

"ТҰРАН-АСТАНА" УНИВЕРСИТЕТІ



БЕКІТІЛДІ/УТВЕРЖДЕН/APPROVED

"Тұран-Астана" университеті ғылыми кеңес шешімімен

Решением ученого совета Университета "Турани-Астана"

The Academic Council of "Turan-Astana" University

от/dated "___" _____ 202__ ж./г./ү.

Хаттама/Протокол/Protocol № ___

Ғылыми кеңес төрайымы

Председатель ученого совета

Academic Council Chairman

_____ Г.Ә. Жапарова/G. A. Japarova

МАГИСТРАТУРА/МАГИСТРАТУРА/MASTER PROGRAM

**7M04108 - «HR- МЕНЕДЖМЕНТ»
БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
7M04108 - «HR- МЕНЕДЖМЕНТ»**

**EDUCATIONAL PROGRAM
7M04108 – «HR- MANAGEMENT»**

**күндізгі оқу нысаны/очная форма обучения/full-time study form
оқу мерзімі/срок обучения/term of study – 1; 2 years
түскен жылы 2022/прием 2022 года/admission 2022**

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|---|--|----|
| 1 | Паспорт образовательной программы (на трех языках) | 3 |
| 2 | Матрица достижимости формируемых результатов обучения по образовательной программе с помощью дисциплин | 24 |
| 3 | Содержание образовательной программы (Учебный план (Curriculum)) | 65 |
| 4 | Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей образовательных программ | 67 |

(2022 ж қабылданған)

Қазақстан Республикасы Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпығы міндетті білім беру стандартының №604 қаулысының 2018 жылғы 31 қазанындағы кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу үдерісін ұйымдастыру Ережесі бойынша (№563 қаулысының 2018 жылғы 12 қазанындағы өзгерістер және толықтырулармен), басшылардың, мамандардың және басқа да қызметшілер лауазымдарының біліктілік анықтамалығы (Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2012 жылғы 21 мамырдағы № 201-п-м бұйрығымен бекітілген (17.04.2013 № 163-ө-м өзгерістер және толықтырулармен) негізінде әзірленген.

1. Факультет: Бизнес және ақпараттық технологиялар

2. ОБ атауы мен коды: «7М04108 - HR-Менеджмент»

3. ОБ түрі: жаңа

4. Оқыту траекториясы

1. HR-менеджмент.

2. Мемлекеттік мекемедегі HR-менеджмент

5. Білім беру бағдарламасының мақсаты:

- кәсіби қызметтің жаңа түрін - құзыреттіліктерін жетілдіре отырып, әкімшілік, әкімшілік және кеңселік қызмет саласындағы ұйымның персоналын басқару үшін қажет жүйелік білім алу;

- тиімді кадрлық процесті басқару қызметін жүзеге асыруға қабілетті және ғылыми зерттеулер үшін дағдылары бар менеджмент саласында жоғары білікті кадрларды даярлау үшін жағдайларды қамтамасыз ету.

- ғылыми-зерттеу дағдылары бар, кәсіби өсуге және тұлғалық дамуға ұмтылатын менеджмент саласында жоғары білікті кадрларды даярлау.

6. ҰБШ бойынша деңгейлер: 7 деңгей

СБШ деңгейі: 7 деңгей

7. Біліктілік пен лауазымдар тізбесі:

1) "7М04108 - HR- Менеджмент" ББ магистратура түлегіне "7М04108 - HR-Менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару магистрі дәрежесі беріледі."

2) "7М04108 - HR-Менеджмент" ББ магистратура түлектеріне "7М04108 - HR-Менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша экономика ғылымдарын магистрі дәрежесі беріледі."

Осы бейіндегі магистрлер әртүрлі меншік нысанындағы ұйымдарда және түрлі қызмет салаларында экономикалық, басқару, кәсіпкерлік, коммерциялық және ғылыми-зерттеу жұмыстарына арналған.

"7М04108 - HR-Менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша түлектердің біліктілігі мен лауазымдары Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2012 жылғы 21 мамырдағы № 201-п-м бұйрығымен бекітілген лауазымдардың, Басшылардың, мамандардың және басқа да қызметшілердің біліктілік анықтамалығына сәйкес анықталады:

- Менеджер;

- Экономист-менеджер (ұйымдарда)

- Қызметкерлер жөніндегі менеджер (hr-менеджер);

- Қоғаммен байланыс жөніндегі менеджер (пиар - менеджер).

8. Бітірушінің біліктілік сипаттамасы:

8.1 кәсіби қызмет саласы

Кәсіби қызмет саласы мемлекеттік органдар, барлық меншік нысанындағы мекемелер мен ұйымдар, нарықтық инфрақұрылым буынындағы экономиканы мемлекеттік реттеуді басқару органдары болып табылады.

8.2 кәсіби қызмет объектілері

Кәсіби қызмет объектілері болып қызмет саласы мен саласына қарамастан барлық меншік нысанындағы ұйымдар мен кәсіпорындар, мемлекеттік және жергілікті басқару органдары мен инфрақұрылымы, орта кәсіби және жоғары оқу орындары, ғылыми орталықтар, ғылыми-зерттеу және сараптамалық-консалтингтік ұйымдар, ведомствоаралық, өңіраралық және халықаралық ғылыми жобалау ұйымдары табылады.

8.3 кәсіби қызмет пәні:

Осы бейіндегі магистрлер ұйымдарда басқару қызметін жүргізе білуі тиіс:

- тұрақты қызмет ету, іскерлік беделін қолдау есебінен және берілген өкілеттіктер мен бөлінген ресурстарға сәйкес тұтынушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға және пайда алуға бағытталған кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның кәсіпкерлік немесе коммерциялық қызметін басқаруды жүзеге асыру;

- кәсіпкерлік немесе коммерциялық қызметті жоспарлау;

- жасалатын келісімдердің, шарттар мен келісімшарттардың бизнес-жоспарлары мен коммерциялық шарттарын әзірлеу мен іске асыруға бақылауды жүзеге асыру, ықтимал тәуекел дәрежесін бағалау;

- өндірісті ынталандыру және өнімді өткізу көлемін ұлғайту, тауарлар мен қызметтердің сапасы мен бәсекеге қабілеттілігін арттыру, материалдық, қаржылық және еңбек ресурстарын үнемді және тиімді пайдалану мақсатында ұйымдастырушылық-техникалық, экономикалық, кадрлық және әлеуметтік-психологиялық проблемаларды талдау және шешу;

- кадрларды іріктеу мен орналастыруды, олардың кәсіби дамуын ынталандыруды, еңбек сапасын бағалауды және ынталандыруды жүзеге асыру;

- іскерлік серіктестермен байланысты ұйымдастыру, сыртқы байланыстарды кеңейту және тәжірибе алмасу үшін қажетті ақпаратты жинау жүйесі;
- өндірілетін өнімге немесе қызметтерге сұранысты талдауды, сатып алушылардың қажеттіліктерін зерделеу және бағалау арқылы өткізу болжамы мен уәждемесін жүзеге асыру;
- кәсіпкерлік немесе коммерциялық қызметті одан әрі дамытуға байланысты инновациялық және инвестициялық қызметті, жарнамалық стратегияны әзірлеуге қатысу;
- тауарлар мен қызметтердің табыстылығының, бәсекеге қабілеттілігінің және сапасының өсуін қамтамасыз ету, еңбек тиімділігін арттыру;
- белгілі бір бағыт (учаске) шеңберінде қызметті үйлестіруді, оның тиімділігін талдауды жүзеге асыру;
- бөлінген ресурстарды неғұрлым ұтымды пайдалану жөнінде шешімдер қабылдау;
- әртүрлі мәселелер (құқықтық, техникалық, қаржылық) бойынша міндеттерді шешуге консультанттар мен сарапшыларды тарту;

8.4 кәсіби қызмет түрлері

"7M04108 - HR-Менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша Магистр келесі кәсіби қызмет түрлерін орындай алады:

8.4.1 бейінді бағыт

"7M04108 - HR-Менеджмент " мамандығы бойынша магистратура түлектері келесі кәсіби қызмет түрлерін атқара алады:

- Ұйымдастыру-басқару қызметі;
- Өндірістік-басқару қызметі;
- Эксперименталды-зерттеу қызметі;
- Білім беру (педагогикалық);
- Оқу-әдістемелік.

8.4.2 ғылыми-педагогикалық бағыт

"7M04108 - HR-Менеджмент " мамандығы бойынша магистратура түлектері келесі кәсіби қызмет түрлерін атқара алады:

- Ұйымдастыру-басқару қызметі;
- Өндірістік-басқару қызметі;
- Аналитикалық;
- Ғылыми-зерттеу қызметі;
- Сараптамалық-консультативтік;
- Білім беру (педагогикалық);
- Оқу-әдістемелік.

9.Негізгі құзыреттер

9.1 БЕЙІНДІ БАҒЫТ

9.1.1 жалпы негізгі құзыреттер:

- Ана тілі, шет тілі саласында:

Білу: кәсіби және ғылыми-зерттеу қызметінде еркін пайдалануға мүмкіндік беретін тиімді кәсіби және тұлғааралық коммуникацияны табысты жүзеге асыру үшін ана және шет тілін меңгеру білімі мен дағдыларын көрсетуге дайын болу (**КК1**).

Игеру: кәсіби және іскерлік ортада коммуникативтік дағдыларды, ауызша сөйлеуде қарым-қатынас мәдениетін және орыс және шет тілдерінде іскерлік құжаттарды дайындау кезінде қолданылатын тәсілдерді пайдалану; тезистерді, жарияланымдарды дайындау және іскерлік хат жазысуды жүргізу үшін қажетті негізгі жазу дағдыларын меңгеру (**КК2**).

Дағды: мәтіндерді қабылдау және талдау, көпшілік алдында сөйлеу және өз көзқарасын жазбаша дәлелді баяндау (**КК3**).

- іргелі математикалық, жаратылыстану-ғылыми және техникалық дайындық саласында:

Білу: өндірістік есептерді шешу үшін математикалық ойлауды дамыту және қолдануға, математикалық логиканы, кеңістіктік ойлауды және (өзінің кәсіби қызметінде формулалар, модельдер, кестелер) қолдануға қабілетті; дәлелдемелерге негізделген мәселелер мен қорытындыларды анықтау үшін әлемді түсіндіретін білім мен әдіснамалар негіздерін пайдалануға, кәсіптік есептерді шешу үшін өз білімі мен әдіснамасын қолдануға қабілетті (**КК4**).

Игеру: өте күрделі экономикалық материалды игеру үшін олардың пәнге деген қызығушылығын қалыптастыру қажет (**КК5**).

Дағды: қолданбалы есептерді шешу үшін талдау, синтез әдістерін қолдану, Математикалық талдау және модельдеу, теориялық және эксперименттік зерттеу әдістерін қолдану (**КК6**).

- компьютерлік технологиялар саласында:

Білу: ақпараттық технологиялардың мүмкіндіктері және оларды өнеркәсіпте, ғылыми зерттеулерде, ұйымдастырушылық басқаруда және басқа салаларда қолдану жолдары туралы (**КК7**).

Игеру: қазіргі заманғы техникамен жұмыс істеу дағдысы, кәсіби қызмет саласында ақпараттық технологияларды қолдана білу (**КК8**).

Дағды: Ұйымдағы басқару процестерін саралау деңгейін басқару және бақылау (**КК9**).

9.1.2 жалпы білім беру құзыреті:

- әлеуметтік-мәдени қызмет саласында:

Білу: Психологиялық заңдылықтарды ескере отырып, басқару схемаларын жасаңыз және жеке басқарушылық күзінеттіліктерді дамытыңыз: көшбасшылық, ұйымдастырушылық, жауапкершілік және т.б. (**КК10**).

Игеру: әр түрлі әлеуметтік жағдайларда адекватты бағдарлану, креативті ойлау, әлемнің басқа халықтарының

дәстүрлеріне, мәдениетіне төзімді болу, белсенді өмірлік позиция болу (КК11).

Дағды: әлеуметтік-мәдени зерттеулер, проблемалық жағдайларды талдау әдістерімен (КК12).

- оқу қызметі саласында:

Білу: психология туралы қалыптасатын ғылымның негіз қалаушы пәндері (КК13).

Игеру: кәсіби практиканың әр түрлі салаларындағы типтік есептерді шешу үшін қажетті санаттар мен әдістер жүйесін қолдану, теориялық және эксперименталды зерттеулерді қолдану, әртүрлі кәсіби есептерді шешу кезінде алынған деректерді өңдеу үшін Математикалық талдау мен модельдеудің негізгі әдістерін қолдану, ғылыми мақалаларды, есептерді, қорытындыларды және т. б. рәсімдеу және кәсіби есептерді шешу кезінде мәліметтерді кейіннен қолдану арқылы библиографиялық және ақпараттық-ізвестіру жұмыстарын жүргізу. (КК14).

Дағды: қарым-қатынас пен диалог орнату, адамдарды сендіру және қолдау; стандартты емес жағдайларда ұйымдастыру-басқару шешімдерін табу және олар үшін жауапкершілікті қабылдауға дайын болу, оқу және өндірістік практикалардан өту кезеңінде теориялық білімді тиімді бекіту, мамандану пәндерін саналы таңдау, өз қызметін талдау және өз қызметін эмоциялық және когнитивтік реттеу әдістерін қолдана білу (оңтайландыру үшін) және психикалық жай-күйі мен өз қызметін эмоциялық және когнитивтік реттеу әдістерін (КК15).

- кәсіпкерлік, экономикалық қызмет саласында:

Білу : экономикалық білім негіздерін меңгерген, менеджмент, маркетинг, қаржы және т. б. туралы ғылыми көзқарастары бар, Экономиканы мемлекеттік реттеудің мақсаттары мен әдістерін біледі және түсінеді, (КК16).

Игеру: адамдармен жұмыс істей алады, Тапсырыс берушілермен өзара іс-қимыл, персоналды басқару саласында білімі бар, Қазақстанның құқықтық жүйесі мен заңнамасының негіздерін, қоғамның әлеуметтік даму үрдістерін біледі (КК17).

Дағды: Шаруашылық-қаржылық, өндірістік және коммерциялық қызмет жобаларын жасау үшін бастапқы деректерді дайындайды (КК18).

9.1.3 кәсіби (арнайы) негізгі құзыреттер:

Түсінік қалыптастыру:

- Мәселені түсіну, тақырыпты, тұжырымдау, дәлелдерді таңдау, шешім қабылдау қабілетін дамыту, олардың салдарын бағалау және олар үшін жауапкершілік (КК19).

- танымның ғылыми әдістерінің мүмкіндіктері туралы, осы әдістерді меңгеру және оларды нақты міндеттерді шешу үшін қолдану (КК20).

Білу:

- ҚР Конституциясының негіздері, ҚР әкімшілік құқығы, ҚР Еңбек құқығы және ҚР басқа да заңнамалық актілері (КК21).

- халықаралық сапа стандарттары (КК22).

- іскерлік этика нормалары (КК23).

- Стратегиялық өзгерістерді дайындау және экономикалық процестерді модельдеу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру дағдыларын қолдану (КК24).

Игеру:

- қойылған мақсаттарға жетуді ұйымдастыру бойынша адамгершілік және логикалық дұрыс басқарушылық шешімдер қабылдау (КК25).

- ұйым қызметінің тиімділігін арттыру резервтерін анықтау және шешім қабылдау (КК26).

- Бағынышты қызметкердің назарын жауапкершілік мерзімі мен аймағына аудару, оған іс-қимыл жоспарын іске асыру үшін жауапкершіліктің бір бөлігін алуға көмектесу. (КК27);

- Көшбасшылық қасиеттерді зерттеу үшін психологиялық әдістер мен әдістерді қолдану және бизнесте табысқа жол ашатын тиімді мақсатшылдықтың негіздері. (КК28);

дағды: зерттеу жұмысын жүргізу, абстрактілі логикалық ойлау, индукция және дедукция және сыни талдау әдістерін қолдану және қолдану; құрылымсыз проблемаларды анықтау және жеңу және туындайтын мәселелерді шешуде дағдыларды қолдану; шектеулі ресурстар жағдайында басымдықтарды анықтау және қатаң кестені сақтай отырып, жұмысты жоспарлау (КК29).

Сұрақтар бойынша құзыретті болу:

- бәсекеге қабілеттілікті қамтамасыз етуге бағытталған ұйымның стратегиясын әзірлеу және жүзеге асыру (КК30).

- Жеке және кәсіптік сапаларға кадрлар іріктеуді жүзеге асыру. (КК31).

- Қажетті бизнес нәтижесіне қол жеткізу үшін тапсырмалар мен жұмыс процестерін ұсыну және әзірлеу (КК32).

- ұйым қызметін жоспарлаудағы тиімді басқару шешімдерін әзірлеу және іске асыру, қызметкерлерді ынталандыру, олардың қызметін ұйымдастыру, сапаны бақылау және мониторингілеу (КК33).

9.2 ҒЫЛЫМИ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ БАҒЫТ

9.2.1 жалпы негізгі құзыреттер:

- ана тілі, шет тілі саласында:

Білу: әсіби және ғылыми-зерттеу қызметінде еркін пайдалануға мүмкіндік беретін тиімді кәсіби және тұлғааралық коммуникацияны табысты жүзеге асыру үшін ана және шет тілін меңгеру білімі мен дағдыларын көрсетуге дайын болу (КК1).

Игеру: кәсіби және іскерлік ортада коммуникативтік дағдыларды, ауызша сөйлеуде қарым-қатынас мәдениетін және орыс және шет тілдерінде іскерлік құжаттарды дайындау кезінде қолданылатын тәсілдерді пайдалану; тезистерді, жарияланымдарды дайындау және іскерлік хат жазысуды жүргізу үшін қажетті негізгі жазу дағдыларын меңгеру (КК2).

Дағды: мәтіндерді қабылдау және талдау, көпшілік алдында сөйлеу және өз көзқарасын жазбаша дәлелді баяндау **(КК3)**.

- іргелі математикалық, жаратылыстану-ғылыми және техникалық дайындық саласында:

Білу: өндірістік есептерді шешу үшін математикалық ойлауды дамыту және қолдануға, математикалық логиканы, кеңістіктік ойлауды және (өзінің кәсіби қызметінде формулалар, модельдер, кестелер) қолдануға қабілетті; дәлелдемелерге негізделген мәселелер мен қорытындыларды анықтау үшін әлемді түсіндіретін білім мен әдіснамалар негіздерін пайдалануға, кәсіптік есептерді шешу үшін өз білімі мен әдіснамасын қолдануға қабілетті **(КК4)**.

Игеру: міндеттерді тұжырымдау және шешу, талдау; алынған нәтижелерді дәлелдеу; кәсіби қызметте жаратылыстану-ғылыми пәндердің негізгі заңдарын, формулаларын қолдану **(КК5)**.

Дағды: қолданбалы есептерді шешу үшін талдау, синтез әдістерін қолдану, Математикалық талдау және модельдеу, теориялық және эксперименттік зерттеу әдістерін қолдану **(КК6)**.

- компьютерлік технологиялар саласында:

Білу: ақпараттық технологиялардың мүмкіндіктері және оларды өнеркәсіпте, ғылыми зерттеулерде, ұйымдастырушылық басқаруда және басқа салаларда қолдану жолдары туралы **(КК7)**.

Игеру: қазіргі заманғы техникамен жұмыс істеу дағдысы, кәсіби қызмет саласында ақпараттық технологияларды қолдана білу **(КК8)**.

Дағды: Ұйымдағы басқару процестерін саралау деңгейін басқару және бақылау **(КК9)**.

9.2.2 жалпы білім беру құзыреті:

- әлеуметтік-мәдени қызмет саласында:

Білу: Психологиялық заңдылықтарды ескере отырып, басқару схемаларын жасаңыз және жеке басқарушылық құзіреттіліктерді дамытыңыз: көшбасшылық, ұйымдастырушылық, жауапкершілік және т.б. **(КК10)**.

Игеру: әр түрлі әлеуметтік жағдайларда адекватты бағдарлану, креативті ойлау, әлемнің басқа халықтарының дәстүрлеріне, мәдениетіне төзімді болу, белсенді өмірлік позиция болу **(КК11)**.

Дағды: әлеуметтік-мәдени зерттеу әдістері, проблемалық жағдайларды талдау **(КК12)**.

- оқу қызметі саласында:

Білуі керек: психология туралы қалыптасатын ғылымның негіз қалаушы пәндері **(КК13)**.

Игеру : кәсіби практиканың әр түрлі салаларында типтік есептерді шешу үшін қажетті санаттар мен әдістер жүйесін пайдалану, теориялық және эксперименталды зерттеулерді, әртүрлі кәсіби есептерді шешу кезінде алынған деректерді өңдеу үшін Математикалық талдау мен модельдеудің негізгі әдістерін қолдану, кәсіби есептерді шешу және ғылыми мақалаларды, есептерді, қорытындыларды және рәсімдеу кезінде мәліметтерді кейіннен қолдана отырып, библиографиялық және ақпараттық-ізвестіру жұмыстарын жүргізу. **(КК14)**

Дағды: басқа тұлғаны қабылдау, эмпатия, сенімді байланыс пен диалог орнату, адамдарды сендіру және қолдау; стандартты емес жағдайларда ұйымдастырушылық-басқарушылық шешімдерді табу және оларға жауапкершілікті қабылдауға дайын болу, оқу және өндірістік практикалардан өту кезінде теориялық білімді тиімді бекіту, мамандану пәндерін саналы таңдау, өз қызметін талдау және эмоциялық және когнитивті реттеу әдістерін қолдана білу (оңтайландыру үшін) және психикалық жай-күйі **(КК15)**.

- кәсіпкерлік, экономикалық қызмет саласында:

Білу : экономикалық білім негіздерін меңгерген, менеджмент, маркетинг, қаржы және т. б. туралы ғылыми көзқарастары бар, Экономиканы мемлекеттік реттеудің мақсаттары мен әдістерін біледі және түсінеді, **(КК16)**.

Игеру: адамдармен жұмыс істей алады, Тапсырыс берушілермен өзара іс-қимыл, персоналды басқару саласында білімі бар, Қазақстанның құқықтық жүйесі мен заңнамасының негіздерін, қоғамның әлеуметтік даму үрдістерін біледі **(КК17)**.

Дағды: Шаруашылық-қаржылық, өндірістік және коммерциялық қызмет жобаларын жасау үшін бастапқы деректерді дайындайды **(КК18)**.

9.2.3 кәсіби (арнайы) негізгі құзыреттер:

түсінік қалыптастыру:

Мәселені түсіну, тақырыпты, тұжырымдау, дәлелдерді таңдау, шешім қабылдау қабілетін дамыту, олардың салдарын бағалау және олар үшін жауапкершілік көтеру **(КК19)**.

- танымның ғылыми әдістерінің мүмкіндіктері туралы, осы әдістерді меңгеру және оларды нақты міндеттерді шешу үшін қолдану **(КК20)**.

білу:

- ҚР Конституциясының негіздері, ҚР әкімшілік құқығы, ҚР Еңбек құқығы және ҚР басқа да заңнамалық актілері **(КК21)**.

- халықаралық сапа стандарттары **(КК22)**

- іскерлік этика нормалары **(КК23)**.

- Стратегиялық өзгерістерді дайындау және экономикалық процестерді модельдеу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру дағдыларын қолдану. **(КК24)**.

игеру:

- қойылған мақсаттарға жетуді ұйымдастыру бойынша адамгершілік және логикалық дұрыс басқарушылық шешімдер қабылдау **(КК25)**.

- ұйым қызметінің тиімділігін арттыру резервтерін анықтау және шешім қабылдау **(КК26)**.

- Бағынышты қызметкердің назарын жауапкершілік мерзімі мен аймағына аудару, оған іс-қимыл жоспарын іске асыру үшін жауапкершіліктің бір бөлігін алуға көмектесу. **(КК27)**.

- Көшбасшылық қасиеттерді зерттеу үшін психологиялық әдістер мен әдістерді қолдану және бизнесте табысқа жол ашатын тиімді мақсатшылдықтың негіздері. **(КК28)**.

дағды:

- зерттеу жұмысын жүргізу, абстрактілі логикалық ойлау, индукция және дедукция және сыни талдау әдістерін қолдану және қолдану; құрылымсыз проблемаларды анықтау және жеңу және туындайтын мәселелерді шешуде дағдыларды қолдану; шектеулі ресурстар жағдайында басымдықтарды анықтау және қатаң кестені сақтай отырып, жұмысты жоспарлау (КК29)

сұрақтарда құзыретті болу:

- корпоративтік мәдениетті қалыптастыру және қолдау (КК30)

- Жеке және кәсіби қасиеттері бойынша персоналды іріктеуді жүзеге асыру. (КК31).

-Қажетті бизнес-нәтижеге қол жеткізу үшін міндеттер мен жұмыс процестерін ұсыну және әзірлеу (КК32).

- бәсекеге қабілеттілікті қамтамасыз етуге бағытталған ұйымның стратегиясын әзірлеу және жүзеге асыру

(КК33).

- мемлекеттің инновациялық саясатын басқару және басқару әдістері объектісі ретінде инновациялық жобаны талдау (КК34).

- заманауи бизнесте заманауи техникалық құралдарды пайдалана отырып, ақпаратты өңдеу және беру (КК35).

- сапаны басқарудың және фирмашілік жоспарлаудың қазіргі заманғы құралдары мен әдістерін қолдану

(КК36).

10. Оқу нәтижесі:

Дублиндік Дескрипторларға сәйкес оқытудың келесі нәтижелері қалыптасты:

| Дублин дескрипторлары | Оқыту нәтижелері |
|---|--|
| 1.осы саладағы озық білімге негізделген оқылатын салада білім мен түсініктерді көрсету | 1. Мемлекеттік және кәсіпкерлік ортада сыбайлас жемқорлыққа қарсы және дағдарысқа қарсы шешімдерді басқаруды ұйымдастыру және іске асыру мәселелеріне қатысты ҚР Конституциясы мен заңнамасының негізгі ережелері мен нормативтік талаптарын білу; 2. Ішкі және халықаралық деңгейде мемлекеттік шешімдерді қабылдау және іске асыру тетіктері үшін нарық жағдайында Қазақстан Республикасындағы және таяу шетелдердегі менеджмент жүйесінің қызмет ету ерекшеліктерін білу. Халықаралық нарықта тиімді корпоративтік стратегияны іске асыру мақсатында инновациялық жобаларды басқару. |
| 2.кәсіби деңгейде білім мен түсінуді қолдану, дәлелдерді қалыптастыру және оқылатын саладағы мәселелерді шешу | 3. Басқару қызметі мен бизнес тиімділігінің әлеуметтік, экологиялық және техникалық-экономикалық көрсеткіштерін анықтау үшін ғылыми зерттеулер мен есептеулерді жүргізу әдістерін қолдану. Стратегиялық маңызды мемлекеттік шешімдерді қабылдау және іске асыру тетіктерін білу. 4. Экономикалық талдау, қаржылық менеджмент, сондай-ақ психологиялық персоналды басқаруды ұйымдастыру үшін заманауи инновациялық технологияларды қолдану. Кәсіпкерлік қызметте және менеджментте бизнес жобалардың инновациялық әдістерін жүзеге асыру. |
| 3. Әлеуметтік, этикалық және ғылыми пайымдауларды ескере отырып, пайымдауларды қалыптастыру үшін ақпаратты жинау мен түсіндіруді жүзеге асыру | 5. Ұйымның инновациялық жобаларын, маркетингтік стратегиясын әзірлеуге қатысу, оларды іске асыруға бағытталған корпоративтік іс-шараларды жоспарлау және жүзеге асыру. Бизнестегі әлеуметтік жауапкершілікті ескере отырып, мінез-құлық психологиясын, іскерлік этика мен сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті дамыту. |
| 4.мамандарға, сондай-ақ маман емес мамандарға ақпарат, идеялар, мәселелер мен шешімдерді хабарлау | 6. Экономикалық саясат, корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік, инновациялық менеджмент және халықаралық деңгейде стратегиялық шешімдер қабылдау саласындағы іс-шараларды бағалау үшін талдамалық материалдар дайындау. Өз құзыреті шеңберінде шет тілдерін меңгеру. |
| 5. оқылатын салада одан әрі оқуды өз бетінше жалғастыру үшін қажетті оқыту дағдылары | 7. тандартты емес жағдайларда әрекет ету, қабылданған шешімдер үшін корпоративтік-әлеуметтік және этикалық жауапкершілікте болу іскерлік қарым-қатынас пен көпшілік алдында сөз сөйлеуді жүзеге асыру, келіссөздер, кеңестер жүргізу, іскерлік хат алмасуды жүзеге асыру және электрондық коммуникацияларды қолдау қабілеті. 8. Ұйымдастыру ортасындағы мінез-құлық психологиясы мен сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті ескере отырып, кәсіпорындардың корпоративтік және кәсіпкерлік қызметіндегі бәсекеге қабілеттілікті қамтамасыз етуге бағытталған менеджменттегі стратегияларды әзірлеу және жүзеге асыру. |

Білім беру бағдарламасы туралы жалпы мәліметтер "білім беру бағдарламасының паспорты" нысанына келтірілген (1-кесте).

Кесте 1 - Білім беру бағдарламасының паспорты

| № | Өріс атауы | Ескертулер |
|---|---------------------------|---------------------------------|
| 1 | Тіркеу нөмірі | - |
| 2 | Білім беру аясындағы коды | 7M04 Бизнес, басқару және құқық |

| | | |
|----|---|---|
| | және жіктемесі | |
| 3 | Дайындау бағыты бойынша коды және классификациясы | 7M041 Бизнес және басқару |
| 4 | Білім беру 7M04108 бағдарламасының тобы | Бизнес және басқару |
| 5 | Білім беру бағдарламасының атауы | HR-Менеджмент |
| 6 | ОБ түрі | жана |
| 7 | ОБ мақсаты | - кәсіби өсуге және тұлғалық дамуға ұмтылатын эксперименталды-зерттеу дағдылары бар менеджмент саласында жоғары білікті кадрларды даярлау; - ғылыми-зерттеу дағдылары бар, кәсіби өсуге және тұлғалық дамуға ұмтылатын менеджмент саласында жоғары білікті кадрларды даярлау. |
| 8 | БХСК деңгейі бойынша | 0420 |
| 9 | ҰБШ деңгейі бойынша | 7 деңгей |
| 10 | СБШ деңгейі бойынша | 7 деңгей |
| 11 | ОБ айрықша ерекшеліктері | Жоқ |
| | ЖОО-серіктес (БББ) | - |
| | ЖОО-серіктес (ҚДББ) | - |
| 12 | Құзыреттіліктер тізімі | Пункт 2.1 |
| 13 | Оқу нәтижесі | |
| 14 | Оқу формасы | Күндізгі |
| 15 | Оқу тілі | Орыс тілі/қазақ тілі |
| 16 | Кредит көлемі | 60 бейіндік бағыт; 120 ғылыми-педагогикалық бағыт |
| 17 | Тағайындалатын академиялық дәреже | - Бейіндік бағыт: "7M04108 – HR-Менеджмент " білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару магистрі. - Ғылыми-педагогикалық бағыт: "7M04108 — HR- Менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша экономика ғылымдарының магистрі. |
| 18 | Кадрларды даярлау бағытына арналған лицензияға қосымшаның болуы | №0137367 от 29.12.2014 ж. мемлекеттік лицензияға қосымша (№010 15.03.2019 ж) |
| 19 | ББ аккредитациясы | |
| | Аккредитациялық органның атауы | - |
| | Аккредитацияның әрекет ету мерзімі | - |
| 20 | Пәндер бойынша мәлімет | - |
| 21 | Оқу нәтижесі | "7M04108 - HR- Менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша магистр білу және түсіну керек: 1. Мемлекеттік және кәсіпкерлік ортада сыбайлас жемқорлыққа қарсы және дағдарысқа қарсы шешімдерді басқаруды ұйымдастыру және іске асыру мәселелеріне қатысты ҚР Конституциясы мен заңнамасының негізгі ережелері мен нормативтік талаптарын білу; 2. Ішкі және халықаралық деңгейде мемлекеттік шешімдерді қабылдау және іске асыру тетіктері үшін нарық жағдайында Қазақстан Республикасындағы және таяу шетелдердегі менеджмент жүйесінің қызмет ету ерекшеліктерін білу. Халықаралық нарықта тиімді корпоративтік стратегияны іске асыру мақсатында инновациялық жобаларды басқару. 3. Басқару қызметі мен бизнес тиімділігінің әлеуметтік, экологиялық және техникалық-экономикалық көрсеткіштерін анықтау үшін ғылыми зерттеулер мен есептеулерді жүргізу әдістерін қолдану. Кадрлық саясаттың тетіктерін жасаңыз және іске асырыңыз, тиімді басқару және жұмыс топтарын құра аласыз. Стратегиялық маңызды мемлекеттік шешімдерді қабылдау және іске асыру тетіктерін білу. 4. Экономикалық талдау, қаржылық менеджмент, сондай-ақ психологиялық персоналды басқаруды ұйымдастыру үшін заманауи инновациялық технологияларды қолдану. Кәсіпкерлік қызметте және менеджментте бизнес жобалардың инновациялық әдістерін жүзеге асыру. Кадрлар санын басқару және қызметкерлерді стандарттау әдістерін қолдану үшін кадрларды іріктеудің, бағалаудың және сертификаттаудың жана әдістерін қолдану үшін кадрларды оқытудың инновациялық әдістерін енгізу. 10.2 Магистр қабілеті болуы тиіс: |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>5. Ұйымның инновациялық жобаларын, маркетингтік стратегиясын әзірлеуге қатысу, оларды іске асыруға бағытталған корпоративтік іс-шараларды жоспарлау және жүзеге асыру. Бизнесітегі әлеуметтік жауапкершілікті ескере отырып, мінез-құлық психологиясын, іскерлік этика мен сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті дамыту.</p> <p>6. Экономикалық саясат, корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік, инновациялық менеджмент және халықаралық деңгейде стратегиялық шешімдер қабылдау саласындағы іс-шараларды бағалау үшін талдамалық материалдар дайындау. Өз құзыреті шеңберінде шет тілдерін меңгеру.</p> <p>10.3 Магистр мәселелерде құзыреттілік немесе коммуникативтік қабілет болуы тиіс:</p> <p>7. тандартты емес жағдайларда әрекет ету, қабылданған шешімдер үшін корпоративтік-әлеуметтік және этикалық жауапкершілікте болу іскерлік қарым-қатынас пен көпшілік алдында сөз сөйлеуді жүзеге асыру, келіссөздер, кеңестер жүргізу, іскерлік хат алмасуды жүзеге асыру және электрондық коммуникацияларды қолдау қабілеті.</p> <p>8. Компанияның кадрлық мәдениетін қалыптастырады және дамытады, қызметкерлерді материалдық және материалдық емес ынталандыру жүйесін, КРІ және баға жүйесіне негізделген мотивациялық жүйелерді дамытады.</p> |
|--|--|---|

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «7М04108 - HR-МЕНЕДЖМЕНТ»

(Прием 2022 г.)

Разработана на основе ГОСО ВО РК от 31 октября 2018 года № 604, Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (с изменениями и дополнениями от 12 октября 2018 года № 563), Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты населения РК от 21 мая 2012 года № 201-п-м (с изменениями и дополнениями от 17.04.2013 № 163-Ө-М).

1. Факультет: Бизнес и информационный технологии
2. Наименование и код ОП: «7М04108 –HR- Менеджмент»

3. Вид ОП: новая

4. Траектория обучения:

1. HR- менеджмент.
2. HR-менеджмент в государственном учреждении;

5. Цель образовательной программы:

- приобретение системных знаний, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности – управления персоналом организации в области административно-управленческой и офисной деятельности с формированием, совершенствованием компетенций;
- обеспечение условий для подготовки высококвалифицированных кадров в области управления, способных осуществлять эффективный процесс управления персоналом и обладающих навыками научных исследований;
- подготовка высококвалифицированных кадров в области менеджмента, обладающих научно-исследовательскими навыками, стремящихся к профессиональному росту и личностному развитию.

6. Уровни по НРК: 7 уровень

Уровень ОРК: 7 уровень

7. Перечень квалификаций и должностей:

Выпускнику магистратуры ОП «7М04108 - HR- Менеджмент» присуждается магистр бизнеса и управления по образовательной программе «7М04108 - HR- Менеджмент».

Выпускнику магистратуры ОП «7М04108 - HR- Менеджмент» присуждается магистр экономических наук по образовательной программе «7М04108 - HR- Менеджмент».

Магистры данного профиля предназначены для экономической, управленческой, предпринимательской, коммерческой и научно-исследовательской работы в организациях различных форм собственности и в различных сферах деятельности.

Квалификации и должности выпускников по образовательной программе «7М04108 - HR-Менеджмент» определяются в соответствии с квалификационным справочником должностей, руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 21 мая 2012 года № 201-ө-м:

- Менеджер;
- Экономист-менеджер (в организациях)
- Менеджер по персоналу (hr-менеджер);
- Менеджер по связям с общественностью (пиар - менеджер).

8 Квалификационная характеристика выпускника:

8.1 Сфера профессиональной деятельности

Сферами профессиональной деятельности являются государственные органы, учреждения и организации всех форм собственности, органы управления государственного регулирования экономики в звеньях рыночной инфраструктуры.

8.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности являются организации и предприятия всех форм собственности независимо от отрасли и сферы деятельности, органы и инфраструктура государственного и местного управления, средние профессиональные и высшие учебные заведения, научные центры, научно-исследовательские и экспертно-консалтинговые организации, межведомственные, межрегиональные и международные научные проектные организации.

8.3 Предмет профессиональной деятельности

Магистры данного профиля должны уметь вести управленческую деятельность в организациях:

-осуществлять управление предпринимательской или коммерческой деятельностью предприятия, учреждения, организации, направленной на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли за счет стабильного функционирования, поддержания деловой репутации и в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами

-планировать предпринимательскую или коммерческую деятельность.

-осуществлять контроль за разработкой и реализацией бизнес-планов и коммерческих условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, оценивать степень возможного риска

-анализировать и решать организационно-технические, экономические, кадровые и социально-психологические проблемы в целях стимулирования производства и увеличения объема сбыта продукции, повышения качества и

конкурентоспособности товаров и услуг, экономного и эффективного использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов

-осуществлять подбор и расстановку кадров, мотивацию их профессионального развития, оценку и стимулирование качества труда

-организовывать связи с деловыми партнерами, систему сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом

-осуществлять анализ спроса на производимую продукцию или услуги, прогноз и мотивацию сбыта посредством изучения и оценки потребностей покупателей

-участвовать в разработке инновационной и инвестиционной деятельности, рекламной стратегии, связанной с дальнейшим развитием предпринимательской или коммерческой деятельности

-обеспечивать рост прибыльности, конкурентоспособности и качества товаров и услуг, повышение эффективности труда

-осуществлять координацию деятельности в рамках определенного направления (участка), анализ ее эффективности

-принимать решения по наиболее рациональному использованию выделенных ресурсов

-привлекать к решению задач консультантов и экспертов по различным вопросам (правовым, техническим, финансовым).

8.4 Виды профессиональной деятельности

Магистр по образовательной программе «7М04108 - HR- Менеджмент» могут выполнять следующие виды профессиональной деятельности:

8.4.1 профильное направление

- Организационно-управленческая деятельность;
- Производственно-управленческая деятельность
- Экспериментально-исследовательская деятельность.
- Образовательная (педагогическая)
- Учебно-методическая

8.4.2 научно-педагогическое направление

- Организационно-управленческая деятельность;
- Производственно-управленческая деятельность;
- Аналитическая
- Научно-исследовательская деятельность.
- Экспертно-консультативная
- Образовательная (педагогическая)
- Учебно-методическая

9. Ключевые компетенции

9.1 ПРОФИЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

- в области родного, иностранного языков:

Знать: готовность демонстрировать знания и навыки владения родного и иностранного языка для успешного осуществления эффективной профессиональной и межличностной коммуникации, позволяющем свободно им пользоваться в профессиональной и научно-исследовательской деятельности (**КК1**).

Уметь: пользоваться коммуникативными навыками в профессиональной и деловой среде, культурой общения в устной речи и приёмами, используемыми при подготовке деловой документации на русском и иностранном языке; обладать основными навыками письма, необходимыми для подготовки тезисов, публикаций и ведения деловой переписки (**КК2**).

Владеть навыками: восприятия и анализа текстов, публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения. (**КК3**).

- в области фундаментальной математической, естественнонаучной и технической подготовки:

Знать: способен развивать и применять математическое мышление для решения производственных задач, использовать математические логику, пространственное мышление и (формулы, модели, таблицы в своей профессиональной деятельности; способен использовать основы знаний и методологий, объясняющих мир для выявления проблем и выводов, основанных на доказательствах, применять свои знания и методологию для решения профессиональных задач. (**КК4**).

Уметь: освоить достаточно сложный экономический материал, необходимо сформировать у них интерес к изучаемой дисциплине (**КК5**).

Владеть навыками: применять методы анализа, синтеза для решения прикладных задач, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (**КК6**).

- в области компьютерных технологий:

Знать: о возможностях информационных технологий и путях их применения в промышленности, научных исследованиях, организационном управлении и других областях (**КК7**).

Уметь: применять и использовать информационные технологии в профессиональной деятельности (**КК8**).

Владеть навыками: Управлять и контролировать уровень дифференциации процессов менеджмента в организации (**КК9**).

9.1.2 Общеобразовательные компетенции:

- в области социально- культурной деятельности:

Знать: Разрабатывать управленческие схемы с учетом психологических закономерностей и развивать

личностные управленческие компетенции: лидерство, организованность, ответственность и др. (КК10).

Уметь: адекватно ориентироваться в различных социальных ситуациях, креативно мыслить, быть толерантным к традициям, культуре других народов мира, иметь активную жизненную позицию (КК11).

Владеть навыками: методами социально-культурных исследований, анализа проблемных ситуаций (КК12).

- в области учебной деятельности:

Знать: основополагающие дисциплины формирующейся науки о психологии (КК13).

Уметь: использовать системы категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики, применять теоретическое и экспериментальное исследования, основные методы математического анализа и моделирования для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач, проводить библиографическую и информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач и оформлении научных статей, отчетов, заключений и пр (КК14)..

Владеть навыками: восприятия личности другого, эмпатии, установления доверительного контакта и диалога, убеждения и поддержки людей; нахождения организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовности принять ответственность за них, эффективного закрепления теоретических знаний в период прохождения учебных и производственных практик, осознанного выбора дисциплин специализаций, анализа своей деятельности и умению применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции (для оптимизации) собственной деятельности и психического состояния (КК15).

- в области предпринимательской, экономической деятельности:

Знать: основы экономики, иметь научные представления о менеджменте, маркетинге, финансах, микро, макроэкономических явлениях, понимать роль государственного сектора в экономике (КК16).

Уметь: выделять методы государственного регулирования экономики, применять принципы и нормы, регулирующие предпринимательские и экономические отношения на практике (КК17).

Владеть навыками: использования полученных знаний по предмету в профессиональной деятельности, анализа правовых и экономических отношений, входящих в область профессиональной деятельности (КК18).

9.1.3 Профессиональные (специальные) ключевые компетенции:

иметь представление:

- Понимать проблему, формулировать тему, выводы, подбирать аргументы, развивать способности принимать решения, оценивать их последствия, и нести за них ответственность (КК19).

- о возможностях научных методов познания, владеть этими методами и использовать их для решения конкретных задач (КК20).

знать:

- основы Конституции РК, административные права РК, трудовое право РК и другие законодательные акты РК (КК21).

- международные стандарты качества (КК22).

- нормы деловой этики (КК23).

- Применять навыки организации работ по подготовке стратегических изменений и моделирования экономических процессов. (КК24).

уметь:

- принимать нравственно и логически правильные управленческие решения по организации достижения поставленных целей (КК25).

- выявлять резервы повышения эффективности деятельности организации и принимать решения (КК26).

- Акцентировать внимание подчиненного сотрудника на сроках и зоне ответственности, помогая ему взять часть ответственности за реализацию плана действий на себя. (КК27).

- Применять психологические методы и методики для исследования лидерских качеств и основы эффективного целеполагания, как способствующие, так и препятствующие успеху в бизнесе. (КК28).

иметь навыки: ведения исследовательской работы, абстрактного логического мышления, применения и использования методов индукции и дедукции и критического анализа; выявления и преодоления неструктурированных проблем и применения навыков в решении возникающих проблем; в определении приоритетов в условиях ограниченных ресурсов и планирования работы с соблюдением жесткого графика (КК29).

быть компетентными в вопросах:

- формирования и поддержания корпоративной культуры (КК30).

- Осуществлять подбор персонала по личностным и профессиональным качествам. (КК31).

- Представлять и разрабатывать задачи и рабочие процессы для достижения желаемого бизнес-результата (КК32).

- разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (КК33).

9.2 НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

9.1.1 Общие ключевые компетенции:

- в области родного, иностранного языков:

Знать: готовность демонстрировать знания и навыки владения родного и иностранного языка для успешного осуществления эффективной профессиональной и межличностной коммуникации, позволяющем свободно им пользоваться в профессиональной и научно-исследовательской деятельности (КК1).

Уметь: пользоваться коммуникативными навыками в профессиональной и деловой среде, культурой общения в

устной речи и приёмами, используемыми при подготовке деловой документации на русском и иностранном языке; обладать основными навыками письма, необходимыми для подготовки тезисов, публикаций и ведения деловой переписки (КК2).

Владеть навыками: восприятия и анализа текстов, публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения. (КК3).

- в области фундаментальной математической, естественнонаучной и технической подготовки:

Знать: способен развивать и применять математическое мышление для решения производственных задач, использовать математическую логику, пространственное мышление и (формулы, модели, таблицы в своей профессиональной деятельности; способен использовать основы знаний и методологий, объясняющих мир для выявления проблем и выводов, основанных на доказательствах, применять свои знания и методологию для решения профессиональных задач. (КК4).

Уметь: освоить достаточно сложный экономический материал, необходимо сформировать у них интерес к изучаемой дисциплине (КК5).

Владеть навыками: применять методы анализа, синтеза для решения прикладных задач, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (КК6).

- в области компьютерных технологий:

Знать: о возможностях информационных технологий и путях их применения в промышленности, научных исследованиях, организационном управлении и других областях (КК7).

Уметь: применять и использовать информационные технологии в профессиональной деятельности (КК8).

Владеть навыками: Управлять и контролировать уровень дифференциации процессов менеджмента в организации (КК9).

9.1.2 Общеобразовательные компетенции:

- в области социально- культурной деятельности:

Знать: Разрабатывать управленческие схемы с учетом психологических закономерностей и развивать личностные управленческие компетенции: лидерство, организованность, ответственность и др. (КК10).

Уметь: адекватно ориентироваться в различных социальных ситуациях, креативно мыслить, быть толерантным к традициям, культуре других народов мира, иметь активную жизненную позицию (КК11).

Владеть навыками: методами социально-культурных исследований, анализа проблемных ситуаций (КК12).

- в области учебной деятельности:

Знать: основополагающие дисциплины формирующейся науки о психологии (КК13).

Уметь: использовать системы категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики, применять теоретическое и экспериментальное исследования, основные методы математического анализа и моделирования для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач, проводить библиографическую и информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач и оформлении научных статей, отчетов, заключений и пр (КК14)..

Владеть навыками: восприятия личности другого, эмпатии, установления доверительного контакта и диалога, убеждения и поддержки людей; нахождения организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовности принять ответственность за них, эффективного закрепления теоретических знаний в период прохождения учебных и производственных практик, осознанного выбора дисциплин специализаций, анализа своей деятельности и умению применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции (для оптимизации) собственной деятельности и психического состояния (КК15).

- в области предпринимательской, экономической деятельности:

Знать: основы экономики, иметь научные представления о менеджменте, маркетинге, финансах, микро, макроэкономических явлениях, понимать роль государственного сектора в экономике (КК16).

Уметь: выделять методы государственного регулирования экономики, применять принципы и нормы, регулирующие предпринимательские и экономические отношения на практике (КК17).

Владеть навыками: использования полученных знаний по предмету в профессиональной деятельности, анализа правовых и экономических отношений, входящих в область профессиональной деятельности (КК18).

9.1.3 Профессиональные (специальные) ключевые компетенции:

иметь представление:

- Понимать проблему, формулировать тему, выводы, подбирать аргументы, развивать способности принимать решения, оценивать их последствия, и нести за них ответственность (КК19).

- о возможностях научных методов познания, владеть этими методами и использовать их для решения конкретных задач (КК20).

знать:

- основы Конституции РК, административные права РК, трудовое право РК и другие законодательные акты РК (КК21).

- международные стандарты качества (КК22).

- нормы деловой этики (КК23).

- Применять навыки организации работ по подготовке стратегических изменений и моделирования экономических процессов. (КК24).

уметь:

- принимать нравственно и логически правильные управленческие решения по организации достижения поставленных целей (КК25).

- выявлять резервы повышения эффективности деятельности организации и принимать решения (КК26).
- Акцентировать внимание подчиненного сотрудника на сроках и зоне ответственности, помогая ему взять часть ответственности за реализацию плана действий на себя. (КК27).
- Применять психологические методы и методики для исследования лидерских качеств и основы эффективного целеполагания, как способствующие, так и препятствующие успеху в бизнесе. (КК28).
- иметь навыки:** ведения исследовательской работы, абстрактного логического мышления, применения и использования методов индукции и дедукции и критического анализа; выявления и преодоления неструктурированных проблем и применения навыков в решении возникающих проблем; в определении приоритетов в условиях ограниченных ресурсов и планирования работы с соблюдением жесткого графика (КК29).
- быть компетентными в вопросах:**
 - формирования и поддержания корпоративной культуры (КК30).
 - Осуществлять подбор персонала по личностным и профессиональным качествам. (КК31).
 - Представлять и разрабатывать задачи и рабочие процессы для достижения желаемого бизнес-результата (КК32).
 - разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (КК33).
 - анализа инновационного проекта как объект управления и методов управления инновационной политикой государства (КК34).
 - обработки и передачи информации с использованием современных технических средств в современном бизнесе (КК35).
 - применения современных инструментов и методов управления качеством и внутрифирменного планирования (КК36).

10. Результат обучения:

10.1 Магистр по образовательной программе «7М04108 - HR Менеджмент» должен знать и понимать:

| Дублинские дескрипторы | Результаты обучения |
|--|---|
| 1. демонстрировать знания и понимание в изучаемой области, основанные на передовых знаниях этой области | 1. Знать основные положения и нормативные требования Конституции и законодательства РК, касающиеся вопросов организации управления и реализации антикоррупционных и антикризисных решений в государственной и предпринимательской среде. 2. Знать особенности функционирования системы менеджмента в Республике Казахстан и странах ближнего зарубежья в условиях рынка для механизмов принятия и реализации государственных решений на внутреннем и международном уровне. Управлять инновационными проектами в целях реализации эффективной корпоративной стратегии на международном рынке. |
| 2. применять знания и понимания на профессиональном уровне, формулировать аргументы и решать проблемы изучаемой области | 3. Применять методы проведения научных исследований и расчетов для определения социальных, экологических и технико-экономических показателей эффективности управленческой деятельности и бизнеса. Знать механизмы принятия и реализации стратегически важных государственных решений. 4. Применять современные инновационные технологии для организации экономического анализа, финансового менеджмента, а также психологического управления персоналом. Реализовывать инновационные методы бизнес проектов в предпринимательской деятельности и менеджменте. |
| 3. осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом социальных, этических и научных соображений | 5. Участвовать в разработке инновационных проектов, маркетинговой стратегии организации, планировать и осуществлять корпоративные мероприятия, направленные на их реализацию. Развивать поведенческую психологию, деловую этику и антикоррупционную культуру с учетом социальной ответственности в бизнесе. |
| 4. сообщать информацию, идеи, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам | 6. Готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики, корпоративной социальной ответственности, инновационного менеджмента и принятия стратегических решений на международном уровне. Владеть в рамках своей компетенции иностранными языками. |
| 5. навыки обучения, необходимые для самостоятельного продолжения дальнейшего обучения в изучаемой области | 7. Действовать в нестандартных ситуациях, нести корпоративно-социальную и этическую ответственность за принятые решения способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации. 8. Разрабатывать и осуществлять стратегии в менеджменте, направленные на обеспечение конкурентоспособности в корпоративной и предпринимательской деятельности предприятий с учетом поведенческой психологии и антикоррупционной культуры в организационной среде. |

Общие сведения об образовательной программе приведены форме «Паспорт образовательной программы» (таблица 1).

Таблица 1 - Паспорт образовательной программы

| № | Название поля | Примечание |
|----|--|---|
| 1 | Регистрационный номер | - |
| 2 | Код и классификация области образования | 7М04 Бизнес, управление и право |
| 3 | Код и классификация направлений подготовки | 7М041 Бизнес и управление |
| 4 | Группа образовательных программ 7М04108 | Бизнес и управление |
| 5 | Наименование образовательной программы | HR Менеджмент |
| 6 | Вид ОП | а) Новая |
| 7 | Цель ОП | - обеспечение условий для подготовки высококвалифицированных кадров в области менеджмента, способных осуществлять эффективную управленческую деятельность и обладающих навыками для научных исследований; - подготовка высококвалифицированных кадров в области менеджмента, обладающих экспериментально-исследовательскими навыками, стремящихся к профессиональному росту и личностному развитию. |
| 8 | Уровень по МСКО | 0420 |
| 9 | Уровень по НРК | 7 уровень |
| 10 | Уровень по ОРК | 7 уровень |
| 11 | Отличительные особенности ОП | Нет |
| | ВУЗ-партнер (СОП) | - |
| | ВУЗ-партнер (ДДОП) | - |
| 12 | Перечень компетенций | Пункт 2.2 |
| 13 | Результаты обучения | |
| 14 | Форма обучения | очная |
| 15 | Язык обучения | Русский/казахский |
| 16 | Объем кредитов | 60 профильное направление; 120-научно-педагогическое направление |
| 17 | Присуждаемая степень | - <i>Профильное направление:</i> Магистр бизнеса и управления по образовательной программе «7М04108 - HR Менеджмент» - <i>Научно-педагогическое направление:</i> Магистр экономических наук бизнеса и управления по образовательной программе «7М04108 - HR - Менеджмент» |
| 18 | Наличие приложения к лицензии на направление подготовки кадров | Приложения к государственной лицензии №0137367 от 29.12.2014 год (№012 от 15.03.2019 года) |
| 19 | Наличие аккредитации ОП | - |
| | Наименование аккредитационного органа | - |
| | Срок действия аккредитации | - |
| 20 | Сведения о дисциплинах | Пункт 2.2 |
| 21 | Результат обучения | 10. Результат обучения: 10.1 Магистр по образовательной программе «7М04108 - HR - Менеджмент» должен знать и понимать: 1. Знать основные положения и нормативные требования Конституции и законодательства РК, касающиеся вопросов организации управления и реализации антикоррупционных и антикризисных решений в государственной и предпринимательской среде. 2. Знать особенности функционирования системы менеджмента в Республике Казахстан и странах ближнего зарубежья в условиях рынка для механизмов принятия и реализации государственных решений на внутреннем и международном уровне. Управлять инновационными проектами в целях реализации эффективной корпоративной стратегии на международном рынке. 3. Применять методы проведения научных исследований и расчетов для определения социальных, экологических и технико-экономических показателей эффективности управленческой деятельности и бизнеса. Разрабатывать и реализовывать механизмы стратегии управления персоналом, уметь формировать эффективные управленческие и рабочие команды. Разбираться в методологиях обучения и создавать эффективные учебные |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>программы.</p> <p>4. Применять современные инновационные технологии для организации экономического анализа, финансового менеджмента, а также психологического управления персоналом. Реализовывать инновационные методы обучения персонала применять новые методы подбора, оценки и аттестации персонала управлять численностью персонала и применять методы нормирования труда.</p> <p>10.2 Магистр должен иметь способности:</p> <p>5. Участвовать в разработке инновационных проектов, маркетинговой стратегии организации, планировать и осуществлять корпоративные мероприятия, направленные на их реализацию. Развивать поведенческую психологию, деловую этику и антикоррупционную культуру с учетом социальной ответственности в бизнесе.</p> <p>6. Готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики, корпоративной социальной ответственности, инновационного менеджмента и принятия стратегических решений на международном уровне. Владеть в рамках своей компетенции иностранными языками.</p> <p>10.3 Магистр должен быть компетенции в вопросах или коммуникативные способности:</p> <p>7. Действовать в нестандартных ситуациях, нести корпоративно-социальную и этическую ответственность за принятые решения способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p> <p>8. Формировать и развивать корпоративную кадровую культуру компании, разрабатывать системы материальной и нематериальной мотивации сотрудников, системы мотивации на основе KPI и системы грейдов.</p> |
|--|--|---|

PART 1. PASSPORT OF EDUCATIONAL PROGRAM "7M04108 - HR MANAGEMENT»

(Admission 2022)

Based on the basis of SES RK от31 IN October 2018 No. 604, of the Rules of organization of educational process on credit technology of training(with the amendments and additions of 12 October 2018 No. 563), the Qualification reference book of positions of managers, specialists and other employees (approved by the Ministry of labour and social protection of population of RK dated may 21, 2012 № 201-a-m(with amendments and additions dated 17.04.2013 № 163-I-M).

1.Faculty: Business and information technology

2.Name and code of OP: "7M04108 - HR -Management"

3.A view-EP: new

4.The learning curve:

1. **HR** - management;

2. HR - management in hospital management.

5.The purpose of the educational program:

- the acquisition of systemic knowledge necessary to carry out a new type of professional activity - managing the organization's personnel in the field of administrative, administrative and office activities with the formation / improvement of competencies:

- providing conditions for the training of highly qualified personnel in the field of management, capable of implementing an effective personnel management process and possessing scientific research skills;

- training of highly qualified personnel in the field of management with research skills, striving for professional growth and personal development.

6.The levels on the NQF: level 7

Orс level: level 7

7.List of qualifications and positions:

7M04108 - **HR** -Management" is awarded the master of business and control of the educational program "7M0410802 Management".

"7M04108 - **HR** - Management" is awarded the master of science in education program "7M04108 - **HR** - Management".

Masters of this profile are designed for economic, managerial, entrepreneurial, commercial and research work in organizations of different forms of ownership and in various fields of activity.

Qualifications and positions of graduates of the educational program "7M041 - - **HR** -Management" are determined in accordance with the qualification directory of positions, managers, specialists and other employees, approved by the order of the Minister of labor and social protection of the Republic of Kazakhstan dated may 21, 2012 № 201-p-m:

- Manager;

- Economist-Manager (in organizations)

- HR Manager (hr Manager);

- Public relations Manager (PR Manager).

8 Qualification characteristics of the graduate:

8.1 Scope of professional activities.

The spheres of professional activity are state bodies, institutions and organizations of all forms of ownership, management bodies of state regulation of the economy in the links of market infrastructure.

8.2 Objects of professional activity

The objects of professional activity are organizations and enterprises of all forms of ownership, regardless of industry and sphere of activity, bodies and infrastructure of state and local government, secondary professional and higher education institutions, research centers, research and expert consulting organizations, interdepartmental, interregional and international scientific design organizations.

8.3 the subject Of professional activity are:

Masters of this profile should be able to conduct management activities in organizations:

- to manage the business or commercial activities of the enterprise, institution, organization aimed at meeting the needs of consumers and making a profit through stable operation, maintaining business reputation and in accordance with the authority and allocated resources;

- plan business or commercial activities;

- monitor the development and implementation of business plans and commercial terms and conditions of agreements, agreements and contracts, to assess the degree of possible risk;

- analyze and solve organizational, technical, economic, personnel and socio-psychological problems in order to stimulate production and increase sales, improve the quality and competitiveness of goods and services, economical and efficient use of material, financial and human resources;

- to carry out selection and placement of personnel, motivation of their professional development, assessment and stimulation of quality of work;

- to organize relations with business partners, a system of gathering the necessary information for the expansion of external relations and exchange of experience;

- to analyze the demand for products or services, forecast and motivation of sales by studying and assessing the needs of customers;

- participate in the development of innovation and investment activities, advertising strategy related to the further development of business or commercial activity;
- to ensure the growth of profitability, competitiveness and quality of goods and services, increase labor efficiency;
- to coordinate activities within a certain direction (area), analysis of its effectiveness;
- make decisions on the most rational use of allocated resources;
- involve consultants and experts on various issues (legal, technical, financial).

8.4 Types of professional activity

Master of education program "7M041 - HR -Management" can perform the following professional activities:

8.4.1 profile direction

- Organizational and management activities;
- Production and management activities
- Experimental research activities.
- Educational (pedagogical)
- Educational-methodical

8.4.2 scientific and pedagogical direction

- Organizational and management activities;
- Production and management activities;
- Analytical
- Research activities.
- Expert Advisory
- Educational (pedagogical)
- Educational-methodical

9. Key competence

9.1 PROFILE DIRECTION

9.1.1 General core competencies:

- in the field of native and foreign languages:

Willingness to demonstrate knowledge and skills of native and foreign languages for the successful implementation of effective professional and interpersonal communication, allowing them to freely use in professional and research activities (CC1).

to use communication skills in professional and business environment, culture of communication in oral speech and techniques used in the preparation of business documentation in Russian and foreign languages; to possess basic writing skills necessary for the preparation of abstracts, publications and business correspondence (CC2).

perception and analysis of texts, public speech and written reasoned presentation of one's own point of view (CC3).

- in the field of fundamental mathematical, natural science and technical training:

To know: to able to develop and apply mathematical thinking to solve production problems, use mathematical logic, spatial thinking and (formulas, models, tables in their professional activities; able to use the basics of knowledge and methodologies that explain the world to identify problems and conclusions based on evidence, apply their knowledge and methodology to solve professional problems. (CC4).

to master a fairly complex economic material, it is necessary to form their interest in the discipline (CC5).

To possess skills: apply methods of analysis, synthesis to solve applied problems, apply methods of mathematical analysis and modeling, theoretical and experimental research (CC6).

- in the field of computer technology:

To know: about possibilities of information technologies and ways of their application in the industry, scientific researches, organizational management and other areas (CC7).

To be able to: has the skills of handling modern equipment, be able to use information technology in the field of professional activity (CC8).

To own skills: programming with the use of modern tools (CC9)

9.1.2 General education competences:

- in the field of social and cultural activities:

To know: ethical, spiritual and cultural values, basic laws and forms of regulation of social behavior, sociological approaches to the individual, traditions and culture of the peoples of Kazakhstan, trends in the development of society (CC10).

To be able to: adequately navigate in different social situations, to think creatively, to be tolerant to traditions, culture of other peoples of the world, to have an active life position (CC11).

To possess skills: methods of socio-cultural research, analysis of problem situations (CC12).

- in the field of training activities:

To know: fundamental of a discipline of the emerging science of psychology (CC13).

To be able to: use the system of categories and methods necessary to solve typical problems in various fields of professional practice, apply theoretical and experimental research, basic methods of mathematical analysis and modeling for processing data obtained in solving various professional problems, to carry out bibliographic and information retrieval work, followed by the use of data in solving professional problems and design of scientific articles, reports, conclusions, etc. (CC14).

To possess skills: perception of the personality of another, empathy, establishment of confidential contact and dialogue, persuasion and support of people; finding organizational and managerial decisions in non-standard situations and readiness to take responsibility for them, effective consolidation of theoretical knowledge during the passage of educational and industrial practices, conscious choice of disciplines of specializations, analysis of their activities and the ability to apply methods of

emotional and cognitive regulation (for optimization) of their own activities and mental state (CC15).

- in the field of business, economic activity:

To know: has the basics of economic knowledge, has scientific ideas about management, marketing, Finance, etc., knows and understands the goals and methods of state regulation of the economy, (CC16).

To be able to: he is able to work with people, has knowledge in the field of interaction with customers, personnel management, knows the basics of the legal system and legislation of Kazakhstan, the trends of social development of society (CC17).

To possess skills: prepares initial data for the preparation of projects of economic, financial, industrial and commercial activities (CC18).

9.1.3 Professional (special) core competencies:

To know:

- Understand the problem, formulate a topic, draw conclusions, select arguments, develop the ability to make decisions, evaluate their consequences, and be responsible for them (CC19).

- about possibilities of scientific methods of knowledge, to own these methods and to use them for the solution of specific tasks (CC20).

To know:

- basics of the Constitution, administrative law of Kazakhstan, labour law of the RK and other legislative acts of the RK (CC21).

- international quality standard (CC22).

- business ethics standards (CC23).

- Apply the skills of organization of works on preparation of strategic changes and simulation of economic processes (CC24).

To know:

- to make morally and logically correct management decisions on the organization of achievement of goals (CC25).

- identify reserves to improve the efficiency of the organization and make decisions (CC26).

- calculate investment projects (CC27).

- Apply psychological methods and techniques to research leadership skills and the basics of effective goal setting, both contributing to and impeding business success (CC28).

To have skills: research, abstract logical thinking, application and use of methods of induction and deduction and critical analysis; identifying and resolving unstructured problems and applying skills in solving problems; in prioritizing limited resources and planning meet tight schedule (CC29).

be competent in matters:

- development and implementation of the organization's strategy aimed at ensuring competitiveness (CC30).

- Carry out personnel selection based on personal and professional qualities (CC31).

- Present and develop tasks and workflows to achieve the desired business result (CC32).

- development and implementation of effective management decisions in the planning of the organization, motivation of employees, organization of their activities, quality control and monitoring (CC33).

9.2 SCIENTIFIC-PEDAGOGICAL DIRECTION

9.2.1 General core competencies:

- in the field of native and foreign languages:

Willingness to demonstrate knowledge and skills of native and foreign languages for the successful implementation of effective professional and interpersonal communication, allowing them to freely use in professional and research activities (CC1).

to use communication skills in professional and business environment, culture of communication in oral speech and techniques used in the preparation of business documentation in Russian and foreign languages; to possess basic writing skills necessary for the preparation of abstracts, publications and business correspondence (CC2).

perception and analysis of texts, public speech and written reasoned presentation of one's own point of view (CC3).

- in the field of fundamental mathematical, natural science and technical training:

Know: able to develop and apply mathematical thinking to solve production problems, use mathematical logic, spatial thinking and (formulas, models, tables in their professional activities; able to use the basics of knowledge and methodologies that explain the world to identify problems and conclusions based on evidence, apply their knowledge and methodology to solve professional problems. (CC4).

Be able to: formulate and solve problems, to analyze; to prove the results obtained; apply formulas, basic laws of natural-science disciplines in professional activity (CC5).

Possess skills: apply methods of analysis, synthesis to solve applied problems, apply methods of mathematical analysis and modeling, theoretical and experimental research (CC6).

- in the field of computer technology:

To know: about possibilities of information technologies and ways of their application in the industry, scientific researches, organizational management and other areas (CC7).

To be able to: has the skills of handling modern equipment, be able to use information technology in the field of professional activity (CC8).

To own skills: programming with the use of modern tools (CC9)

9.2.2 General education competences:

- in the field of social and cultural activities:

To know: ethical, spiritual and cultural values, basic laws and forms of regulation of social behavior, sociological approaches to the individual, traditions and culture of the peoples of Kazakhstan, trends in the development of society (CC10).

To be able to: adequately navigate in different social situations, to think creatively, to be tolerant to traditions, culture of other peoples of the world, to have an active life position (CC11).

To possess skills: methods of socio-cultural research, analysis of problem situations (CC12).

- in the field of training activities:

To Know: the fundamental disciplines of the emerging science of psychology (CC13).

Be able to: use the system of categories and methods necessary to solve typical problems in various fields of professional practice, apply theoretical and experimental research, basic methods of mathematical analysis and modeling for processing data obtained in solving various professional problems, to carry out bibliographic and information retrieval work, followed by the use of data in solving professional problems and design of scientific articles, reports, conclusions, etc. (CC14).

To possess skills: perception of the personality of another, empathy, establishment of trusting contact and dialogue, persuasion and support of people; finding organizational and managerial decisions in non-standard situations and readiness to take responsibility for them, effective consolidation of theoretical knowledge during the passage of educational and industrial practices, conscious choice of disciplines of specializations, analysis of their activities and the ability to apply methods of emotional and cognitive regulation (to optimize) their own activities and mental state (CC15).

- in the field of business, economic activity:

To know: has the basics of economic knowledge, has scientific ideas about management, marketing, Finance, etc., knows and understands the goals and methods of state regulation of the economy, (CC16).

To be able to: he is able to work with people, has knowledge in the field of interaction with customers, personnel management, knows the basics of the legal system and legislation of Kazakhstan, the trends of social development of society (CC17).

To possess skills: prepares initial data for the preparation of projects of economic, financial, industrial and commercial activities (CC18).

9.2.3 Professional (special) core competencies:

To know:

- Understand the problem, formulate a topic, draw conclusions, select arguments, develop the ability to make decisions, evaluate their consequences, and be responsible for them (CC19)

- about possibilities of scientific methods of knowledge, to own these methods and to use them for the solution of specific tasks (CC20).

To know:

- basics of the Constitution, administrative law of Kazakhstan, labour law of the RK and other legislative acts of the RK (CC21).

- international quality standard (CC22).

- business ethics standards (CC23).

- Apply the skills of organization of works on preparation of strategic changes and simulation of economic processes (CC24).

To know:

- to make morally and logically correct management decisions on the organization of achievement of goals (CC25).

- identify reserves to improve the efficiency of the organization and make decisions (CC26).

- To focus the attention of the subordinate employee on the terms and area of responsibility, helping him to take part of the responsibility for the implementation of the action plan on himself (CC27).

- Apply psychological methods and techniques to research leadership skills and the basics of effective goal setting, both contributing to and impeding business success (CC28).

To have the skills:

- research, abstract logical thinking, application and use of methods of induction and deduction and critical analysis; identifying and resolving unstructured problems and applying skills in solving problems; in prioritizing limited resources and planning meet tight schedule (CC29).

be competent in matters:

- formation and maintenance of corporate culture (CC30).

- Carry out personnel selection based on personal and professional qualities (CC31).

- Present and develop tasks and workflows to achieve the desired business result (CC32).

- development and implementation of the organization's strategy aimed at ensuring competitiveness (CC33).

- analysis of the innovation project as an object of management and methods of management of the innovation policy of the state (CC34).

- processing and transmission of information using modern technical means in modern business (CC35).

- application of modern tools and methods of quality management and internal planning (CC36).

10.Result of learning:

| Dublin descriptors | Result of learning |
|--|---|
| 1.demonstrate knowledge and understanding in the field of study based on advanced knowledge of | 1. To know the basic provisions and regulatory requirements of the Constitution and legislation of the Republic of Kazakhstan concerning the organization of management and implementation of anti-corruption and anti-crisis solutions in the state and business |

| | |
|--|--|
| the field | environment. 2. To know features of functioning of management system in the Republic of Kazakhstan and the countries of the near abroad in the conditions of the market for mechanisms of acceptance and implementation of the state decisions at the domestic and international level. Manage innovative projects in order to implement an effective corporate strategy in the international market |
| 2. apply knowledge and understanding on a professional level, formulate arguments and solve problems of the studied area | 3. Apply methods of scientific research and calculations to determine the social, environmental and technical and economic performance indicators of management and business. Know the mechanisms of making and implementing strategically important state decisions. 4. Apply modern innovative technologies for the organization of economic analysis, financial management, as well as psychological personnel management. Implement innovative methods of business projects in entrepreneurship and management. |
| 3. collect and interpret information to form judgments based on social, ethical and scientific considerations | 5. Participate in the development of innovative projects, marketing strategy of the organization, plan and implement corporate events aimed at their implementation. Develop behavioral psychology, business ethics and anti-corruption culture taking into account social responsibility in business. |
| 4. communicate information, ideas, problems and solutions to both professionals and non-professionals | 6. To prepare analytical materials for the assessment of activities in the field of economic policy, corporate social responsibility, innovation management and strategic decision - making at the international level. Own in the framework of its competence in foreign languages. |
| 5. learning skills necessary for self-continuation of further education in the field of study | 7. To act in non-standard situations, to bear corporate social and ethical responsibility for decisions, to carry out business communication and public speeches, to conduct negotiations, meetings, to carry out business correspondence and to support electronic communications. 8. Develop and implement management strategies aimed at ensuring competitiveness in corporate and entrepreneurial activities of enterprises, taking into account behavioral psychology and anti-corruption culture in the organizational environment. |

General information about the educational program is given in the form "Passport of the educational program" (table 1).

Table 1 - Passport of the educational program

| № | Name of field | Comments |
|----|---|---|
| 1 | Registration number | - |
| 2 | Education area code and classification | 7M04 Business, management and law |
| 3 | Code and classification of training areas | 7M04108 Business and management |
| 4 | Group of educational programs 7M04108 | Business and management |
| 5 | Name of educational program | HR-Management |
| 6 | Look EP | a) Current EP |
| 7 | The purpose of the EP | - providing conditions for the training of highly qualified personnel in the field of management, able to carry out effective management activities and have the skills for research; - training of highly qualified personnel in the field of management with research skills, striving for professional growth and personal development. |
| 8 | A-level ISCED | 0420 |
| 9 | The level on the NQF | Level 7 |
| 10 | Level ORC | Level 7 |
| 11 | Distinctive features of EP | No |
| | The UNIVERSITY partner (SOP) | - |
| | The UNIVERSITY partner (DOP) | - |
| 12 | List of competences | Paragraph 2.1 |
| 13 | Learning outcome | |
| 14 | Form of training | |
| 15 | Language of instruction | Russian/Kazakh |
| 16 | Volume of credits | 60/120 |
| 17 | Degree awarded | -Profile direction: Master of business and management in the educational program "7M04108 - HR-Management" -Scientific and pedagogical direction: |

| | | |
|----|---|---|
| | | Master of Economics in educational program "7M04108 - HR- Menegment" |
| 18 | Availability of an Annex to the license for the direction of training | Annexes to the state license №0137367 from 29.12.2014 year (№012 from 15.03.2009 year) |
| 19 | Availability of accreditation of EP | - |
| | The name of the accreditation body | - |
| | The period of validity of accreditation | - |
| 21 | Information about disciplines | Paragraph 2.1 |
| | Learning outcome | <ol style="list-style-type: none"> 1. To know the basic provisions and regulatory requirements of the Constitution and legislation of the Republic of Kazakhstan concerning the organization of management and implementation of anti-corruption and anti-crisis solutions in the state and business environment. 2. To know features of functioning of management system in the Republic of Kazakhstan and the countries of the near abroad in the conditions of the market for mechanisms of acceptance and implementation of the state decisions at the domestic and international level. Manage innovative projects in order to implement an effective corporate strategy in the international market 3. Apply methods of scientific research and calculations to determine the social, environmental and technical and economic performance indicators of management and business. Develop and implement mechanisms for HR strategies, be able to form effective management and work teams. Know the mechanisms of making and implementing strategically important state decisions. 4. Apply modern innovative technologies for the organization of economic analysis, financial management, as well as psychological personnel management. Implement innovative methods of personnel training to apply new methods of selection, assessment and certification of personnel to manage the number of personnel and apply methods of standardization of labor. 5. Participate in the development of innovative projects, marketing strategy of the organization, plan and implement corporate events aimed at their implementation. Develop behavioral psychology, business ethics and anti-corruption culture taking into account social responsibility in business. 6. To prepare analytical materials for the assessment of activities in the field of economic policy, corporate social responsibility, innovation management and strategic decision - making at the international level. Own in the framework of its competence in foreign languages. 7. To act in non-standard situations, to bear corporate social and ethical responsibility for decisions, to carry out business communication and public speeches, to conduct negotiations, meetings, to carry out business correspondence and to support electronic communications. 8. Form and develop the corporate personnel culture of the company, develop systems of material and non-material motivation of employees, motivation systems based on KPI and grade system. |

**2-БӨЛІМ. ПРОГРАММАНЫҢ ПРОГРАММАСЫ МЕН БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ ЖОҒАРЫДАҒЫ
НӘТИЖЕЛЕРДІ ҚАЛЫПТАСТЫРУҒА АРНАЛҒАН ОҚИТУ**

2.1 Білім беру бағдарламасының оқу нәтижелерінің жалпы құзіреттілікті қалыптастырумен матрицалық байланысы

2.1.2 БЕЙІНДІК БАҒЫТ

| Құзіреттіліктер | PO1 | PO2 | PO3 | PO4 | PO5 | PO6 | PO7 | PO8 |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| КК1 - кәсіби және тұлғааралық қарым-қатынасты сәтті жүзеге асыру үшін кәсіби және ғылыми-зерттеу қызметінде еркін пайдалануға мүмкіндік беретін ана және шет тілдерінің білімі мен дағдыларын көрсетуге дайын болу | + | + | | | | | | |
| КК2 - кәсіби және іскерлік ортада қарым-қатынас дағдыларын, ауызша сөйлеу қарым-қатынас мәдениетін және іскери құжаттарды шет тілінде дайындауда қолданылатын әдістерді қолдану; рефераттар, жарияланымдар дайындау және іс қағаздарын жүргізу үшін қажетті негізгі жазу дағдыларына ие | + | + | | | | | | |
| КК3 - мәтіндерді қабылдау және талдау, көпшілік алдында сөйлеу және өзіндік көзқарастарын жазбаша дәлелдеу | + | + | | | | | | |
| КК4 - өндірістік мәселелерді шешуде математикалық ойлауды дамыта және қолдана біледі, өзінің кәсіби қызметінде математикалық логика, кеңістіктік ойлау және (формулалар, модельдер, кестелер) қолдана біледі; әлемді түсіндіретін білім мен әдіснаманың негіздерін, дәлелдемелерге негізделген проблемалар мен қорытындыларды анықтауға, қолдана білуге қабілетті. кәсіби мәселелерді шешудің білімі мен әдістемесі | + | + | | | | | | |
| КК5 - өте күрделі экономикалық материалды игеру үшін олардың пәнге деген қызығушылығын қалыптастыру қажет | + | + | | | | | | |
| КК6 - қолданбалы есептерді шешу үшін талдау, синтез әдістерін қолданады, математикалық талдау және модельдеу, теориялық және эксперименттік зерттеулер әдістерін қолданады | + | + | | | | | | |
| КК7 - ақпараттық технологиялардың мүмкіндіктері және оларды өнеркәсіпте, ғылыми зерттеулерде, ұйымдастырушылық басқаруда және басқа салаларда қолдану жолдары туралы | + | + | | | | | | |
| КК8 - заманауи технологияларды қолдану дағдылары, кәсіби қызмет саласында ақпараттық технологияларды қолдана білу | + | + | | | | | | |
| КК9 - заманауи құралдарды қолдана отырып бағдарламалау | + | + | | | | | | |
| КК10 - этикалық, рухани және мәдени құндылықтар, әлеуметтік мінез-құлықты реттеудің негізгі заңдылықтары мен формалары, жеке тұлғаға әлеуметтік көзқарастар, Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениеті, қоғам дамуының тенденцияларын меңгеру | + | + | | | | | | |
| КК11 - әр түрлі әлеуметтік жағдайларға лайықты түрде барыңыз, креативті ойлаңыз, әлемнің басқа халықтарының дәстүрлеріне, мәдениетіне шыдамды болыңыз, белсенді өмірлік ұстанымға ие болыңыз | + | + | | | | | | |
| КК12 - әлеуметтік-мәдени зерттеу әдістері, проблемалық жағдайларды талдау | + | + | | | | | | |
| КК13 - дамып келе жатқан психология ғылымының іргелі пәндері | + | + | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|--|--|
| КК14 - кәсіптік практиканың әртүрлі салаларында типтік есептерді шешуге қажетті категориялар мен әдістердің жүйелерін қолдана отырып, әр түрлі кәсіби мәселелерді шешу кезінде алынған мәліметтерді өңдеу үшін теориялық және эксперименттік зерттеулерді, математикалық талдау мен модельдеудің негізгі әдістерін қолдана алады, кейіннен қолдана отырып, библиографиялық және іздестіру жұмыстарын жүргізеді. кәсіби мәселелерді шешу және ғылыми мақалалар, есептер, тұжырымдар және т.б. жобалаудағы мәліметтер. | + | + | | | | | | |
| КК15 - біреудің тұлғасын қабылдау, жанашырлық, сенімді байланыс пен диалог орнату, адамдарды сендіру және қолдау стандартты емес жағдайлардағы ұйымдастырушылық және басқарушылық шешімдерді табу және олар үшін жауапкершілік алуға дайын болу, оқу және өндірістік практика барысында теориялық білімді тиімді бекіту, мамандандыру пәндерін саналы түрде таңдау, олардың қызметін талдау және эмоционалды-танымдық реттеу (оңтайландыру) әдістерін қолдана білу және психикалық күй | + | + | | | | | | |
| КК16 - экономикалық білім негіздеріне ие, менеджмент, маркетинг, қаржы және т.б. туралы ғылыми идеяларға ие, экономиканы мемлекеттік реттеудің мақсаттары мен әдістерін біледі және түсінеді | + | + | | | | | | |
| КК17 - адамдармен жұмыс жасауды біледі, клиенттермен өзара іс-қимыл, персоналды басқару саласында білімі бар, Қазақстанның құқықтық жүйесі мен заңнамасының негіздерін, қоғамның әлеуметтік даму тенденцияларын біледі | + | + | | | | | | |
| КК18 - Экономикалық, қаржылық, өндірістік және коммерциялық қызметті құру үшін бастапқы мәліметтерді дайындайды | + | + | | | | | | |
| КК19 - Мәселені түсіну, тақырыпты тұжырымдау, тұжырым жасау, дәлелдерді таңдау, шешім қабылдау, олардың салдарын бағалау және оларға жауапкершілікпен қарау қабілеттерін дамыту | + | + | | | | | | |
| КК20 - танымның ғылыми әдістерінің мүмкіндіктері туралы, осы әдістерге иелік етіңіз және оларды нақты мәселелерді шешу үшін қолданыңыз | + | + | | | | | | |
| КК21 - Қазақстан Республикасы Конституциясының негіздері, Қазақстан Республикасының әкімшілік құқықтары, Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасы және Қазақстан Республикасының өзге де заң актілері | + | | | | | | | |
| КК22 - халықаралық сапа стандарттары | + | | | | | | | |
| КК23 - іскерлік этика | + | | | | | | | |
| КК24 - Стратегиялық өзгерістерді дайындау және экономикалық процестерді модельдеу бойынша жұмысты ұйымдастыру дағдыларын қолданыңыз. | + | | | | | | | |
| КК25 - мақсатқа жетуді ұйымдастыру үшін моральдық және логикалық тұрғыдан дұрыс басқарушылық шешімдер қабылдау | + | + | | | | | | |
| КК26 - ұйымның тиімділігін арттыру және шешім қабылдау үшін резервтерді анықтау | + | + | | | | | | |
| КК27 - Өзіне бағынатын қызметкердің назарын жауапкершілік мерзімі мен міндетіне аудару, өзіне іс-қимыл жоспарын орындау үшін жауапкершіліктің бір бөлігін алуға көмектесу. | + | + | | | | | | |
| КК28 - Көшбасшылық қасиеттерді және бизнесті табысты болдырмауға ықпал ететін және тиімді мақсат қоюдың негіздерін зерттеу үшін | + | + | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| психологиялық әдістер мен әдістерді қолданыңыз. | | | | | | | | | |
| КК29 - зерттеу жүргізу, дерексіз логикалық ойлау, индукция және дедукция мен сыни талдау әдістерін қолдану және қолдану; құрылымданбаған проблемаларды анықтап, жеңе біліңіз және туындайтын мәселелерді шешудегі дағдыларды қолданыңыз; шектеулі ресурстар жағдайында басымдықтарды белгілеу және қатаң кестемен жұмысты жоспарлау | + | | | | | | | | |
| КК30 - ұйымның бәсекеге қабілетті стратегиясын әзірлеу және іске асыру | + | | | | | | | | |
| КК31 - Жеке және кәсіби сапаларға кадрлар іріктеуді жүзеге асыру. | + | | | | | | | | |
| КК32 - Кәсіптің қажетті нәтижесіне қол жеткізу үшін тапсырмалар мен жұмыс процестерін ұсыныңыз және жасаңыз | + | | | | | | | | |
| КК33 - ұйымның қызметін жоспарлауда, қызметкерлерді ынталандыруда, олардың қызметін ұйымдастыруда, сапаны бақылау мен мониторингте тиімді басқару шешімдерін әзірлеу және енгізу | + | | | | | | | | |

2.1.2 ҒЫЛЫМИ-ПЕДАГОГИЯЛЫҚ БАҒЫТ

| Құзіреттіліктер | PO1 | PO2 | PO3 | PO4 | PO5 | PO6 | PO7 | PO8 |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| КК1 - кәсіби және тұлғааралық қарым-қатынасты сәтті жүзеге асыру үшін кәсіби және ғылыми-зерттеу қызметінде еркін пайдалануға мүмкіндік беретін ана және шет тілдерінің білімі мен дағдыларын көрсетуге дайын болу | + | + | | | | | | |
| КК2 - кәсіптік және іскерлік ортада қарым-қатынас дағдыларын, ауызша сөйлеу қарым-қатынас мәдениетін және іс қағаздарын орыс және шет тілдерінде дайындауда қолданылатын әдістерді қолдану; рефераттар, жарияланымдар дайындау және іс қағаздарын жүргізу үшін қажетті негізгі жазу дағдыларына ие | + | + | | | | | | |
| КК3 - мәтіндерді қабылдау және талдау, көпшілік алдында сөйлеу және өз көзқарасын жазбаша дәлелдеу | + | + | | | | | | |
| КК4 - өндірістік мәселелерді шешуде математикалық ойлауды дамыта және қолдана біледі, өзінің кәсіби қызметінде математикалық логика, кеңістіктік ойлау және (формулалар, модельдер, кестелер) қолдана біледі; әлемді түсіндіретін білім мен әдіснаманың негіздерін, дәлелдемелерге негізделген проблемалар мен қорытындыларды анықтауға, қолдана білуге қабілетті. кәсіби мәселелерді шешудің білімі мен әдістемесі. | + | + | | | | | | |
| КК5 - проблемаларды тұжырымдайды және шешеді, талдайды; нәтижелерді дәлелдеу; формулаларды, ғылымның негізгі заңдарын кәсіптік қызметте қолдану | + | + | | | | | | |
| КК6 - қолданбалы есептерді шешу үшін талдау, синтез әдістерін қолданады, математикалық талдау және модельдеу, теориялық және эксперименттік зерттеулер әдістерін қолданады | + | + | | | | | | |
| КК7 - ақпараттық технологиялардың мүмкіндіктері және оларды өнеркәсіпте, ғылыми зерттеулерде, ұйымдастырушылық басқаруда және басқа салаларда қолдану жолдары туралы | + | + | | | | | | |
| КК8 - кәсіби қызмет барысында ақпараттық технологияларды қолдану және қолдану | + | + | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| КК9 - заманауи құралдарды қолдана отырып бағдарламалау | + | + | | | | | | | |
| КК10 - этикалық, рухани және мәдени құндылықтар, әлеуметтік мінез-құлықты реттеудің негізгі заңдылықтары мен формалары, жеке тұлғаға әлеуметтік көзқарастар, Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениеті, қоғам дамуының тенденциялары | + | + | | | | | | | |
| КК11 - әр түрлі әлеуметтік жағдайларға лайықты түрде барыңыз, креативті ойлаңыз, әлемнің басқа халықтарының дәстүрлеріне, мәдениетіне шыдамды болыңыз, белсенді өмірлік ұстанымға ие болыңыз | + | + | | | | | | | |
| КК12 - әлеуметтік-мәдени зерттеу әдістері, проблемалық жағдайларды талдау | + | + | | | | | | | |
| КК13 - дамып келе жатқан психология ғылымының іргелі пәндері | + | + | | | | | | | |
| КК14 - кәсіптік практиканың әртүрлі салаларында типтік есептерді шешуге қажетті категориялар мен әдістердің жүйелерін қолдана отырып, әр түрлі кәсіби мәселелерді шешу кезінде алынған мәліметтерді өңдеу үшін теориялық және эксперименттік зерттеулерді, математикалық талдау мен модельдеудің негізгі әдістерін қолдана алады, кейіннен қолдана отырып, библиографиялық және іздестіру жұмыстарын жүргізеді. кәсіби мәселелерді шешу және ғылыми мақалалар, есептер, тұжырымдар және т.б. жобалаудағы мәліметтер. | + | + | | | | | | | |
| КК15 - біреудің тұлғасын қабылдау, жанашырлық, сенімді байланыс пен диалог орнату, адамдарды сендіру және қолдау стандартты емес жағдайлардағы ұйымдастырушылық және басқарушылық шешімдерді табу және олар үшін жауапкершілік алуға дайын болу, оқу және өндірістік практика барысында теориялық білімді тиімді бекіту, мамандандыру пәндерін саналы түрде таңдау, олардың қызметін талдау және эмоционалды-танымдық реттеу (оңтайландыру) әдістерін қолдана білу және психикалық күй | + | + | | | | | | | |
| КК16 - экономика негіздері, менеджмент, маркетинг, қаржы, микро, макроэкономикалық құбылыстар туралы ғылыми идеялары бар, мемлекеттік сектордың экономикадағы рөлін түсінеді | + | + | | | | | | | |
| КК17 - экономиканы мемлекеттік реттеу әдістерін анықтау, іскерлік және экономикалық қатынастарды реттейтін принциптер мен нормаларды іс жүзінде қолдану | + | + | | | | | | | |
| КК18 - пән бойынша алған білімдерін кәсіби қызмет барысында пайдалану, кәсіби қызмет саласына кіретін құқықтық және экономикалық қатынастарды талдау | + | + | | | | | | | |
| КК19 - Мәселені түсіну, тақырыпты тұжырымдау, тұжырым жасау, дәлелдерді таңдау, шешім қабылдау, олардың салдарын бағалау және оларға жауапкершілікпен қарау қабілеттерін дамыту | + | + | | | | | | | |
| КК20 - танымның ғылыми әдістерінің мүмкіндіктері туралы, осы әдістерге иелік етіңіз және оларды нақты мәселелерді шешу үшін қолданыңыз | + | + | | | | | | | |
| КК21 - Қазақстан Республикасы Конституциясының, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің және Қазақстан Республикасының өзге де заң актілерінің негіздері | + | | | | | | | | |
| КК22 - халықаралық сапа стандарттары | + | | | | | | | | |
| КК23 - іскерлік этика | + | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|--|--|--|
| КК24 - Стратегиялық өзгерістерді дайындау және экономикалық процестерді модельдеу бойынша жұмысты ұйымдастыру дағдыларын қолданыңыз. | + | | | | | | | |
| КК25 - мақсатқа жетуді ұйымдастыру үшін моральдық және логикалық тұрғыдан дұрыс басқарушылық шешімдер қабылдау | + | + | | | | | | |
| КК26 - ұйымның тиімділігін арттыру және шешім қабылдау үшін резервтерді анықтау | + | + | | | | | | |
| КК27 - Өзіне бағынатын қызметкердің назарын жауапкершілік мерзімі мен міндетіне аудару, өзіне іс-қимыл жоспарын орындау үшін жауапкершіліктің бір бөлігін алуға көмектесу. | + | + | | | | | | |
| КК28 - Көшбасшылық қасиеттерді және бизнесті табысты болдырмауға ықпал ететін және тиімді мақсат қоюдың негіздерін зерттеу үшін психологиялық әдістер мен әдістерді қолданыңыз. | + | + | | | | | | |
| КК29 - зерттеу жүргізу, дерексіз логикалық ойлау, индукция және дедукция мен сыни талдау әдістерін қолдану және қолдану; құрылымданбаған проблемаларды анықтап, жеңе біліңіз және туындайтын мәселелерді шешудегі дағдыларды қолданыңыз; шектеулі ресурстар жағдайында басымдықтарды белгілеу және қатаң кестемен жұмысты жоспарлау | + | | | | | | | |
| КК30 - корпоративті мәдениетті қалыптастыру және қолдау | + | | | | | | | |
| КК31 - Жеке және кәсіби сапаларға кадрлар іріктеуді жүзеге асыру. | + | | | | | | | |
| КК32 - Кәсіптің қажетті нәтижесіне қол жеткізу үшін тапсырмалар мен жұмыс процестерін ұсыныңыз және жасаңыз | | + | | | | | | |
| КК33 - ұйымның бәсекеге қабілетті стратегиясын әзірлеу және іске асыру | | + | | | | | | |
| КК34 - басқару объектісі ретінде инновациялық жобаны және мемлекеттің инновациялық саясатын басқару әдістерін талдау | | + | + | | | | | |
| КК35 - қазіргі заманғы техникалық қолдана отырып ақпаратты өңдеу және беру қазіргі бизнестегі қаражат | | | + | | | | | |
| КК36 - ішкі басқару мен сапаны басқарудың заманауи құралдары мен әдістерін қолдану | | | + | | | | | |

РАЗДЕЛ 2.МАТРИЦА ДОСТИЖИМОСТИ ФОРМИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ С ПОМОЩЬЮ ДИСЦИПЛИН

2.1 Матрица соотнесения результатов обучения по образовательной программе в целом с формированием компетенции

2.1.2 ПРОФИЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

| Компетенции | PO1 | PO2 | PO3 | PO4 | PO5 | PO6 | PO7 | PO8 |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| КК1 - готовность демонстрировать знания и навыки владения родного и иностранного языка для успешного осуществления эффективной профессиональной и межличностной коммуникации, позволяющем свободно им пользоваться в профессиональной и научно-исследовательской деятельности | + | + | | | | | | |
| КК2 - пользоваться коммуникативными навыками в профессиональной и деловой среде, культурой общения в устной речи и приёмами, используемыми при подготовке деловой документации на иностранном языке; обладать основными навыками письма, необходимыми для подготовки тезисов, публикаций и ведения деловой переписки | + | + | | | | | | |
| КК3 - восприятия и анализа текстов, публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения | + | + | | | | | | |
| КК4 - способен развивать и применять математическое мышление для решения производственных задач, использовать математические логику, пространственное мышление и (формулы, модели, таблицы в своей профессиональной деятельности; способен использовать основы знаний и методологий, объясняющих мир для выявления проблем и выводов, основанных на доказательствах, применять свои знания и методологию для решения профессиональных задач | + | + | | | | | | |
| КК5 - освоить достаточно сложный экономический материал, необходимо сформировать у них интерес к изучаемой дисциплине | + | + | | | | | | |
| КК6 - применять методы анализа, синтеза для решения прикладных задач, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования | + | + | | | | | | |
| КК7 - о возможностях информационных технологий и путях их применения в промышленности, научных исследованиях, организационном управлении и других областях | + | + | | | | | | |
| КК8 - обладает навыками обращения с современной техникой, уметь использовать информационные технологии в сфере профессиональной деятельности | + | + | | | | | | |
| КК9 - программирования с использованием современных инструментальных средств | + | + | | | | | | |
| КК10 - этические, духовные и культурные ценности, основные закономерности и формы | + | + | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|--|--|
| регуляции социального поведения, социологические подходы к личности, традиции и культуру народов Казахстана, тенденции развития общества | | | | | | | | |
| КК11 - адекватно ориентироваться в различных социальных ситуациях, креативно мыслить, быть толерантным к традициям, культуре других народов мира, иметь активную жизненную позицию | + | + | | | | | | |
| КК12 - методами социально-культурных исследований, анализа проблемных ситуаций | + | + | | | | | | |
| КК13 - основополагающие дисциплины формирующейся науки о психологии | + | + | | | | | | |
| КК14 - использовать системы категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики, применять теоретическое и экспериментальное исследования, основные методы математического анализа и моделирования для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач, проводить библиографическую и информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач и оформлении научных статей, отчетов, заключений и пр | + | + | | | | | | |
| КК15 - восприятия личности другого, эмпатии, установления доверительного контакта и диалога, убеждения и поддержки людей; нахождения организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовности принять ответственность за них, эффективного закрепления теоретических знаний в период прохождения учебных и производственных практик, осознанного выбора дисциплин специализаций, анализа своей деятельности и умению применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции (для оптимизации) собственной деятельности и психического состояния | + | + | | | | | | |
| КК16 - обладает основами экономических знаний, имеет научные представления о менеджменте, маркетинге, финансах и т.д., знает и понимает цели и методы государственного регулирования экономики | + | + | | | | | | |
| КК17 - умеет работать с людьми, обладает знаниями в области взаимодействия с заказчиками, управления персоналом, знает основы правовой системы и законодательства Казахстана, тенденции социального развития общества | + | + | | | | | | |
| КК18 - Подготавливает исходные данные для составления проектов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности | + | + | | | | | | |
| КК19- Понимать проблему, формулировать тему, выводы, подбирать аргументы, развивать способности принимать решения, оценивать их последствия, и нести за них ответственность | + | + | | | | | | |
| КК20 - о возможностях научных методов | + | + | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|--|--|
| познания, владеть этими методами и использовать их для решения конкретных задач | | | | | | | | |
| КК21 - основы Конституции РК, административные права РК, трудовое право РК и другие законодательные акты РК | + | | | | | | | |
| КК22 - международные стандарты качества | + | | | | | | | |
| КК23 - нормы деловой этики | + | | | | | | | |
| КК24 - Применять навыки организации работ по подготовке стратегических изменений и моделирования экономических процессов. | + | | | | | | | |
| КК25 - принимать нравственно и логически правильные управленческие решения по организации достижения поставленных целей | + | + | | | | | | |
| КК26 - выявлять резервы повышения эффективности деятельности организации и принимать решения | + | + | | | | | | |
| КК27 - Акцентировать внимание подчиненного сотрудника на сроках и зоне ответственности, помогая ему взять часть ответственности за реализацию плана действий на себя. | + | + | | | | | | |
| КК28 - Применять психологические методы и методики для исследования лидерских качеств и основы эффективного целеполагания, как способствующие, так и препятствующие успеху в бизнесе. | + | + | | | | | | |
| КК29 - ведения исследовательской работы, абстрактного логического мышления, применения и использования методов индукции и дедукции и критического анализа; выявления и преодоления неструктурированных проблем и применения навыков в решении возникающих проблем; в определении приоритетов в условиях ограниченных ресурсов и планирования работы с соблюдением жесткого графика | + | | | | | | | |
| КК30 - разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | + | | | | | | | |
| КК31 - Осуществлять подбор персонала по личностным и профессиональным качествам. | + | | | | | | | |
| КК32 - Представлять и разрабатывать задачи и рабочие процессы для достижения желаемого бизнес-результата | + | | | | | | | |
| КК33 - разработки и реализации эффективных управленческих решений в планировании деятельности организации, мотивирования сотрудников, организации их деятельности, контроля и мониторинга качества | + | | | | | | | |

2.1.2 НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

| Компетенции | PO1 | PO2 | PO3 | PO4 | PO5 | PO6 | PO7 | PO8 |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| КК1 - готовность демонстрировать знания и навыки владения родного и иностранного языка для успешного осуществления эффективной профессиональной и межличностной коммуникации, позволяющем свободно им пользоваться в профессиональной и научно-исследовательской деятельности | + | + | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|--|--|
| КК2 - пользоваться коммуникативными навыками в профессиональной и деловой среде, культурой общения в устной речи и приёмами, используемыми при подготовке деловой документации на русском и иностранном языке; обладать основными навыками письма, необходимыми для подготовки тезисов, публикаций и ведения деловой переписки | + | + | | | | | | |
| КК3 - восприятия и анализа текстов, публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения | + | + | | | | | | |
| КК4 - способен развивать и применять математическое мышление для решения производственных задач, использовать математические логику, пространственное мышление и (формулы, модели, таблицы в своей профессиональной деятельности; способен использовать основы знаний и методологий, объясняющих мир для выявления проблем и выводов, основанных на доказательствах, применять свои знания и методологию для решения профессиональных задач. | + | + | | | | | | |
| КК5 - формулировать и решать задачи, анализировать; доказывать полученные результаты; применять формулы, основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности | + | + | | | | | | |
| КК6 - применять методы анализа, синтеза для решения прикладных задач, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования | + | + | | | | | | |
| КК7 - о возможностях информационных технологий и путях их применения в промышленности, научных исследованиях, организационном управлении и других областях | + | + | | | | | | |
| КК8 - применять и использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | + | + | | | | | | |
| КК9 - программирования с использованием современных инструментальных средств | + | + | | | | | | |
| КК10 - этические, духовные и культурные ценности, основные закономерности и формы регуляции социального поведения, социологические подходы к личности, традиции и культуру народов Казахстана, тенденции развития общества | + | + | | | | | | |
| КК11 - адекватно ориентироваться в различных социальных ситуациях, креативно мыслить, быть толерантным к традициям, культуре других народов мира, иметь активную жизненную позицию | + | + | | | | | | |
| КК12 - методами социально-культурных исследований, анализа проблемных ситуаций | + | + | | | | | | |
| КК13 - основополагающие дисциплины формирующейся науки о психологии | + | + | | | | | | |
| КК14 - использовать системы категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики, применять теоретическое и экспериментальное | + | + | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|--|--|
| исследования, основные методы математического анализа и моделирования для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач, проводить библиографическую и информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач и оформлении научных статей, отчётов, заключений и пр | | | | | | | | |
| КК15 - восприятия личности другого, эмпатии, установления доверительного контакта и диалога, убеждения и поддержки людей; нахождения организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовности принять ответственность за них, эффективного закрепления теоретических знаний в период прохождения учебных и производственных практик, осознанного выбора дисциплин специализаций, анализа своей деятельности и умению применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции (для оптимизации) собственной деятельности и психического состояния | + | + | | | | | | |
| КК16 - основы экономики, иметь научные представления о менеджменте, маркетинге, финансах, микро, макроэкономических явлениях, понимать роль государственного сектора в экономике | + | + | | | | | | |
| КК17 - выделять методы государственного регулирования экономики, применять принципы и нормы, регулирующие предпринимательские и экономические отношения на практике | + | + | | | | | | |
| КК18 - использования полученных знаний по предмету в профессиональной деятельности, анализа правовых и экономических отношений, входящих в область профессиональной деятельности | + | + | | | | | | |
| КК19- Понимать проблему, формулировать тему, выводы, подбирать аргументы, развивать способности принимать решения, оценивать их последствия, и нести за них ответственность | + | + | | | | | | |
| КК20 - о возможностях научных методов познания, владеть этими методами и использовать их для решения конкретных задач | + | + | | | | | | |
| КК21 - основы Конституции РК, Гражданского кодекса РК и другие законодательные акты РК | + | | | | | | | |
| КК22 - международные стандарты качества | + | | | | | | | |
| КК23 - нормы деловой этики | + | | | | | | | |
| КК24 - Применять навыки организации работ по подготовке стратегических изменений и моделирования экономических процессов. | + | | | | | | | |
| КК25 - принимать нравственно и логически правильные управленческие решения по организации достижения поставленных целей | + | + | | | | | | |
| КК26 - выявлять резервы повышения эффективности деятельности организации и принимать решения | + | + | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|--|--|--|
| КК27 - Акцентировать внимание подчиненного сотрудника на сроках и зоне ответственности, помогая ему взять часть ответственности за реализацию плана действий на себя. | + | + | | | | | | |
| КК28 - Применять психологические методы и методики для исследования лидерских качеств и основы эффективного целеполагания, как способствующие, так и препятствующие успеху в бизнесе. | + | + | | | | | | |
| КК29 - ведения исследовательской работы, абстрактного логического мышления, применения и использования методов индукции и дедукции и критического анализа; выявления и преодоления неструктурированных проблем и применения навыков в решении возникающих проблем; в определении приоритетов в условиях ограниченных ресурсов и планирования работы с соблюдением жесткого графика | + | | | | | | | |
| КК30 - формирования и поддержания корпоративной культуры | + | | | | | | | |
| КК31 - Осуществлять подбор персонала по личностным и профессиональным качествам. | + | | | | | | | |
| КК32 - Представлять и разрабатывать задачи и рабочие процессы для достижения желаемого бизнес-результата | | + | | | | | | |
| КК33 - разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | | + | | | | | | |
| КК34 - анализа инновационного проекта как объект управления и методов управления инновационной политикой государства | | + | + | | | | | |
| КК35 - обработки и передачи информации с использованием современных технических средств в современном бизнесе | | | + | | | | | |
| КК36 - применения современных инструментов и методов управления качеством и внутрифирменного планирования | | | + | | | | | |

DIVISION 2. MATERIAL OF DOSTIZHIMOSTI FORMED RESULTS TRAINING ON EDUCATIONAL PROGRAM WITH DISCIPLINE HELP

2.1 Matrix of correlation of results of training on educational program as a whole with formation of competence

2.1.2 PROFILE DIRECTION

| Competences | PO1 | PO2 | PO3 | PO4 | PO5 | PO6 | PO7 | PO8 |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| КК1 - willingness to demonstrate knowledge and skills of native and foreign language for successful professional communication and interpersonal communication, allowing them to use freely and professionally | | | | | | | | |
| КК2 - to use communicative skills in professional and business environment, cultural communication in oral speech and receptions used in the preparation of business documents in a foreign language; to have the basic skills of writing a letter, necessary for the preparation of theses, publications and business correspondence | | | | | | | | |
| КК3 - perception and analysis of texts, public speech and written argumentative expression of the point of view | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| KK4 - sposoben razvivat and Mathematical mişlenië also be applied solutions proïzvodstvennix task Use mathematical logikw, prostranstvennoe mişlenië and (Formula, Chart, modeli in sending professional Activities; sposoben Use bases of knowledge and metodologïy, obyasnyayuşçix World Trucks viyavleniya problem and vivodov, osnovannix on dokazatelstvax, applied in Svoik knowledge and methodology for solving professional tasks | | | | | | | | |
| KK5 - to develop sufficiently complex economic material, it is necessary to form in them an interest in the studied discipline | | | | | | | | |
| KK6 - apply methods of analysis, synthesis to solve applied problems, apply methods of mathematical analysis and modeling, theoretical and experimental research | | | | | | | | |
| KK7 - about the possibilities of information technologies and ways of their application in industry, scientific research, organizational management and other areas | | | | | | | | |
| KK8 - has the skills to handle modern technology, to be able to use information technology in the field of professional activity | | | | | | | | |
| KK9 - programming using modern tools | | | | | | | | |
| KK10 - ethical, spiritual and cultural values, the main laws and forms of regulation of social behavior, sociological approaches to the individual, traditions and culture of the peoples of Kazakhstan, trends in the development of society | | | | | | | | |
| KK11 - adequately navigate in various social situations, think creatively, be tolerant of traditions, culture of other peoples of the world, have an active life position | | | | | | | | |
| KK12 - methods of socio-cultural research, analysis of problem situations | | | | | | | | |
| KK13 - fundamental disciplines of the emerging science of psychology | | | | | | | | |
| KK14 - использовать системы категорий и methods necessary to solve typical problems in various fields of professional practice, apply theoretical and experimental research, the basic methods of mathematical analysis and modeling to process data obtained when solving various professional problems, conduct bibliographic and information retrieval work with subsequent use of data in solving professional tasks and design of scientific articles, reports, conclusions, etc. | | | | | | | | |
| KK15 - perception of the personality of another, empathy, establishing trusting contact and dialogue, persuasion and support of people; finding organizational and managerial decisions in non-standard situations and the willingness to take responsibility for them, effectively consolidating theoretical knowledge during training and production practices, a conscious choice of specialization disciplines, analysis of one's activities and the ability to apply methods of emotional and cognitive regulation (to optimize) one's own activity and mental state | | | | | | | | |
| KK16 - possesses the basics of economic knowledge, has scientific ideas about management, marketing, finance, etc., knows and understands the goals and methods of state regulation of the economy | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| KK17 - knows how to work with people, has knowledge in the field of interaction with customers, personnel management, knows the basics of the legal system and legislation of Kazakhstan, trends in social development of society | | | | | | | | |
| KK18 - Prepares initial data for the drafting of economic, financial, industrial and commercial activities | | | | | | | | |
| KK19 - Understand the problem, formulate the topic, conclusions, select arguments, develop the ability to make decisions, evaluate their consequences, and be responsible for them | | | | | | | | |
| KK20 - about the possibilities of scientific methods of cognition, own these methods and use them to solve specific problems | | | | | | | | |
| KK21 - the basis of the Constitution of the Republic of Kazakhstan, administrative rights of the Republic of Kazakhstan, labor law of the Republic of Kazakhstan and other legislative acts of the Republic of Kazakhstan | | | | | | | | |
| KK22 - international quality standards | | | | | | | | |
| KK23 - business ethics | | | | | | | | |
| KK24 - Apply the skills of organizing the work on preparing strategic changes and modeling economic processes. | | | | | | | | |
| KK25 - make morally and logically correct managerial decisions to organize the achievement of goals | | | | | | | | |
| KK26 - - identify reserves to improve the effectiveness of the organization and make decisions | | | | | | | | |
| KK27 - To focus the attention of the subordinate employee on the timing and area of responsibility, helping him to take part of the responsibility for the implementation of the action plan on himself. | | | | | | | | |
| KK28 - Apply psychological methods and techniques to study leadership qualities and the foundations of effective goal-setting, both contributing to and inhibiting business success. | | | | | | | | |
| KK29 - conducting research, abstract logical thinking, application and use of methods of induction and deduction and critical analysis; identify and overcome unstructured problems and apply skills in solving emerging problems; in setting priorities in the context of limited resources and planning work with a tight schedule | | | | | | | | |
| KK30 - development and implementation of an organization's competitive strategy | | | | | | | | |
| KK31 - To carry out the selection of personnel for personal and professional qualities | | | | | | | | |
| KK32 - Present and develop tasks and work processes to achieve the desired business result | | | | | | | | |
| KK33 - development and implementation of effective management decisions in planning the activities of the organization, motivating employees, organizing their activities, quality control and monitoring | | | | | | | | |

2.1.2 SCIENTIFIC AND PEDAGOGICAL DIRECTION

| Competencies | PO1 | PO2 | PO3 | PO4 | PO5 | PO6 | PO7 | PO8 |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| KK1 - willingness to demonstrate knowledge and skills of native and foreign languages for the successful implementation of effective professional and interpersonal communication, allowing them to freely use in professional and research activities | | | | | | | | |
| KK2 - to use communication skills in a professional and business environment, the culture of communication in oral speech and the techniques used in the preparation of business documents in Russian and a foreign language; possess the basic writing skills necessary for preparing abstracts, publications and conducting business correspondence | | | | | | | | |
| KK3 - perception and analysis of texts, public speech and written reasoned presentation of one's own point of view | | | | | | | | |
| KK4 - able to develop and apply mathematical thinking to solve production problems, use mathematical logic, spatial thinking and (formulas, models, tables in his professional activity; able to use the basics of knowledge and methodologies that explain the world to identify problems and conclusions based on evidence, apply his knowledge and methodology for solving professional problems. | | | | | | | | |
| KK5 - formulate and solve problems, analyze; prove the results; apply formulas, basic laws of science in professional activities | | | | | | | | |
| KK6 - apply methods of analysis, synthesis to solve applied problems, apply methods of mathematical analysis and modeling, theoretical and experimental research | | | | | | | | |
| KK7 - about the possibilities of information technologies and ways of their application in industry, scientific research, organizational management and other areas | | | | | | | | |
| KK8 - apply and use information technology in professional activities | | | | | | | | |
| KK9 - programming using modern tools | | | | | | | | |
| KK10 - ethical, spiritual and cultural values, the main laws and forms of regulation of social behavior, sociological approaches to the individual, traditions and culture of the peoples of Kazakhstan, trends in the development of society | | | | | | | | |
| KK11 - adequately navigate in various social situations, think creatively, be tolerant of traditions, culture of other peoples of the world, have an active life position | | | | | | | | |
| KK12 - methods of socio-cultural research, analysis of problem situations | | | | | | | | |
| KK13 - fundamental disciplines of the emerging science of psychology | | | | | | | | |
| KK14 - use systems of categories and methods necessary for solving typical problems in various fields of professional practice, apply theoretical and experimental research, basic methods of mathematical analysis and modeling to process data obtained when solving various professional problems, conduct bibliographic and information retrieval work with subsequent use data in solving professional problems and designing | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| scientific articles, reports, conclusions, etc. | | | | | | | | |
| KK15 - the perception of the personality of another, empathy, the establishment of confidential contact and dialogue, persuasion and support of people; finding organizational and managerial decisions in non-standard situations and the willingness to take responsibility for them, effectively consolidating theoretical knowledge during training and production practices, a conscious choice of specialization disciplines, analysis of one's activities and the ability to apply methods of emotional and cognitive regulation (to optimize) one's own activity and mental state | | | | | | | | |
| KK16 - fundamentals of the economy, have scientific ideas about management, marketing, finance, micro, macroeconomic phenomena, understand the role of the public sector in the economy | | | | | | | | |
| KK17 - identify methods of state regulation of the economy, apply the principles and norms governing business and economic relations in practice | | | | | | | | |
| KK18 - use of acquired knowledge on the subject in professional activities, analysis of legal and economic relations included in the field of professional activity | | | | | | | | |
| KK19 - Understand the problem, formulate the topic, conclusions, select arguments, develop the ability to make decisions, evaluate their consequences, and be responsible for them | | | | | | | | |
| KK20 - about the possibilities of scientific methods of cognition, own these methods and use them to solve specific problems | | | | | | | | |
| KK21 - the foundations of the Constitution of the Republic of Kazakhstan, the Civil Code of the Republic of Kazakhstan and other legislative acts of the Republic of Kazakhstan | | | | | | | | |
| KK22 - international quality standards | | | | | | | | |
| KK23 - business ethics | | | | | | | | |
| KK24 - Apply the skills of organizing the work on preparing strategic changes and modeling economic processes. | | | | | | | | |
| KK25 - make morally and logically correct managerial decisions to organize the achievement of goals | | | | | | | | |
| KK26 - identify reserves to improve the effectiveness of the organization and make decisions | | | | | | | | |
| KK27 - To focus the attention of the subordinate employee on the timing and area of responsibility, helping him to take part of the responsibility for the implementation of the action plan on himself. | | | | | | | | |
| KK28 - Apply psychological methods and techniques to study leadership qualities and the foundations of effective goal-setting, both contributing to and inhibiting business success. | | | | | | | | |
| KK29 - conducting research, abstract logical thinking, application and use of methods of induction and deduction and critical analysis; identify and overcome unstructured problems and apply skills in solving emerging problems; in setting priorities in the context of limited | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| resources and planning work with a tight schedule | | | | | | | | |
| KK30 - formation and maintenance of corporate culture | | | | | | | | |
| KK31 - To carry out the selection of personnel for personal and professional qualities. | | | | | | | | |
| KK32 - Present and develop tasks and work processes to achieve the desired business result | | | | | | | | |
| KK33 - development and implementation of an organization's competitive strategy | | | | | | | | |
| KK34 - analysis of the innovation project as an object of management and methods of managing the innovation policy of the state | | | | | | | | |
| KK35 - processing and transmitting information using modern technical funds in modern business | | | | | | | | |
| KK36 - application of modern tools and methods of quality management and internal planning | | | | | | | | |

2.2 ПӘННІҢ АҚПАРАТЫ

2.2.1 Бейіндік бағыт

| № | Пән атаулары | Пәннің қысқаша мазмұны (30-50 сөз) | Кредиттер саны | Қалыптастыратын күздіреттіліктеор |
|--|---|--|----------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Базалық пәндер циклы Университеттің құрамдас бөлігі | | | | |
| 1 | Шетел тілі (кәсіби) | Пән аясында оқытылады: оқылатын шет тіліндегі материалды ғылыми баяндаудың функционалдық-стилистикалық сипаттамалары, шет тіліндегі тиісті мамандықтың жалпы ғылыми терминологиясы және терминологиялық тілдігі, халықаралық ынтымақтастық шеңберінде іскерлік хат алмасу негіздері. | 2 | КК1, КК2, КК3 |
| 2 | Менеджмент | Пән аясында: басқарудың іргелі концепциялары, басқару теорияларының тарихи дамуы туралы және ұйымдарды басқару үшін салдары туралы қысқаша түсінік, пән шеңберінде Қазақстанды басқару, менеджерлер өздерінің күнделікті жұмысында кездесетін ұйымның ішкі және сыртқы факторлары мен күштерін анықтау, басқару кезінде басқару мәселелері мен әлеуметтік жауапкершілік пен басқару этикасын ұсыну. | 2 | КК16, КК22, КК26 |
| 3 | Басқару психологиясы | Пән аясында басқару психологиясының пәні мен негізгі міндеттері, бағынышты тұлға оқытылады. оның мінез-құлқын басқару психологиясы топтық үдерістерді басқару психологиясы, басшы тұлғасының психологиялық ерекшеліктері, басқару қызметіндегі психологиялық әсері, басшының, басшының коммуникативтік құзыреттілігі, жанжалды жағдайларды басқару психологиясы. | 2 | КК16, КК22, КК27 |
| Базалық пәндер циклі Таңдау бойынша Компонент | | | | |
| 4 | Стратегиялық менеджмент (тереңдетілген курс) | Пән шеңберінде оқытылады: стратегиялық басқарудың жалпы тұжырымдамасы, ұйымның миссиясы мен мақсаты, кәсіпорынның ішкі және сыртқы ортасын талдау, функционалдық стратегияларды, корпоративтік деңгейдегі стратегияларды әзірлеу және стратегиялық өзгерістерді басқару. | 4 | КК18, КК22, КК24 |
| 5 | Персоналды басқару стратегиясы | Пән аясында персоналды басқару стратегиясының мәні мен мазмұны оқытылады. Ұйымның кадрлық саясаты-персоналды басқару стратегиясын қалыптастырудың негізі. Персоналды басқару стратегиясының миссиясы мен мақсаттары. Ұйымның персоналды басқаруға әсер ететін сыртқы және ішкі ортаның стратегиялық талдауы. Ұйымның персоналды басқарудағы стратегиялық бақылау. | 4 | КК18, КК22, КК24 |
| Бейіндік пәндер циклі ЖОО компоненті | | | | |
| 6 | Мінез-құлық психологиясы және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет | Пән аясында: сыбайлас жемқорлыққа қарсы әрекет ету шарты ретінде қазақстандық қоғамның әлеуметтік-экономикалық қатынастарын жетілдіру, сыбайлас жемқорлыққа қарсы әрекет ету факторы ретінде қазақстандық қоғамның әлеуметтік-экономикалық қатынастар жүйесін реформалау, мемлекеттік қызмет көрсету процесін жетілдіру, сыбайлас жемқорлық мінез-құлық табиғатының психологиялық ерекшеліктері, әр түрлі мінез-құлық үлгілерінде субъект-субъектілік қарым-қатынас профилі, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, жастардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыру ерекшеліктері оқытылады. | 5 | КК2, КК4, КК13 |
| Бейіндік пәндер циклі Таңдау бойынша Компонент | | | | |
| 7 | HR-брендинг | Пән аясында: кадрлық процестерді цифрландыру жағдайында заманауи персонал-технологияларды қолдану негізінде жоғары білікті мамандарды тұрақты түрде тарту мақсатында ұйымның оң іскерлік беделі мен имиджі оқытылады. | 5 | КК10, КК12, КК15, КК16 |
| 8 | Жұмыс берушінің бренді | Пән аясында оқытылады: жұмыс берушінің бренді ұғымын анықтау. HR-Бөлімше жұмысының негізгі аспектілерімен жұмыс беруші брендінің өзара байланысы; рекрутмент, бейімделу, | 5 | КК11, КК12, КК33 |

| | | | | |
|----|---|---|---|-----------------------|
| | | мотивация, корпоративтік мәдениет. Компания жұмыс берушісінің корпоративтік мәдениеті мен брендінің өзара байланысы. Ұйымдағы ағымдағы жағдайды талдау, жұмыс берушінің брендімен жұмыстың мақсаттары мен міндеттерін қою. Жұмыс берушінің ішкі және сыртқы бренді. Компания бейнесі тартымды жұмыс беруші ретінде: мағынасы бұлт. Компания стратегиясының, Hрstrategyсының және жұмыс берушінің брендінің байланысы. Жұмыс беруші брендінің және негізгі HR-көрсеткіштердің әсері мен өзара байланысы | | |
| 9 | Мансапты басқару | Оқытылатын пәннің аясында: Мансап типологиясы. Мансап түрлерінің жіктелуі. Мансаптың кезеңдері мен кезеңдері. Мансап модельдері. Табысты мансап факторларын анықтау. Мансап құзыреттілігі: түсінігі және компоненттері. Мансапты өзін-өзі басқару: мәні, жолдары. Ұйымдағы мансапты басқарудың жүйелік технологиясы. Әр түрлі қызмет салаларында мансаптық басқарудың ерекшеліктері | 5 | KK10 KK28, KK31 |
| 10 | Корпоративтік мәдениет және жеке брендинг | Пәннің аясында мыналар зерделенеді: Корпоративтік брендингтің негізгі түсініктері Бренд, әлеуметтік және коммерциялық маңыздылығын арттыру мақсатында тауар өндіретін немесе қызмет көрсететін компанияның жеке имиджін құрайтын көрнекі және ауызша элементтердің ерекше жиынтығы ретінде. корпоративтік брендингтің қалыптасуы. Компания брендінің қалыптасуының негізгі кезеңдері. Бірінші кезең - компанияның қазіргі имиджіне аудит жүргізу. Екінші кезең - бұл компания туралы адамдардың пікірін реттеуге бағытталған PR стратегиясын әзірлеу | 5 | KK5 KK12, KK32 |
| 11 | Персоналды ынталандырудың заманауи жүйелері | Кәсіпорынды басқарудың қазіргі заманғы тұжырымдамасы, ең алдымен, кадрлық құрамды басқару қызметінен бөлуді қарастырады. Әрбір кәсіпорында оңтайлы кадрлар құрамын айқындау, кадрларды іріктеудің, жалдаудың және орналастырудың тиімді әдістерін іздеу, олардың жұмыспен қамтылуын қамтамасыз ету, сондай-ақ еңбек нәтижелері, қызметкерлерді жоғарылату (мансаптық өсу) және еңбек уәждемесіне негізделген еңбекақы төлеу жүйесін құру қажеттілігі туындайды. Персоналды басқару дегеніміз - бұл мақсат емес, ол өндірістік және кәсіпорынның басқа аспектілерінен оқшауланған жағдайда жүзеге асырылады - ол адам қызметінің барлық алуан түрлілігін қамтиды. Өндірістегі жеке адамның мінез-құлқын (еңбек, өндірістік мінез-құлық) қалыптастыратын қызметкер мен ұжымның өнімділігін анықтайтын факторлардың жиынтығы кәсіпорын өмірінің маңызды бағыттарының бірі ретінде танылады және оның жұмыс тиімділігінің бірнеше есе артуына ықпал етеді. | 5 | KK25 |
| 12 | HR-менеджмент/ | Пән аясында мыналар зерделенеді: персоналды басқару әдістемесі, персоналды басқару жүйесін ұйымдастырушылық жобалау және қолдау, кадр саясаты, персоналды басқару стратегиясын қалыптастыру негізі, кадрлық әлеуетті талдау және персоналды жоспарлау, персоналды басқару технологиялары, ұйымдастыру мәдениеті және қақтығыстар мен күйзелістерді басқару, бағалау персоналды басқару шешімдерінің тиімділігі. | 5 | KK21 KK33 |

2.1.2 ҒЫЛЫМИ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ БАҒЫТ

| № | Пәннің атауы | Пәннің қысқаша мазмұны (30-50 сөз) | Кредит тер саны | Қалыптас тырушы күзіреттілі ктер |
|--|------------------|---|-----------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Базалық пәндер циклы Университеттің құрамдас бөлігі | | | | |
| 1 | Тарих және ҒЫЛЫМ | Пән аясында мыналар зерттеледі: Ғылым философиясының пәні, оның құрылымы мен қызметтері. Ғылым бейнелері: | 3 | KK1, KK2, |

| | | | | |
|---|--|--|---|------------------------------|
| | философиясы | философиялық, күнделікті, ғылым туралы ғылым. Ғылым тұтас құбылыс ретінде және оның әдіснамалық негіздері. Қазіргі ғылымның қоғам дамуындағы рөлі және қазіргі заманның жаһандық мәселелері. | | КК4 |
| 2 | Шетел тілі (кәсіби) | Пән аясында мыналар зерделенеді: оқылатын шет тіліндегі материалдың ғылыми тұсаукесерінің функционалды және стилистикалық сипаттамалары, шет тіліндегі сәйкес ғылыми маманның жалпы ғылыми терминологиясы және терминологиялық қосалқы тілі, халықаралық ынтымақтастық шеңберіндегі іскери хат алмасудың негіздері. | 3 | КК1, КК2, КК3 КК27 |
| 3 | Жоғары білім педагогикасы | Пән аясында мыналар зерделенеді: Жоғары білім педагогикасының педагогикалық ғылымдар жүйесіндегі орны. Білім мазмұнын реттейтін нормативтік құжаттар. Жоғары кәсіби білім беретін оқу орындары. Қазақстан Республикасындағы жоғары білімнің даму болашағы. | 5 | КК1, КК2, КК4 |
| 4 | Басқару психологиясы | Пәннің аясында мыналар зерттеледі: Басқару психологиясының пәні мен негізгі міндеттері, бағыныштылардың тұлғасы. оның мінез-құлқын басқарудың психологиясы, топтық процестерді басқару психологиясы, көшбасшы тұлғасының психологиялық сипаттамалары, басқару іс-әрекетіндегі психологиялық әсер, көшбасшының, көшбасшының коммуникативтік құзыреттілігі, конфликтілерді басқару психологиясы. | 5 | КК16, КК22, КК24 |
| 5 | Кәсіпкерлік кәсіпкерлік | Пән аясында зерттеледі: кәсіпкерліктің халық шаруашылығы жүйесіндегі орны мен рөлі. Ұжымдық кәсіпкерліктің негізгі формалары: ұйымдастырушылық-құқықтық және ұйымдастырушылық-экономикалық, олардың ерекшеліктері. Бизнес-жоспар - бұл кәсіпкерлік жобаларды жүзеге асыру жоспары. Бизнес-жоспарды құру және әзірлеу әдістемесі. Қазақстан Республикасындағы кәсіпкерліктің дамуы. | 3 | КК16, КК17, КК19 |
| Базалық пәндер циклы Қосымша компонент | | | | |
| | Экономикалық пәндерді оқыту әдістемесі | Пәннің аясында зерттеледі: Экономикалық пәндерді оқыту әдістемесінің ерекшеліктері. Экономикалық университеттер түлектерінің кәсіби біліктілігіне қойылатын қазіргі заманғы талаптар. Әлеуметтік-экономикалық күзінеттілікті қалыптастыруға бағытталған білім беру жүйесін қалыптастыру. Экономикалық пәндерді оқытуда белсенді және интерактивті оқыту моделі. | 5 | КК5 КК7 КК8 КК16 |
| | Ғылыми зерттеулерді ұйымдастыру және әдістемесі / | Оқытылатын пән аясында: Зерттеу әдістері. Әр түрлі зерттеулер жүргізу кезінде әдістер тобын таңдаудың дұрыстығы. Зерттеу әдістерінің жіктелуі. Бақылау және аудиторлық қызметті жүзеге асыруда экономикалық және қаржылық зерттеулер жүргізуде жалпы ғылыми, формальды-логикалық, пәнаралық зерттеу әдістерінің қолданылуы. | 5 | КК5 КК8 КК16 |
| | Кәсіпорынның кадрлық жұмысы | Жұмысқа қабылдаудың заманауи технологиялары, үлгілері мен әдістері. Өтініш берушілердің жеке және типологиялық айырмашылықтары және кадрларды таңдау және бейімдеу кезіндегі оларды есепке алу. Қызметкерлердің кәсіби жарамдылығын диагностикалау принциптері мен әдістері. Персоналды басқару технологиясы ретінде бизнесті бағалау. | 5 | КК1 КК6 КК7 |
| | Қызметкерлерді жалдау, мансаптық бағдарлау және бизнесті бағалау | Кадрлық қызмет жұмысының негізгі бағыттары. Жалғыз атқарушы органның қызметін реттейтін құжаттар - бас директор Кәсіпорынның жергілікті нормативтік актілері. Кәсіпорынның әкімшілік құжаттары. Қызметкерлерді жалдау тәртібі. Қызметкерлерді басқа жұмысқа ауыстыру тәртібі. Демалыс Демалыстың негізгі түрлері. Иссапарлар. Қызметкермен еңбек шартын бұзу - тоқтату. Еңбек кітапшасы. Анықтамалық құжаттарды сақтау және еңбек кітапшаларын беру ерекшеліктері. | 5 | КК1 КК6 КК7 КК19 |
| | Персоналды реттеу және реттеу | Пәнде еңбекті реттеудің генезисі көрсетілген. Ұйымдардағы еңбекті реттеудің теориялық негіздері. Басқару жұмысының ережелерін қалыптастыру және қолдану әдістемесі. Ұйымдарда еңбекті реттеу жүйесін қалыптастыру. Ұйымның басқару жүйесіндегі еңбек нормасы. Техникалық реттеуді ұйымдастыру. Еңбекті реттеу бойынша жұмысты жоспарлау және | 5 | КК16 КК17 КК18 КК21 |

| | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------------------|
| | | ұйымдастыру. | | |
| Әлеуметтік және еңбек қатынастарын реттеудегі шетелдік тәжірибе | | Пән аясында: әлеуметтік және еңбек қатынастарын мемлекеттік реттеу. Қазіргі экономикадағы еңбек нарығы институттары. Еңбек нарығын мемлекеттік реттеудің бағыттары мен әдістері. Еңбекпен қамтамасыз студің қарапайым моделі. Жеке жұмыс күшінің қисығын құру. Еңбекке сұраныстың қарапайым неоклассикалық моделі. Қысқа мерзімді сұраныс. Фирмалардың жұмыс күшіне ұзақ мерзімді сұранысы. | 5 | KK16 KK17 KK18 KK21 |
| Мамандықтар циклы Университеттің құрамдас бөлігі | | | | |
| Мінез-құлық психологиясы және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет | | Пәнге мыналар кіреді: сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрестің шарты ретінде қазақстандық қоғамның әлеуметтік-экономикалық қатынастарын жетілдіру, сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұру факторы ретінде қазақстандық қоғамның әлеуметтік-экономикалық қатынастар жүйесін реформалау, мемлекеттік қызмет көрсету процесін жетілдіру, сыбайлас жемқорлық мінез-құлқының психологиялық ерекшеліктері, әртүрлі мінез-құлықтағы субъектілік-құқықтық қатынастарды қалыптастыру әсіресе, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеттің қалыптасуы Іа сыбайлас жемқорлыққа қарсы жастар мәдениеті. | 5 | KK21 KK28 |
| Мамандықтар циклы Қосымша компонент | | | | |
| Стратегиялық менеджмент (қосымша курс) | | Пән аясында мыналар зерделенеді: Стратегиялық менеджменттің жалпы ұғымы, ұйымның миссиясы мен мақсаттары, кәсіпорынның ішкі және сыртқы ортасын талдау, функционалды стратегияларды, корпоративті деңгейдегі стратегияларды әзірлеу және стратегиялық өзгерістерді басқару. | 5 | KK27 KK33 KK34 KK35 KK36 |
| Кадрлық стратегия | | Пәннің аясында оқытылады: персоналды басқару стратегиясының мәні мен мазмұны. Ұйымның кадр саясаты персоналды басқару стратегиясын қалыптастырудың негізі болып табылады. Персоналды басқару стратегиясының миссиясы мен мақсаттары. Ұйымның персоналды басқаруына әсер ететін сыртқы және ішкі ортаны стратегиялық талдау. Ұйымның персоналды басқарудағы стратегиялық бақылау. | 5 | KK31 KK35 KK36 |
| Басқару есебі және персоналды басқару | | Пәннің аясында мыналар зерделенеді: Ұйымның кадр саясатын қалыптастыру және іске асырудағы теориялық білім мен практикалық дағдылардың негіздері, сонымен қатар ұйымның қызметін қолданыстағы заңдар мен ережелерге сәйкес басқару үшін қажетті ақпаратты жинау, сақтау, өңдеу, талдау және бағалау бойынша білім мен практикалық дағдыларды қалыптастыру. . | 3 | KK4 KK12 KK21 |
| Персоналды бюджеттеу | | Пән аясында: Ұйым қаржысының экономикалық мазмұны мен мақсаты. Қаржылық жоспарлау. Персонал шығындары және олардың құрылымы. Персоналға жұмсалатын шығындар бюджетін жасаңыз. Персонал шығындарын талдау және бақылау. HR іс-шараларының экономикалық тиімділігі. | 3 | KK4 KK12 KK21 |
| HR-брендинг | | Пәннің аясында зерделенеді: HR-брендинг: түсінігі, мазмұны. Ұйымның HR-бренд стратегиясының негізгі факторларын талдау. HR брендингі қызметкерлерді тартудың және ұстап қалудың инновациялық әдісі ретінде. HR брендінің жұмысын бағалау. | 5 | KK10 KK12 KK15 KK16 |
| Жұмыс берушінің бренді және қоғамдық имиджі | | Пән аясында мыналар зерделенеді: Жұмыс беруші бренді ұғымын анықтау Жұмыс берушінің брендінің кадрлармен жұмыс бөлімінің негізгі аспектілерімен байланысы; жалдау, бейімделу, ынталандыру, корпоративті мәдениет. Корпоративтік мәдениет пен компанияның жұмыс берушісінің брендімен байланысы. Ұйымдағы ағымдағы жағдайды талдау, жұмыс берушінің брендімен жұмыс істеу мақсаттары мен міндеттерін белгілеу. Жұмыс берушінің ішкі және сыртқы бренді. Компанияның тартымды жұмыс беруші ретіндегі бейнесі: мағыналар бұлты. Компанияның стратегиясын, HR стратегиясын және жұмыс берушілер бренді байланыстыру. Жұмыс беруші брендінің және HR негізгі көрсеткіштерінің әсері мен байланысы | 5 | KK11 KK12 KK33 KK34 |
| Мансапты | | Оқытылатын пәннің аясында: Мансап типологиясы. Мансап | 5 | KK12 |

| | | | |
|---|---|---|------------------------------|
| басқару | түрлерінің жіктелуі. Мансаптың кезеңдері мен кезеңдері. Мансап модельдері. Табысты мансап факторларын анықтау. Мансап құзыреттілігі: түсінігі және компоненттері. Мансапты өзін-өзі басқару: мәні, жолдары. Ұйымдағы мансапты басқарудың жүйелік технологиясы. Әр түрлі қызмет салаларында мансаптық басқарудың ерекшеліктері | | KK15 KK32 |
| Корпоративтік мәдениет және жеке брендинг | Пәннің аясында мыналар зерделенеді: Корпоративтік брендингтің негізгі түсініктері Бренд, әлеуметтік және коммерциялық маңыздылығын арттыру мақсатында тауар өндіретін немесе қызмет көрсететін компанияның жеке имиджін құрайтын көрнекі және ауызша элементтердің ерекше жиынтығы ретінде. корпоративтік брендтің қалыптасуы. Компания брендінің қалыптасуының негізгі кезеңдері. Бірінші кезең - компанияның қазіргі имиджіне аудит жүргізу. Екінші кезең - бұл компания туралы адамдардың пікірін реттеуге бағытталған PR стратегиясын әзірлеу | 5 | KK24 KK25 KK26 |
| Персоналды ынталандырудың заманауи жүйелері | Оқытылатын пәннің аясында: Кәсіпорынды басқарудың заманауи тұжырымдамасы. Оңтайлы кадр құрамын анықтау, кадрларды іріктеудің, жалдаудың және орналастырудың тиімді әдістерін іздеу. Қызметкерлерді жылжыту (мансаптық өсу), еңбек уәждемесін арттыру. Персоналды басқару. Жұмыскердің және ұжымның еңбек өнімділігін анықтайтын, жұмыс орнында тұлғаның мінез-құлқын қалыптастыратын факторлар (еңбек, өндірістік мінез-құлық). | 5 | KK24 KK26 KK36 |
| Стрессті басқару және басқару | Пәннің аясында зерделенеді: психологиялық стрессті диагностикалау мен өлшеудегі әдістемелік және әдістемелік қиындықтар. Субъективті бағалауға негізделген психологиялық тесттер мен сауалнамалардың мүмкіндіктері мен шектеулері талқыланады. Сенімді және жарамды әдістерді жасау күрделі және ұзақ процесс. Адам еңбегіндегі стресстің рөлі. Қызметкерлердің стресске төзімділігін арттыру әдістері. Қазіргі ұйымдардағы стресстік жағдайларды шешудің практикалық мысалдарын талдау. | 5 | KK21 KK2 KK27 |
| HR-менеджмент | Пән аясында мыналар зерделенеді: персоналды басқару әдістемесі, персоналды басқару жүйесін ұйымдастырушылық жобалау және қолдау, кадр саясаты, персоналды басқару стратегиясын қалыптастыру негізі, кадрлық әлеуетті талдау және персоналды жоспарлау, персоналды басқару технологиялары, ұйымдастыру мәдениеті және қақтығыстар мен күйзелістерді басқару, бағалау персоналды басқару шешімдерінің тиімділігі. | 6 | KK21 KK33 KK34 KK36 |
| Мемлекеттік оқыту және коучинг | Пән аясында мыналар зерделенеді: әдістемелік құралдар, психологиялық дайындық принциптері және психологиялық дайындықтың тиімділігі; Тренингтің әртүрлі кезеңдеріндегі жетекші қызмет; Кері байланысты ұйымдастырудың әдіснамалық ерекшеліктері; Оқыту нәтижелерін кәсіби шындыққа ауыстыру факторлары; Ұйымдастырушылық коучинг; Коучинг кезеңдері және олардың өмірлік дағдыларындағы мазмұны - коучинг; Искерлік коучинг. | 6 | KK 10 KK19 KK30 |
| Эмоционалды интеллектті басқару | Пән аясында мыналар зерделенеді: Қызметкерлердің эмоционалды интеллектісін оқыту мен дамытудың қазіргі технологиялары (оқыту, коучинг, тәлімгерлік). Д.Големанға сәйкес эмоционалды құзыреттілікке оқыту принциптері (қажеттіліктерді жүйелі түрде бағалау негізінде оқытуды дамыту, қатысушылардың дайындығы мен уәжін тексеру, айқын және қол жеткізілетін мақсаттарға назар аудару, қолдау жүйесін ұйымдастыру және жаңа дағдыларды қолдануға ынталандыру және т.б.). Эмоционалды интеллектті дамыту бағдарламаларының негізгі компоненттері: (эмоциялармен күресу дағдыларын дамыту (сезімдер мен эмоцияларды анықтау, олардың қарқындылығын бағалау, эмоциялар мен сезімдерді бақылау, мотивтерді басқару, стрессті жеңілдету, сезімдер, ойлар мен әрекеттер арасындағы айырмашылықты түсіну). Танымдық қабілеттерін дамыту (әлеуметтік ақпаратты оқу және түсіндіру, өмірге позитивті көзқарас, өзін-өзі тану / өзіне деген шынайы үміттерді дамыту және т.б.) мінез-құлық дағдылары | 3 | KK 10 KK19 KK30 |

| | | | | |
|--|----------------|---|---|--------------|
| | | (тиімді талдың дағдылары (әр түрлі жағдайларда вербалды емес және вербальды емес қарым-қатынас). Мақсат қою, өркениетті әсер және эмоцияны қабылдау қағидаларына негізделген алаң және Эмоция мен сенсорлық басқару әдістері (эмоциялар интенсивтілігін төмендету / жоғарылатудың реактивті және белсенді әдістері). Эмоционалды зияткерлікті дамыту жаттығуларының функционалдығын бағалау критерийлері Сидоренко Е.В.) Бағдарламаның тиімділігін бағалау. Қызметкерлердің эмоционалды интеллектісін дамытуда HR - менеджер мен желілік менеджерлердің рөлі. | | |
| | Сапаны бақылау | Пән аясында: сапа түсінігі мен мәні. Сапа менеджментінің түсінігі мен принциптері. Негізгі әдістер мен оларды қолдану аясы. ISO сериялы стандарттарға негізделген басқару жүйесі. Жалпыға бірдей сапа менеджменті қағидаттарына негізделген сапа менеджменті жүйесі. Сапа менеджментіндегі стандарттау және метрология. Сапаны сертификаттау | 3 | КК10 КК11 |

2.2 СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНАХ

2.2.1 ПРОФИЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

| № | Наименование дисциплины | Краткое описание дисциплины (30-50 слов) | Количество кредитов | Формируемые компетенции |
|---|--|--|---------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Цикл базовых дисциплин Вузовский компонент | | | | |
| 1 | Иностранный язык (профессиональный) | В рамках дисциплины изучается: Функционально-стилистические характеристики научного изложения материала на изучаемом иностранном языке, общенаучная терминология и терминологический подъязык соответствующей специальности на иностранном языке, основы деловой переписки в рамках международного сотрудничества. | 2 | КК1, КК2, КК3 |
| 2 | Менеджмент | В рамках дисциплины изучается: Фундаментальные концепции управления, краткое представление об историческом развитии теорий управления и о последствиях для управления организациями, управление Казахстаном в рамках дисциплины, определение внутренние и внешние факторы и силы организации, с которыми менеджеры должны сталкиваться в своей повседневной работе, представление управленческих проблем и социальной ответственности и управленческой этики при управлении. | 2 | КК16, КК22, КК26 |
| 3 | Психология управления | В рамках дисциплины изучается: Предмет и основные задачи психологии управления, личность подчиненного. психология управления его поведением психология управления групповыми процессами, психологические особенности личности руководителя, психологическое влияние в управленческой деятельности, коммуникативная компетентность руководителя, руководителя, психология управления конфликтными ситуациями. | 2 | КК16, КК22, КК27 |
| Цикл базовых дисциплин Компонент по выбору | | | | |
| 4 | Стратегический менеджмент (углубленный курс) | В рамках дисциплины изучается: Общая концепция стратегического управления, миссия и цели организации, анализ внутренней и внешней среды предприятия, разработка функциональных стратегий, стратегий на корпоративном уровне и управление стратегическими изменениями. | 4 | КК18, КК22, КК24 |
| 5 | Стратегия управления персоналом | В рамках дисциплины изучается: Сущность и содержание стратегии управления персонала. Кадровая политика организации — основа формирования стратегии управления персоналом. Миссия и цели стратегии управления персоналом. Стратегический анализ внешней и внутренней среды, влияющий на управление персоналом организации. Стратегический контроль в управлении персоналом организации. | 4 | КК18, КК22, КК24 |
| Цикл профилирующих дисциплин вузовский компонент | | | | |

| | | | | |
|---|---|--|---|------------------------------|
| 6 | Поведенческая психология и антикоррупционная культура | В рамках дисциплины изучается: Совершенствование социально-экономических отношений казахстанского общества как условия противодействию коррупции, реформирование системы социально-экономических отношений Казахстана общества как фактор противодействия коррупции, совершенствование процесса оказания государственных услуг, психологические особенности природы коррупционного поведения, профилизация субъект-субъектных отношений в различных поведенческих моделях формирование антикоррупционной культуры, особенности формирования антикоррупционной культуры молодежи. | 5 | КК2, КК4, КК13 |
| Цикл профилирующих дисциплин Компонент по выбору | | | | |
| 7 | HR-брендинг | В рамках дисциплины изучается: Положительные деловые репутации и имидже организации с целью постоянного привлечения высококвалифицированных специалистов на основе использования современных персонал-технологий в условиях цифровизации кадровых процессов. | 5 | КК10 КК12 КК15 КК16 |
| 8 | Бренд работодателя | В рамках дисциплины изучается: Определение понятия бренд работодателя. Взаимосвязь бренда работодателя с ключевыми аспектами работы HR-подразделения; рекрутмент, адаптация, мотивация, корпоративная культура. Взаимосвязь корпоративной культуры и бренда работодателя компании. Анализ текущей ситуации в организации, постановка целей и задач работы с брендом работодателя. Внутренний и внешний бренд работодателя. Образ компании как привлекательного работодателя: облако смыслов. Связь стратегии компании, HR-стратегии и бренда работодателя. Влияние и взаимосвязь бренда работодателя и ключевых HR-показателей | 5 | КК11 КК12 КК33 |
| 9 | Управление карьерой | В рамках дисциплины изучается: Типология карьеры. Классификация видов карьеры. Этапы и стадии карьеры. Модели карьеры. Определение факторов успешной карьеры. Карьерная компетентность: понятие и составляющие. Самоуправление карьерой: значение, способы. Система технология управления карьерой в организации. Особенности управления карьерой в различных сферах деятельности | 5 | КК10 КК28, КК31 |
| 10 | Корпоративная культура и персональный брендинг | В рамках дисциплины изучается: Основные понятия корпоративного брендинга Бренд, как уникальный комплекс визуальных и вербальных элементов формирующих индивидуальный образ компании, производящей товары или оказывающей услуги, с целью повышения её социальной и коммерческой значимости. формирования корпоративного бренда Основные этапы формирования бренда компании. Первый этап - аудит текущего имиджа компании. Второй этап - выработка PR-стратегии, нацеленной на корректировку мнений людей относительно данной компании | 5 | КК5 КК12, КК32 |
| 11 | Современные системы мотиваций персонала | Современная концепция управления предприятием предполагает в первую очередь | 5 | КК25 |

| | | | | |
|----|----------------|--|---|--------------|
| | | <p>выделение из управленческой деятельности кадровой составляющей. На каждом предприятии возникает необходимость в определении оптимальной штатной численности, поиске действенных методов подбора, найма и расстановки персонала, обеспечении их занятости, а также в формировании системы вознаграждения по результатам труда, продвижения работников по службе (карьерного роста), повышения трудовой мотивации.</p> <p>Управление персоналом не является самоцелью, достижение которой осуществляется в отрыве от производственной и других сторон деятельности предприятия, — оно охватывает все многообразие деятельности человека. Совокупность факторов, обуславливающих результативность труда работника и коллектива, формирующих поведение личности на производстве (трудовое, производственное поведение), признается одной из наиболее важных сфер жизни предприятия и способствует многократному повышению эффективности его работы.</p> | | |
| 12 | HR-менеджмент/ | <p>В рамках дисциплины изучается: Методология HR-менеджмента, организационное проектирование и обеспечение системы управления персоналом, кадровая политика как основа формирования стратегии управления персоналом, анализ кадрового потенциала и кадровое планирование, технологии HR-менеджмента, организационная культура и управление конфликтами и стрессами, оценка эффективности решений в области HR-менеджмента.</p> | 5 | КК21 КК33 |

2.1.2 НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

2.1.2 НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

| № | Наименование дисциплины | Краткое описание дисциплины (30-50 слов) | Количество кредитов | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------------------|--|---------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| Цикл базовых дисциплин Вузовский компонент | | | | |
| 1 | История и философия науки | <p>В рамках дисциплины изучается: Предмет философии науки, ее структура и функции. Образы науки: философский, повседневный, науковедческий. Наука как целостный феномен и ее методологические основания. Роль современной науки в развитии общества и глобальные проблемы современности.</p> | 3 | КК1, КК2, КК4 |
| 2 | Иностранный язык (профессиональный) | <p>В рамках дисциплины изучается: Функционально-стилистические характеристики научного изложения материала на изучаемом иностранном языке, общенаучная терминология и терминологический подязык соответствующей специальности на иностранном языке, основы деловой переписки в рамках международного сотрудничества.</p> | 3 | КК1, КК2, КК3 КК27 |
| 3 | Педагогика высшей школы | <p>В рамках дисциплины изучается: Место педагогика высшей школы в системе педагогических наук. Нормативные документы,</p> | 5 | КК1, КК2, КК4 |

| | | | | |
|-------------------------------|--|--|---|---------------------------|
| | | регламентирующие содержание образования. Образовательные учреждения высшего профессионального образования. Перспективы развития высшей школы в Республике Казахстан. | | |
| 4 | Психология управления | В рамках дисциплины изучается: Предмет и основные задачи психологии управления, личность подчиненного. психология управления его поведением психология управления групповыми процессами, психологические особенности личности руководителя, психологическое влияние в управленческой деятельности, коммуникативная компетентность руководителя, руководителя, психология управления конфликтными ситуациями. | 5 | КК16, КК22, КК24 |
| 5 | Бизнес предпринимательство | В рамках дисциплины изучается: Место и роль предпринимательства в системе национальной экономики. Основные формы коллективного предпринимательства: организационноправовые и организационно-экономические, их особенности. Бизнес-план - план осуществления предпринимательских проектов. Методика составления и разработка бизнес-плана. Развитие предпринимательства в Республике Казахстан. | 3 | КК16, КК17, КК19 |
| Цикл базовых дисциплин | | | | |
| Компонент по выбору | | | | |
| 1 | Методика преподавания экономических дисциплин | В рамках дисциплины изучается: Особенности методики преподавания экономических дисциплин. Современные требования к профессионально-квалификационным качествам выпускников экономических вузов. Формирование образовательной системы, ориентированной на формирование социально-экономической компетентности. Модель активного и интерактивного обучения в преподавании экономических дисциплин. | 5 | КК5 КК7 КК8 КК16 |
| 2 | Методика и организация научных исследований/ | В рамках дисциплины изучается: Методы исследования. Обоснованность выбора групп методов при проведении различных исследований. Классификации методов исследований. Применимость общенаучных, формально-логических, междисциплинарных методов исследования при проведении экономических и финансовых исследований при осуществлении контрольной и аудиторской деятельности. | 5 | КК5 КК8 КК16 |
| 3 | Кадровый документооборот предприятия | Современные технологии, модели и методы рекрутинга. Индивидуальные и типологические различия соискателей и их учет в отборе и адаптации персонала. Принципы и методика диагностики профессиональной пригодности персонала. Деловая оценка как технология управления персоналом. | 5 | КК1 КК6 КК7 |
| 4 | Набор, профориентация и деловая оценка персонала | Основные направления работы кадровой службы. Документы регламентирующие деятельность единоличного исполнительного органа - генерального директора Локальные нормативные акты предприятия. Распорядительная документация предприятия. Процедура приема персонала на работу. Процедура перевода персонала на другую работу. Отпуск. Основные виды отпусков. Командировки. Прекращение - расторжение - | 5 | КК1 КК6 КК7 КК19 |

| | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------------------|
| | | трудового договора с работником. Трудовая книжка. Особенности хранения ведения и выдачи трудовых книжек. | | |
| 5 | Регламентация и нормирование персонала | В рамках дисциплины излагаются Генезис регламентации и нормирование труда. Теоретические основы регламентации труда в организациях. Методология формирования и использования регламентов управленческого труда. Формирование системы регламентации труда в организациях. Нормирование труда в системе управления организацией. Организация технического нормирования. Планирование и организация работы по нормированию труда. | 5 | KK16 KK17 KK18 KK21 |
| 6 | Зарубежный опыт регулирования социально-трудовых отношений | В рамках дисциплины изучается: Государственное регулирование социально-трудовых отношений. Институты рынка труда в современной экономике. Направления и методы государственного регулирования рынка труда. Простая модель предложения труда. Построение кривой индивидуального предложения труда. Простая неоклассическая модель спроса на труд. Спрос в краткосрочном периоде. Долгосрочный спрос фирм на труд. | 5 | KK16 KK17 KK18 KK21 |
| Цикл профилирующих дисциплин Вузовский компонент | | | | |
| 7 | Поведенческая психология и антикоррупционная культура | В рамках дисциплины изучается: Совершенствование социально-экономических отношений казахстанского общества как условия противодействию коррупции, реформирование системы социально-экономических отношений Казахстанского общества как фактор противодействия коррупции, совершенствование процесса оказания государственных услуг, психологические особенности природы коррупционного поведения, профилизация субъект-субъектных отношений в различных поведенческих моделях формирование антикоррупционной культуры, особенности формирования антикоррупционной культуры молодежи. | 5 | KK21 KK28 |
| Цикл профилирующих дисциплин Компонент по выбору | | | | |
| 8 | Стратегический менеджмент(углубленный курс) | В рамках дисциплины изучается: Общая концепция стратегического управления, миссия и цели организации, анализ внутренней и внешней среды предприятия, разработка функциональных стратегий, стратегий на корпоративном уровне и управление стратегическими изменениями. | 5 | KK27 KK33 KK34 KK35 KK36 |
| 9 | Стратегия управления персоналом | В рамках дисциплины изучается: Сущность и содержание стратегии управления персоналом. Кадровая политика организации — основа формирования стратегии управления персоналом. Миссия и цели стратегии управления персоналом. Стратегический анализ внешней и внутренней среды, влияющий на управление персоналом организации. Стратегический контроль в управлении персоналом организации. | 5 | KK31 KK35 KK36 |
| 10 | Управленческий учет и управления персоналами | В рамках дисциплины изучается: Основы теоретических знаний и практических навыков по формированию и реализации кадровой политики организации, а также формирование | 3 | KK4 KK12 KK21 |

| | | | | |
|----|--|--|---|------------------------------|
| | | знаний и практических навыков по сбору, хранению, обработке, анализу и оценке информации, необходимой для управления деятельностью организации с соблюдением действующего законодательства и нормативных документов. | | |
| 11 | Бюджетирование персонала | В рамках дисциплины изучается: Экономическое содержание и назначение финансов организации. Финансовое планирование. Затраты на персонал и их структура. Разработка бюджета затрат на персонал. Анализ и контроллинг затрат на персонал. Экономическая эффективность HR-мероприятий. | 3 | KK4 KK12 KK21 |
| 12 | HR-брендинг | В рамках дисциплины изучается: HR-брендинг: понятие, содержание. Анализ ключевых факторов стратегии HR-бренда организации. HR-брендинг как инновационный способ привлечения и удержания персонала. Оценка эффективности HR-бренда. | 5 | KK10 KK12 KK15 KK16 |
| 13 | Бренд работодателя и имидж государственных органов | В рамках дисциплины изучается: Определение понятия бренд работодателя. Взаимосвязь бренда работодателя с ключевыми аспектами работы HR-подразделения; рекрутмент, адаптация, мотивация, корпоративная культура. Взаимосвязь корпоративной культуры и бренда работодателя компании. Анализ текущей ситуации в организации, постановка целей и задач работы с брендом работодателя. Внутренний и внешний бренд работодателя. Образ компании как привлекательного работодателя: облако смыслов. Связь стратегии компании, HR-стратегии и бренда работодателя. Влияние и взаимосвязь бренда работодателя и ключевых HR-показателей | 5 | KK11 KK12 KK33 KK34 |
| 14 | Управление карьерой | В рамках дисциплины изучается: Типология карьеры. Классификация видов карьеры. Этапы и стадии карьеры. Модели карьеры. Определение факторов успешной карьеры. Карьерная компетентность: понятие и составляющие. Самоуправление карьерой: значение, способы. Система технология управления карьерой в организации. Особенности управления карьерой в различных сферах деятельности | 5 | KK12 KK15 KK32 |
| 15 | Корпоративная культура и персональный брендинг | В рамках дисциплины изучается: Основные понятия корпоративного брендинга Бренд, как уникальный комплекс визуальных и вербальных элементов формирующих индивидуальный образ компании, производящей товары или оказывающей услуги, с целью повышения её социальной и коммерческой значимости. формирования корпоративного бренда Основные этапы формирования бренда компании. Первый этап - аудит текущего имиджа компании. Второй этап - выработке PR-стратегии, нацеленной на корректировку мнений людей относительно данной компании | 5 | KK24 KK25 KK26 |
| 16 | Современные системы мотиваций персонала | В рамках дисциплины изучается: Современная концепция управления предприятием. Определение оптимальной штатной численности, поиске действенных методов подбора, найма и расстановки персонала. Продвижения работников по службе (карьерного роста), повышения трудовой | 5 | KK24 KK26 KK36 |

| | | | | |
|----|--|--|---|------------------------------|
| | | мотивации. Управление персоналом. Факторы, обуславливающих результативность труда работника и коллектива, формирующих поведение личности на производстве (трудовое, производственное поведение). | | |
| 17 | Стресс-менеджмент и управление | В рамках дисциплины изучается: методологические и методические трудности диагностики и измерения психологического стресса. Дискутируются возможности и ограничения психологических тестов и опросников, построенных на субъективных оценках. Разработка надежных и валидных методик — сложный и длительный процесс. Роль стресса в трудовой деятельности человека. Методы повышения стрессоустойчивости у сотрудников. Анализ практических примеров борьбы со стрессовыми ситуациями в современных организациях. | 5 | КК21 КК2 КК27 |
| 18 | HR-менеджмент | В рамках дисциплины изучается: Методология HR-менеджмента, организационное проектирование и обеспечение системы управления персоналом, кадровая политика как основа формирования стратегии управления персоналом, анализ кадрового потенциала и кадровое планирование, технологии HR-менеджмента, организационная культура и управление конфликтами и стрессами, оценка эффективности решений в области HR-менеджмента. | 6 | КК21 КК33 КК34 КК36 |
| 19 | Тренинг и коучинг в государственном учреждении | В рамках дисциплины изучается: Методические средства, принципы психологического тренинга и оценка эффективности психологического тренинга; Деятельность ведущего на различных этапах тренинга; Методические особенности организации обратной связи; Факторы переноса результатов тренинга в профессиональную реальность; Коучинг в организации; Этапы коучинга и их содержание при life-skills – коучинге; Деловой коучинг. | 6 | КК 10 КК19 КК30 |
| 20 | Управление эмоциональным интеллектом | В рамках дисциплины изучается: Современные технологии обучения и развития эмоционального интеллекта персонала (тренинг, коучинг, наставничество). Принципы тренинга эмоциональной компетентности по Д.Гоулману (разработка тренинга на основе систематической оценки потребностей, проверка готовности участников и их мотивация, фокусирование на ясных и достижимых целях, организация системы поддержки и поощрения применения новых навыков и др.). Основные компоненты программ развития эмоционального интеллекта: (развитие навыков и умений справляться с эмоциями (идентификация чувств и эмоций, оценка их интенсивности, управление эмоциями и чувствами, контролирование побуждений, ослабление стресса, понимание разницы между чувствами, мыслями и действиями). Развитие когнитивных способностей (считывание и толкование социальной информации, позитивное отношение к жизни, самоосознание/выработка реалистичных ожиданий в отношении себя и др.). Поведенческие навыки (навыки эффективной | 3 | КК 10 КК19 КК30 |

| | | | | |
|----|----------------------|--|---|--------------|
| | | вербальной и невербальной коммуникации в различных ситуациях). Структура техник управления эмоциями и чувствами «Квадрат» на основе принципов целеполагания, цивилизованного влияния, принятия эмоций (реактивные и проактивные методы снижения/повышения интенсивности эмоций). Критерии оценки функциональности упражнений по развитию эмоционального интеллекта (по Е.В.Сидоренко). Оценка эффективности программы. Роль HR – менеджера и линейных менеджеров в развитии эмоционального интеллекта сотрудников. | | |
| 21 | Управление качеством | В рамках дисциплины изучается: Понятие и сущность качества. Понятие и принципы управления качеством. Основные методы и сферы их приложения. Система управления на стандартах ИСО серии. Система управления качеством, основанная на принципах всеобщего управления качеством. Стандартизация и метрология в управлении качеством. Сертификация качеством | 3 | KK10 KK11 |

2.2 DISCIPLINE INFORMATION

2.2.1 PROFILE DIRECTION

| № | Name of the discipline | Discipline Summary (30-50 words) | Amount of credits | Formed competencies |
|---------------------------------------|--|--|-------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| The cycle of basic disciplines | | | | |
| University component | | | | |
| 1 | Foreign language (professional) | The following is studied within the discipline: Functional and stylistic characteristics of the scientific presentation of the material in the studied foreign language, general scientific terminology and terminological sublanguage of the corresponding specialty in the foreign language, the basics of business correspondence in the framework of international cooperation. | 2 | KK1, KK2, KK3 |
| 2 | Management | The discipline includes: Fundamental management concepts, a brief idea of the historical development of management theories and the implications for managing organizations, managing Kazakhstan within the discipline, determining the internal and external factors and organizational strengths that managers must face in their daily work, and introducing managerial problems and social responsibility and managerial ethics in management. | 2 | KK16, KK22, KK26 |
| 3 | Psychology of management | In the framework of the discipline the following is studied: The subject and main tasks of management psychology, the personality of the subordinate. psychology of managing his behavior, psychology of managing group processes, psychological characteristics of the leader's personality, psychological influence in managerial activities, communicative competence of the leader, leader, psychology of conflict management. | 2 | KK16, KK22, KK27 |
| The cycle of basic disciplines | | | | |
| Optional component | | | | |
| 4 | Strategic Management (advanced course) | The following are studied within the discipline: The general concept of strategic management, the mission and goals of the organization, the analysis | 4 | KK18, KK22, KK24 |

| | | | | |
|---|---|--|---|------------------------------|
| | | of the internal and external environment of the enterprise, the development of functional strategies, strategies at the corporate level and the management of strategic changes. | | |
| 5 | HR Strategy | In the framework of the discipline is studied: The essence and content of the personnel management strategy. The personnel policy of the organization is the basis for the formation of a personnel management strategy. Mission and goals of the personnel management strategy. Strategic analysis of the external and internal environment, affecting the personnel management of the organization. Strategic control in the personnel management of the organization. | 4 | KK18, KK22, KK24 |
| The cycle of majors university component | | | | |
| 6 | Behavioral Psychology and Anti-Corruption Culture | The discipline studies: Improving the socio-economic relations of Kazakhstani society as a condition for combating corruption, reforming the system of socio-economic relations of Kazakhstani society as a factor in combating corruption, improving the process of providing public services, psychological features of the nature of corrupt behavior, profiling subjective relations in various behavioral models the formation of anti-corruption culture, features formed Iya anti-corruption culture of youth. | 5 | KK2, KK4, KK13 |
| The cycle of majors Optional component | | | | |
| 7 | HR branding | Within the framework of the discipline, the following is studied: Positive business reputation and the image of the organization with the aim of constantly attracting highly qualified specialists based on the use of modern personnel technologies in the context of digitalization of personnel processes. | 5 | KK10 KK12 KK15 KK16 |
| 8 | Employer brand | Within the framework of the discipline the following is studied: Definition of the concept of the employer's brand. The relationship of the employer's brand with key aspects of the work of the HR department; recruitment, adaptation, motivation, corporate culture. The relationship of corporate culture and the brand of the employer of the company. Analysis of the current situation in the organization, setting goals and objectives of working with the employer's brand. The internal and external brand of the employer. The image of the company as an attractive employer: a cloud of meanings. Linking company strategy, HR strategy and employer brand. The influence and relationship of the employer brand and key HR indicators | 5 | KK11 KK12 KK33 |
| 9 | Career management | As part of the discipline studied: Typology of a career. Classification of career types. Stages and stages of a career. Career models. Identification of factors of a successful career. Career competency: concept and components. Self-management of a career: meaning, ways. System technology career management in the organization. Features of career management in various fields of activity | 5 | KK10 KK28, KK31 |
| 10 | Corporate Culture and Personal Branding | Within the framework of the discipline, the following are studied: Basic concepts of corporate branding A brand, as a unique set of visual and verbal elements that form an individual image of a company producing goods or providing services, in order to increase its social and commercial | 5 | KK5 KK12, KK32 |

| | | | | |
|----|-------------------------------------|---|---|--------------|
| | | significance. formation of a corporate brand. The main stages of the formation of a brand of a company. The first stage is an audit of the current image of the company. The second stage is the development of a PR strategy aimed at adjusting people's opinions regarding this company | | |
| 11 | Modern personnel motivation systems | The modern concept of enterprise management involves, first of all, the separation of the personnel component from management activities. At each enterprise, there is a need to determine the optimal staffing, to find effective methods for selecting, hiring and arranging personnel, to ensure their employment, as well as to form a system of remuneration based on labor results, promotion of employees (career growth), and increase in labor motivation. Personnel management is not an end in itself, the achievement of which is carried out in isolation from the production and other aspects of the enterprise — it covers the whole diversity of human activities. The combination of factors that determine the productivity of the employee and the collective, shaping the individual's behavior in the workplace (labor, production behavior), is recognized as one of the most important areas of the enterprise's life and contributes to a multiple increase in its work efficiency. | 5 | KK25 |
| 12 | HR management / | The following are studied within the discipline: HR management methodology, organizational design and support of a personnel management system, personnel policy as the basis for the formation of a personnel management strategy, analysis of personnel potential and personnel planning, HR management technologies, organizational culture and conflict and stress management, assessment the effectiveness of HR management decisions. | 5 | KK21 KK33 |

2.1.2 SCIENTIFIC AND PEDAGOGICAL DIRECTION

| № | Name of the discipline | Discipline Summary (30-50 words) | Amount of credits | Formed competencies |
|--|-----------------------------------|---|--------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| The cycle of basic disciplines University component | | | | |
| 1 | History and philosophy of science | Within the framework of the discipline the following is studied: The subject of the philosophy of science, its structure and functions. Images of science: philosophical, everyday, science of science. Science as a holistic phenomenon and its methodological foundations. The role of modern science in the development of society and the global problems of our time. | 3 | KK1, KK2, KK4 |
| 2 | Foreign language (professional) | The following is studied within the discipline: Functional and stylistic characteristics of the scientific presentation of the material in the studied foreign language, general scientific terminology and terminological sublanguage of the corresponding specialty in the foreign language, the basics of business correspondence in the framework of international cooperation. | 3 | KK1, KK2, KK3 KK27 |
| 3 | Higher Education Pedagogy | Within the framework of the discipline the following is studied: The place of higher education pedagogy in the system of pedagogical sciences. | 5 | KK1, KK2, KK4 |

| | | | | |
|---------------------------------------|---|--|---|------------------------------|
| | | Normative documents regulating the content of education. Educational institutions of higher professional education. Prospects for the development of higher education in the Republic of Kazakhstan. | | |
| 4 | Psychology of management | In the framework of the discipline the following is studied: The subject and main tasks of management psychology, the personality of the subordinate. psychology of managing his behavior, psychology of managing group processes, psychological characteristics of the leader's personality, psychological influence in managerial activities, communicative competence of the leader, leader, psychology of conflict management. | 5 | KK16, KK22, KK24 |
| 5 | Business entrepreneurship | Within the framework of the discipline it is studied: The place and role of entrepreneurship in the system of the national economy. The main forms of collective entrepreneurship: organizational and legal and organizational and economic, their features. A business plan is a plan for implementing entrepreneurial projects. Methodology for the preparation and development of a business plan. Entrepreneurship development in the Republic of Kazakhstan. | 3 | KK16, KK17, KK19 |
| The cycle of basic disciplines | | | | |
| Optional component | | | | |
| 6 | Methods of teaching economic disciplines | In the framework of the discipline is studied: Features of the methodology of teaching economic disciplines. Modern requirements for professional qualifications of graduates of economic universities. Formation of an educational system focused on the formation of socio-economic competence. A model of active and interactive learning in the teaching of economic disciplines. | 5 | KK5 KK7 KK8 KK16 |
| 7 | Methodology and organization of scientific research / | Within the discipline studied: Research methods. The validity of the choice of groups of methods when conducting various studies. Classification of research methods. The applicability of general scientific, formal-logical, interdisciplinary research methods in conducting economic and financial research in the implementation of control and audit activities. | 5 | KK5 KK8 KK16 |
| 8 | HR workflow of the enterprise | Modern technologies, models and methods of recruiting. Individual and typological differences of applicants and their accounting in the selection and adaptation of personnel. Principles and methods for diagnosing professional suitability of staff. Business valuation as a personnel management technology. | 5 | KK1 KK6 KK7 |
| 9 | Recruitment, career guidance and business assessment of staff | The main areas of work of the personnel service. Documents regulating the activities of the sole executive body - the general director Local regulatory acts of the enterprise. Administrative documentation of the enterprise. The procedure for hiring staff. The procedure for transferring staff to another job. Vacation The main types of vacations. Business trips. Termination - termination - of the employment contract with the employee. Employment history. Features of storage of reference and issue of work books. | 5 | KK1 KK6 KK7 KK19 |
| 10 | Regulation and regulation of personnel | The discipline outlines the genesis of regulation and labor regulation. Theoretical foundations of labor regulation in organizations. The methodology of the formation and use of management work regulations. Formation of a labor regulation system | 5 | KK16 KK17 KK18 KK21 |

| | | | | |
|---|---|--|---|--------------------------------------|
| | | in organizations. Labor rationing in the organization's management system. Organization of technical regulation. Planning and organization of work on the regulation of labor. | | |
| 11 | Foreign experience in regulating social and labor relations | In the framework of the discipline is studied: State regulation of social and labor relations. Labor market institutions in the modern economy. Directions and methods of state regulation of the labor market. A simple model of labor supply. Building a curve of individual labor supply. A simple neoclassical model of labor demand. Short-term demand. Long-term demand for labor by firms. | 5 | KK16 KK17 KK18 KK21 |
| The cycle of majors University component | | | | |
| 12 | Behavioral Psychology and Anti-Corruption Culture | The discipline studies: Improving the socio-economic relations of Kazakhstani society as a condition for combating corruption, reforming the system of socio-economic relations of Kazakhstani society as a factor in combating corruption, improving the process of providing public services, psychological features of the nature of corrupt behavior, profiling subject-subject relations in various behavioral models the formation of an anti-corruption culture, especially Ia anti-corruption youth culture. | 5 | KK21 KK28 |
| The cycle of majors Optional component | | | | |
| 13 | Strategic Management (advanced course) | The following are studied within the discipline: The general concept of strategic management, the mission and goals of the organization, the analysis of the internal and external environment of the enterprise, the development of functional strategies, strategies at the corporate level and the management of strategic changes. | 5 | KK27 KK33 KK34 KK35 KK36 |
| 14 | HR Strategy | In the framework of the discipline is studied: The essence and content of the personnel management strategy. The personnel policy of the organization is the basis for the formation of a personnel management strategy. Mission and goals of the personnel management strategy. Strategic analysis of the external and internal environment, affecting the personnel management of the organization. Strategic control in the personnel management of the organization. | 5 | KK31 KK35 KK36 |
| 15 | Management Accounting and Personnel Management | Within the framework of the discipline, the following is studied: Fundamentals of theoretical knowledge and practical skills in the formation and implementation of the organization's personnel policy, as well as the formation of knowledge and practical skills in collecting, storing, processing, analyzing and evaluating information necessary to manage the organization's activities in compliance with applicable laws and regulations . | 3 | KK4 KK12 KK21 |
| 16 | Staff budgeting | In the framework of the discipline is studied: The economic content and purpose of the finances of the organization. Financial planning. Personnel costs and their structure. Develop a budget for staff costs. Analysis and controlling of personnel costs. Cost-effectiveness of HR events. | 3 | KK4 KK12 KK21 |
| 17 | HR branding | In the framework of the discipline is studied: HR-branding: concept, content. Analysis of key factors of the organization's HR-brand strategy. HR branding as an innovative way to attract and retain staff. HR brand performance assessment. | 5 | KK10 KK12 KK15 KK16 |

| | | | | |
|----|---|--|---|------------------------------|
| 18 | Employer brand and public image | Within the framework of the discipline the following is studied: Definition of the concept of the employer's brand. The relationship of the employer's brand with key aspects of the work of the HR department; recruitment, adaptation, motivation, corporate culture. The relationship of corporate culture and the brand of the employer of the company. Analysis of the current situation in the organization, setting goals and objectives of working with the employer's brand. The internal and external brand of the employer. The image of the company as an attractive employer: a cloud of meanings. Linking company strategy, HR strategy and employer brand. The influence and relationship of the employer brand and key HR indicators | 5 | KK11 KK12 KK33 KK34 |
| 19 | Career management | As part of the discipline studied: Typology of a career. Classification of career types. Stages and stages of a career. Career models. Identification of factors of a successful career. Career competency: concept and components. Self-management of a career: meaning, ways. System technology career management in the organization. Features of career management in various fields of activity | 5 | KK12 KK15 KK32 |
| 20 | Corporate Culture and Personal Branding | Within the framework of the discipline, the following are studied: Basic concepts of corporate branding A brand, as a unique set of visual and verbal elements that form an individual image of a company producing goods or providing services, in order to increase its social and commercial significance. formation of a corporate brand. The main stages of the formation of a brand of a company. The first stage is an audit of the current image of the company. The second stage is the development of a PR strategy aimed at adjusting people's opinions regarding this company | 5 | KK24 KK25 KK26 |
| 21 | Modern personnel motivation systems | In the framework of the discipline studied: The modern concept of enterprise management. Determination of the optimal staffing, the search for effective methods of selection, hiring and placement of personnel. Promotion of employees (career growth), increasing labor motivation. Personnel Management. Factors determining the labor productivity of the employee and the collective, shaping the personality behavior in the workplace (labor, production behavior). | 5 | KK24 KK26 KK36 |
| 22 | Stress Management and Management | In the framework of the discipline is studied: methodological and methodological difficulties in the diagnosis and measurement of psychological stress. The possibilities and limitations of psychological tests and questionnaires based on subjective assessments are discussed. The development of reliable and valid methods is a complex and lengthy process. The role of stress in human labor. Methods of increasing stress resistance among employees. Analysis of practical examples of dealing with stressful situations in modern organizations. | 5 | KK21 KK2 KK27 |
| 23 | HR management | The following are studied within the discipline: HR management methodology, organizational design and support of a personnel management system, personnel policy as the basis for the formation of a personnel management strategy, analysis of personnel potential and personnel planning, HR management technologies, organizational culture and conflict and stress management, assessment | 6 | KK21 KK33 KK34 KK36 |

| | | | | |
|----|-----------------------------------|---|---|-----------------------|
| | | the effectiveness of HR management decisions. | | |
| 25 | Government training and coaching | Within the framework of the discipline the following are studied: Methodological tools, principles of psychological training and assessment of the effectiveness of psychological training; Leading activities at various stages of the training; Methodological features of the organization of feedback; Factors of transferring training results to professional reality; Organization coaching; Stages of coaching and their content during life-skills – coaching; Business coaching. | 6 | KK 10 KK19 KK30 |
| 25 | Emotional Intelligence Management | Within the framework of the discipline, the following are studied: Modern technologies for training and developing the emotional intelligence of staff (training, coaching, mentoring). The principles of emotional competency training according to D. Goleman (development of training based on a systematic needs assessment, checking participants' willingness and motivation, focusing on clear and achievable goals, organizing a support system and encouraging the use of new skills, etc.). The main components of emotional intelligence development programs are: (developing skills to cope with emotions (identifying feelings and emotions, assessing their intensity, controlling emotions and feelings, controlling motives, alleviating stress, understanding the difference between feelings, thoughts and actions). Developing cognitive abilities (reading and interpretation of social information, a positive attitude to life, self-awareness / development of realistic expectations in relation to oneself, etc.) Behavioral skills (skills of effective willow (non-verbal and non-verbal communication in various situations). The structure of the Square and Emotion and Sensory Management techniques based on the principles of goal-setting, civilized influence, and acceptance of emotions (reactive and proactive methods to reduce / increase the intensity of emotions). Criteria for assessing the functionality of exercises for developing emotional intelligence (by E.V. Sidorenko). Evaluation of the effectiveness of the program. The role of HR - manager and line managers in the development of emotional intelligence of employees. | 3 | KK 10 KK19 KK30 |
| 26 | Quality control | In the framework of the discipline is studied: The concept and essence of quality. The concept and principles of quality management. The main methods and scope of their application. Management system based on ISO series standards. Quality management system based on the principles of universal quality management. Standardization and metrology in quality management. Quality certification | 3 | KK10 KK11 |

**РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(ОКУ ЖОСПАРЫ/УЧЕБНЫЙ ПЛАН (CURRICULUM))**

РАЗДЕЛ 4. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА, ОТРАЖАЮЩАЯ ОБЪЕМ ОСВОЕННЫХ КРЕДИТОВ В РАЗРЕЗЕ МОДУЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей образовательной программы по ОП 7М04108- HR-Менеджмент (срок обучения 1 год)

| Курс обучения | Семестр | Количество осваиваемых модулей | Кол-во изучаемых дисциплин | | | Количество кредитов KZ | | | | | | | Всего в часах | Количество кредитов | Кол-во | |
|---------------|---------|--------------------------------|----------------------------|----|----|------------------------|------------------|----------------------------|---|------|---------------------|-------|---------------|---------------------|---------|--------------------------|
| | | | ОК | ВК | КВ | Теоретическое обучение | Учебная практика | Производственная/ практика | Производственная/ педагогическая практика | ЭИРМ | Итоговая аттестация | Всего | | | Экзамен | Дифференцированный зачет |
| 1 | 1 | | | 4 | 4 | 30 | | | | | | | 900 | 30 | 8 | - |
| | 2 | | | - | - | | | 5 | | | 13 | 12 | 900 | 30 | - | 2 |
| Итого | | | | 4 | 4 | | | 5 | | | 13 | 12 | 1800 | 60 | 8 | 2 |

Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей образовательной программы по ОП 7М04108- HR-Менеджмент (срок обучения 2 года)

| Курс обучения | Семестр | Количество осваиваемых модулей | Кол-во изучаемых дисциплин | | | Количество кредитов KZ | | | | | | | Всего в часах | Количество кредитов | Кол-во | |
|---------------|---------|--------------------------------|----------------------------|----|----|------------------------|------------------|-------------------------|----------------------------|------|---------------------|-------|---------------|---------------------|---------|--------------------------|
| | | | ОК | ВК | КВ | Теоретическое обучение | Учебная практика | Педагогическая практика | Исследовательская практика | НИРД | Итоговая аттестация | Всего | | | Экзамен | Дифференцированный зачет |
| 1 | 1 | | | 4 | 2 | 24 | | | | 6 | | | 900 | 30 | 6 | 1 |
| | 2 | | | 2 | 4 | 21 | | 3 | | 6 | | | 900 | 30 | 6 | 2 |
| 2 | 3 | | | - | 5 | 24 | | | | 6 | | | 900 | 30 | 5 | 1 |
| | 4 | | | - | - | | | 12 | 6 | 12 | | 900 | 30 | 1 | 2 | |
| Итого | | | | 6 | 11 | 69 | | 3 | 12 | 24 | 12 | | 3600 | 240 | 18 | 6 |