подразделениями Университета, школами и кафедрами, а так же с другими подразделениями Университета;

6.2. При осуществлении своей деятельности департамент по делам молодежи Университета взаимодействует с предприятиями, учреждениями и организациями Республики Казахстан различных форм собственности в установленном порядке и в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **7. Права**

В целях реализации задач и осуществления своих функций департамент по делам молодежи Университета в лице его сотрудников и в пределах своих компетенций имеет право:

7.1. запрашивать и получать от структурных подразделений Университета необходимую информацию, материалы и другие необходимые документы по вопросам входящим в их компетенцию;

7.2. вносить на рассмотрение руководству Университета предложения по вопросам регулируемой сферы деятельности;

7.3. пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Университете, необходимыми для обеспечения деятельности библиотеки;

7.4. повышать профессиональную квалификацию.

## 8. Ответственность

Департамент по делам молодежи Университета в лице его сотрудников в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, несет ответственность за:

8.1. невыполнение возложенных обязанностей в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, внутренними нормативными актами Университета и настоящим Положением;

8.2. ненадлежащее исполнение задач и функций, определенных настоящим Положением;

8.3. правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности;

8.4. несоблюдение требований действующих нормативных документов, приказов и распоряжений руководства;

8.5. некачественное или несвоевременное предоставление отчетности;

8.6. нарушение трудовой дисциплины, Кодекса корпоративной культуры Университета, правил техники безопасности и охраны труда, правила трудового распорядка;

8.7. материальный вред, причиненный порчей и/или уничтожением имущества Университета.

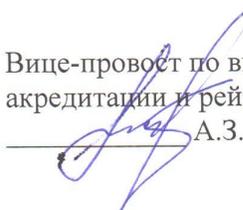
8.8. Персональная ответственность департамента по делам молодежи Университета определяется должностными инструкциями.

### ВНЕСЕНО:

Директор департамента по делам молодежи  
 Т. С. Каиржанов

### СОГЛАСОВАНО:

Провост  
 К.Ж. Даубаев

Вице-провост по внешним связям,  
акредитации и рейтингу  
 А.З. Капенова