

1-ші БӨЛІМ.«6В04102 – МЕНЕДЖМЕНТ»БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ПАСПОРТЫ

(2019 ж қабылданған)

2018 жылғы 31 қазандағы № 604 Қазақстан Республикасы Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты, Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу үдерісін ұйымдастырудың ережесі (2018 жылғы 12 қазандағы №563 өзгерістер мен толықтырулар), Басшылардың, мамандардың және басқа да қызметшілер лауазымдарының біліктілік анықтамалығы (Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2012 жылғы 21 мамырдағы № 201-п-м бұйрығымен бекітілген (2013 жылғы 17 сәуірдегі № 163-ө-м өзгерістер мен толықтырулар) негізінде әзірленген.

1.Факультет:Бизнес жәнеақпараттық технологиялар

2. ОБ атауы мен коды: «6В04102 – Менеджмент»

3.ОБ түрі: әрекет етуші

4.Оқыту траекториясы

1.Персоналды басқару;

2.Кәсіпорын менеджменті.

5.Оқу бағдарламасының мақсаты: Әр түрлі салалардағы инновациялық кәсіптік және тәжірибелік қызметті жүзеге асыру үшін заманауи білім беру бағдарламалары мен технологиялары негізінде басқару саласындағы бәсекеге қабілетті мамандарды дайындау.

6.ҰБШ деңгейі бойынша: 6-ші деңгей

СБШ деңгейі бойынша: 6-ші деңгей

7.Біліктілік пен лауазымдар тізбесі:

«6В04102 – Менеджмент»бакалавриат түлегіне «6В04102 – Менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару бакалавры дәрежесі беріледі.

Осы бейіндегі бакалаврлар әртүрлі меншік түріндегі ұйымдарда және түрлі қызмет салаларында экономикалық, басқару, кәсіпкерлік, коммерциялық және ғылыми-зерттеу жұмыстарына арналған.

«6В04102 – Менеджмент»білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврлар Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2012 жылғы 21 мамырдағы № 201- п-м бұйрығымен бекітілген, менеджерлер, мамандар және басқа да қызметкерлер лауазымдарының біліктілік анықтамалығының біліктілік талаптарына сәйкес экономика, бизнес және кәсіпкерлік саласында лауазымдар атқара алады.

- **Менеджер;**

- **Экономист-менеджер (в организациях)**

- **Қызметкерлер бойынша менеджер (hr-менеджер);**

- **Қоғаммен байланыс бойынша менеджер (пиар - менеджер).**

8. Бітірушінің біліктілік сипаттамасы:

8.1 Кәсіби қызмет саласы

Кәсіптік қызмет саласы - экономиканың нақты секторы, қаржы және банк жүйесі, бизнес және кәсіпкерлік.

8.2 Кәсіби қызметобъектісі

Бітірушілердің кәсіби қызметінің объектілері - бизнес-құрылымдар, өнеркәсіптік өндіріс, меншік нысандарының түрлі ұйымдары мен фирмалары, мемлекеттік органдар, қаржы ұйымдары, жобалау және зерттеу институттары, ғылыми-өндірістік және оқу мекемелері.

8.3 Кәсіби қызмет пәні

«6В04102 – Менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврының кәсіби қызмет нысандары стратегиялық басқару шешімдерін қабылдау үшін ұйымның әртүрлі

салаларындағы зерттеу басқару болып табылады; объектілерін, әдістерін, ережелерін, сондай-ақ стратегиялық және тактикалық жоспарлау рәсімдер туралы, ұйымдастырушылық, экономикалық және әкімшілік қарым-қатынастардың тиімді жүйесін құру және қолдау үшін басқару зерттеулер аналитикалық, есептік және реттеуші, консультативтік қызмет; және әдістемелік, ұйымдастырушылық және әдістемелік базасы басқару, ұйымдастырушылық жобалау және жобаларды техникалық-экономикалық негіздеме.

8.4 Кәсіби қызмет түрлері

Бакалавр алған теориялық білімдерін практикада қолдана білуі керек, алған білімдерін практикада қолдана алуы керек, талдай отырып, түсініп, жинақтап, бағалай және ұйым қызметі туралы ақпаратты ұсына отырып.

«6В04102 – Менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврлар келесі кәсіби қызмет түрлерін орындай алады:

- **ұйымдастырушылық-технологиялық қызмет.** Осы бағыт бойынша Бакалавр нақты ұйымды басқару технологиясын әзірлеу, енгізу және қолдану саласында білікті жұмыс істеу үшін барлық дағдыларға ие, соның ішінде нақты ұйымда басқару технологиясының тиісті сақталуын жан-жақты талдау және бақылауды жүзеге асырады, басқарудың ғылыми-әдістемелік және ұйымдастыру-технологиялық базасын құруға қатысады, басқа мамандармен бірлесіп, жоспарлаудың, инвестициялық, инновациялық және экологиялық менеджменттің неғұрлым тиімді әдістерін, ережелері мен рәсімдерін әзірлейді және қолданады.

- **өндірістік-басқару қызметі.** Өндірістік-басқару қызметі даярлықтың осы бағыты бойынша бакалаврдың прерогативі болып табылады, өйткені білім беру үдерісі олардан басқару процесімен байланысты барлық мәселелерді егжей-тегжейлі зерттеуді талап етеді, оның ішінде: өндірісті басқару; басқарудың тиімді жүйесін құру; басқару шешімдерінің тиімділігін талдау, өндірістік басқару қызметінің барлық спектрі бойынша контроллингті жүзеге асыру;

- "Менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврдың **жобалық қызметі екі негізгі бағыт бойынша жүзеге асырылады:** ұйымдық жобалау және жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесі. Ұйымдастырушылық жобалау басқарудың ұйымдық құрылымдарын әзірлеуді, оларды енгізуді, бейімдеуді, сондай-ақ экономикалық жобаларды талдауды қамтиды жаңа кәсіпорынды немесе экономикалық жобаны ұйымдастыруға қатысты және кредиттер, қарыздар және қаржылық қолдаудың өзге де түрлерін алу үшін қажетті мамандандырылған құжаттарды (техникалық-экономикалық негіздеме, бизнес-жоспар және т. б.) әзірлеуді және олардың тиімділігін талдауды көздейді.

- **білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврдың ғылыми-зерттеу қызметі** жоғары оқу орындарының зерттеу бағдарламалары шеңберінде, сондай-ақ ғылыми-зерттеу институттарының, өнеркәсіптік кәсіпорындар мен корпорациялардың тиісті зерттеу топтарының құрамында жүзеге асырылады. Экономика, ұйымдастыру, басқару саласындағы халықаралық ғылыми ынтымақтастық бағдарламаларына ерекше орын беріледі;

- **экономика бакалаврларының білім беру немесе педагогикалық қызметі** орта арнаулы оқу орындарында кәсіби қызмет болып табылады.

9. Негізгі құзыреттіліктер

9.1. Жалпы негізгі құзыреттіліктер:

9.1.1. Аналіз, шеттілі саласында:

Білу: қарым-қатынастехнологиясы, коммуникация стратегиясы (КК1).

Игеру: көпмәдениетті, көпэтностыжәнекөпконфессиялықоғамдаконструктивті диалог құру (КК2).

Дағдыларды игеру: сауаттыжәнедамығантілмен, анажәнешеттілдерімен (КК3).

- **іргелі математикалық, жаратылыстану-ғылыми және техникалық дайындық саласында:**

Білу: кең ой-өрісі мен ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін іргелі математикалық, жаратылыстану-ғылыми және техникалық пәндер (КК4).

Игеру: міндеттерді тұжырымдау және шешу, талдау; алынған нәтижелерді дәлелдеу; кәсіби қызметте жаратылыстану-ғылыми пәндердің негізгі заңдарын, формулаларын қолдану (КК5).

Дағдыларды игеру: қолданбалы есептерді шешу үшін талдау, синтез әдістерін қолдану, математикалық талдау және модельдеу, теориялық және эксперименттік зерттеу әдістерін қолдану (КК6).

- **компьютерлік технологиялар саласында:**

Білу: ақпараттандырумен байланысты негізгі тұжырымдамалар, қағидаттар, теориялар және фактілер; негізгі ақпараттық технологиялар (КК7).

Игеру: кәсіби қызметте ақпараттық технологияларды қолдану және пайдалану (КК8).

Дағдыларды игеру: қазіргі заманғы аспаптық құралдарды пайдалана отырып бағдарламалау (КК9).

9.2 Жалпы білім беру құзыреті:

- **әлеуметтік-мәдени қызмет саласында:**

Білу: этикалық, рухани және мәдени құндылықтар, әлеуметтік мінез-құлықты реттеудің негізгі заңдылықтары мен формалары, жеке тұлғаға әлеуметтік көзқарас, Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениеті, қоғамның даму тенденциялары(КК10).

Игеру: әр түрлі әлеуметтік жағдайларда адекватты бағдарлану, креативті ойлау, әлемнің басқа халықтарының дәстүрлеріне, мәдениетіне төзімді болу, белсенді өмірлік позиция болу (КК11).

Дағдыларды игеру: әлеуметтік-мәдени зерттеулер, проблемалық жағдайларды талдау әдістерімен(КК12).

- **оқу қызметі саласында:**

Білу: психология туралы қалыптасатын ғылымның негіз қалаушы пәндері (КК13).

Игеру: кәсіби практиканың әр түрлі салаларындағы типтік есептерді шешу үшін қажетті санаттар мен әдістер жүйесін қолдану, теориялық және эксперименталды зерттеулерді қолдану, әртүрлі кәсіби есептерді шешу кезінде алынған деректерді өңдеу үшін Математикалық талдау мен модельдеудің негізгі әдістерін қолдану, ғылыми мақалаларды, есептерді, қорытындыларды және т. б. рәсімдеу және кәсіби есептерді шешу кезінде мәліметтерді кейіннен қолдану арқылы библиографиялық және ақпараттық-іздістіру жұмыстарын жүргізу(КК14).

Дағдыларды игеру: қарым-қатынас пен диалог орнату, адамдарды сендіру және қолдау; стандартты емес жағдайларда ұйымдастыру-басқару шешімдерін табу және олар үшін жауапкершілікті қабылдауға дайын болу, оқу және өндірістік практикалардан өту кезеңінде теориялық білімді тиімді бекіту, мамандану пәндерін саналы таңдау, өз қызметін талдау және өз қызметін эмоциялық және когнитивтік реттеу әдістерін қолдана білу (оңтайландыру үшін) және психикалық жай-күйі мен өз қызметін эмоциялық және когнитивтік реттеу әдістерін(КК15).

- **кәсіпкерлік, экономикалық қызмет саласында:**

Білуі тиіс: экономика және кәсіпкерлік қызмет негіздерін; бизнестегі кәсіпкерлік тәуекелдердің рөлін, экономикадағы және кәсіпкерліктегі мемлекеттік сектордың маңызын; ҚР қолданыстағы заңнамасының негізгі ережелерін; жоба жетістігінің сыни факторларын, жобаларды басқару бойынша құжаттама құрамын, жобалық жұмыстардың декомпозициясының стандартты құралдарын; әзірленетін инновациялық процестердің

тиімділігін бағалау негіздерін; жобалық және зерттеу қызметінің әдіснамасының негіздерін **(КК16)**.

Істей алу керек: экономиканы мемлекеттік реттеу әдістерін бөлу, кәсіпкерлік және мемлекеттік қатынастарды реттейтін қағидаттар мен нормаларды қолдану; кәсіпкерлікте тәуекелдерді реттеу әдістерін қолдану; қолданыстағы заңнамаларда бағдарлану; жобаны басқару бойынша құжаттарды, тәуекелдерді басқару жоспарын әзірлеу; инновациялық дамудағы практикалық міндеттерді шешу үшін алынған білімді қолдану; жобалық және зерттеу жұмысының мақсаттары мен міндеттерін анықтау **(КК17)**.

Дағдыларды игеру керек: кәсіпкерлік қызметте пән бойынша алған білімдерді пайдалану; экономикалық және кәсіпкерлік қатынастар мен тәуекелдерді талдау; экономикада оң нәтижелерге қол жеткізу мақсатында құқықтық нормаларды пайдалану; компанияны дамытуда инновациялық жобаларды басқару, ғылыми, талдамалық, статистикалық есептерді оқу және инновациялық дамуды бағалау әдістерін меңгеру; зерттеу және жобалау жұмысының теориялық және эксперименттік нәтижелерін рәсімдеу **(КК18)**.

9.3 Кәсіби (арнайы) түйінді құзыреттер:

Түсінік қалыптастыру:

- қазіргі экономикада болып жатқан процестер мен құбылыстар туралы **(КК19)**.
- танымның ғылыми әдістерінің мүмкіндіктері туралы, осы әдістерді меңгеру және оларды нақты есептерді шешу үшін қолдану **(КК20)**.

Білу:

- ҚР Конституциясының негіздері, ҚР Азаматтық Кодексі және ҚР басқа да заңнамалық актілері **(КК21)**.

- халықаралық сапа стандарттары **(КК22)**.

- іскерлік этика нормалары **(КК23)**.

- экономиканы мемлекеттік реттеу негіздері **(КК24)**.

Игеру:

- қойылған мақсаттарға жетуді ұйымдастыру бойынша адамгершілік және логикалық дұрыс басқарушылық шешімдер қабылдау **(КК25)**.

- ұйым қызметінің тиімділігін арттыру резервтерін анықтау және шешім қабылдау **(КК26)**.

- инвестициялық жобаларды есептеу **(КК27)**.

- ұйымның экономикалық қызметінің тәжірибелік мәселелерін кәсіби шешу **(КК28)**.

Дағдыларды игеру: зерттеу жұмысын жүргізу, абстрактілі логикалық ойлау, индукция және дедукция және сыни талдау әдістерін қолдану және қолдану; құрылымсыз проблемаларды анықтау және жеңу және туындайтын мәселелерді шешуде дағдыларды қолдану; шектеулі ресурстар жағдайында басымдықтарды анықтау және қатаң кестені сақтай отырып, жұмысты жоспарлау **(КК29)**.

Сұрақтар бойынша күзертті болу:

- іс-әрекеттердің әр түрлі нұсқаларын бағалау және басқару шешімдерін қабылдау **(КК30)**;

- персоналды басқару стратегиясын әзірлеу **(КК31)**

- тәуекелдерді басқару және бәсекелестік экономиканы талдау әдістерін қолдану **(КК32)**;

- ұйымдағы коммуникациялық процестердің жай-күйін талдау **(КК33)**;

- фирманың стратегиясы нұсқаларын талдау **(КК34)**;

- экологиялық менеджмент жүйесі шеңберінде іс-шараларды жоспарлау **(КК35)**

- кәсіпорынның инновациялық әлеуетінің механизмдері мен технологияларын қолдану **(КК36)**;

- мотивация жүйесін талдау және оны жетілдіру жолдарын ұсыну **(КК37)**;

- қызмет көрсету саласы кәсіпорнының сервистік жоспарын әзірлеу және

инновацияларды әзірлеу және қызмет сапасын бағалау үшін оны пайдалану дағдылары (КК38);

- қақтығыстар мен күйзелістерді басқару жөніндегі шаралардың тиімділігін арттыру (КК39);

10. Оқу нәтижесі:

Дублиндік Дескрипторларға сәйкес оқытудың келесі нәтижелері қалыптасты:

Дублин дескрипторлары	Оқыту нәтижелері
1. осы саладағы озық білімге негізделген оқылатын салада білім мен түсініктерді көрсету	<p>1. Өндірістің қоғамдық нысандарының негіздерін, субъектілердің экономикалық қатынастарын, экономикалық процестер мен құбылыстарды зерттеу әдістерін білу. Кәсіпорын жұмысының тиімділігін арттыруға бағытталған басқарудың принциптерінің, әдістерінің, құралдары мен нысандарының қазіргі заманғы технологияларын енгізу. Сұраныс пен ұсыныс теориясы арқылы тұтыну нарығындағы шаруашылық жүргізуші субъектілердің мінез-құлқын, ұйымның сыртқы және ішкі ортасын талдау.</p> <p>2. Стратегиялық және жедел басқару міндеттерін шешу үшін, сондай-ақ топтық динамика үдерістерін және команданы қалыптастыру принциптерін білу негізінде топтық жұмысты ұйымдастыру үшін мотивацияның, қақтығыстардың, көшбасшылықтың және академиялық мәтіндердің негізгі теорияларын қолдану дағдыларын меңгеру, адам ресурстарына аудит жүргізу және ұйымдастырушылық, корпоративтік және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті диагностикалауды жүзеге асыру.</p>
2. кәсіби деңгейде білім мен түсінуді қолдану, дәлелдерді қалыптастыру және оқылатын саладағы мәселелерді шешу	<p>3. Кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру негіздерін, қаржы, экономикалық талдау, инновациялық менеджмент, сондай-ақ персоналды басқару мәні мен қызметін білу. Құқықтық, әкімшілік және этикалық нормаларды ескере отырып, кәсіби функцияларды жүзеге асыруға байланысты кадр саясаты мен стратегияның мақсаттарын қою және міндеттерін тұжырымдау.</p> <p>4. Экономиканың әр түрлі салаларында менеджмент пен басқарудың негізгі функцияларын меңгеру. Экономикалық құбылыстардың сандық қолданбалы және абстрактілі модельдерін, оның ішінде ұдайы өндіру модельдерін, шығындар мен шығару балансының модельдерін, ғылыми-техникалық және экономикалық дамуды болжау модельдерін әзірлеу.</p>
3. әлеуметтік, этикалық және ғылыми пайымдауларды ескере отырып, пайымдауларды қалыптастыру үшін ақпаратты жинау мен түсіндіруді жүзеге асыру	5. Ұйымдарда және бизнесті бағалауда шешім қабылдау және өңдеу процестерін математикалық үлгілеу әдістерін әзірлеу. Бәсекеге қабілеттілікті қамтамасыз етуге бағытталған қаржы-несие құралдарын пайдалану, Стратегиялық талдау, пәнаралық сипаттағы жобаларды әзірлеу және жүзеге асыру (мемлекеттік және шет тілдерін қолдану) дағдыларын меңгеру.
4. мамандарға, сондай-ақ	6. Ықтимал тәуекелдерді ескере отырып, кәсіпорындарда

маман емес мамандарға ақпарат, идеялар, мәселелер мен шешімдерді хабарлау	жоспарлау және бақылау процестерін ұйымдастыру. Кадрлық іс жүргізу негіздерін, ұйымдастыру мәдениетін, корпоративтік басқару моделін және корпоративтік стратегияларды, маркетинг концепцияларын, әлемдік қаржы нарықтарының даму үрдісін білу. Ақпараттық деректерді өңдеу құралдарын, Бизнесі бағалау әдістерін және нарықтық инфрақұрылымды құру механизмдерін меңгеру, бұл әкімшілік және бизнес процестердің ажырамас бөлігі болып табылады.
5. оқылатын салада одан әрі оқуды өз бетінше жалғастыру үшін қажетті оқыту дағдылары	7. Экологиялық менеджментті, қызмет көрсету саласындағы менеджментті зерттеу, фирмааралық өзара іс-қимыл стратегиясын жақсартуға және жобалардың экологиялық сараптамасын жақсартуға бағытталған тәуекелдерді талдау үшін инновацияларды енгізумен басқару шешімдерін қолдану. 8. Ұйымдастырушылық құрылымдарды жобалау, инновациялық ойлаудың адами ресурстарын және ұйымдардың инновациялық әлеуетін басқару стратегияларын әзірлеуге қатысу, ғылыми-зерттеу жобалары шеңберінде әкімшілік-құқықтық жауапкершілікті және кәсіби этиканы ескере отырып өкілеттіктерді бөлу және беру қабілетіне ие болу.

Оқыту нәтижелері барлық бағдарлама бойынша да, әрбір модуль мен жеке пән бойынша да тұжырымдалады.

Білім беру бағдарламасы туралы жалпы мәліметтер "білім беру бағдарламасының Паспорты" (Кесте-1) келтірілген.

Таблица 1 - Паспорт образовательной программы

№	Өріс атауы	Ескертулер
1	Тіркеу нөмірі	-
2	Білім беру аясындағы коды және жіктемесі	6B04 Бизнес және басқару және құқық
3	Дайындау бағыты бойынша коды және классификациясы	6B041 Бизнес және басқару
4	Білім беру бағдарламасының тобы	Бизнес және басқару
5	Білім беру бағдарламасының атауы	Менеджмент
6	ОБ түрі	а) әрекет етуші бағдарлама
7	ОБ мақсаты	Әр түрлі салалардағы инновациялық кәсіптік және тәжірибелік қызметті жүзеге асыру үшін заманауи білім беру бағдарламалары мен технологиялары негізінде басқару саласындағы бәсекеге қабілетті мамандарды дайындау.
8	БХСК деңгейі бойынша	0420
9	ҰБШ деңгейі бойынша	6 деңгей
10	СБШ деңгейі бойынша	6 деңгей
11	ОБ айрықша ерекшеліктері	а) Жоқ
	ЖОО-серіктес (БББ)	-

	ЖОО-серіктес (ҚДББ)	-
12	Құзыреттіліктер тізімі	2.1 пункті
13	Оқу нәтижесі	
14	Оқу формасы	күндізгі
15	Оқу тілі	Орыс тілі/қазақ тілі
16	Кредит көлемі	240
17	Берілетін дәрежесі	«БВ04102 – Менеджмент» ОБ бойынша бизнес және басқару бакалавры
18	Кадрларды даярлау бағытына арналған лицензияға қосымшаның болуы	№0137367 от 29.12.2014 ж. (№010 от 15.03.2019 ж.) мемлекеттік лицензияға қосымша
19	ОБ аккредитациясы	Мамандандырылған аккредиттеу туралы куәлік тіркеу нөмірі: №АВ0489 от 30.01.2015 г.
	Аккредитациялық органның атауы	Аккредитеу және Рейтингінің Тәуелсіз Агенттігі
	Аккредитацияның әрекет ету мерзімі	28.01.2015 ж. – 27.01.2020 ж.
20	Пәндер бойыша мәлімет	2.2 пункті
21	Оқу нәтижесі	<p>Оқу нәтижесі:</p> <p>1. Өндірістің қоғамдық нысандарының негіздерін, субъектілердің экономикалық қатынастарын, экономикалық процестер мен құбылыстарды зерттеу әдістерін білу. Кәсіпорын жұмысының тиімділігін арттыруға бағытталған басқарудың принциптерінің, әдістерінің, құралдары мен нысандарының қазіргі заманғы технологияларын енгізу. Сұраныс пен ұсыныс теориясы арқылы тұтыну нарығындағы шаруашылық жүргізуші субъектілердің мінез-құлқын, ұйымның сыртқы және ішкі ортасын талдау.</p> <p>2. Стратегиялық және жедел басқару міндеттерін шешу үшін, сондай-ақ топтық динамика үдерістерін және команданы қалыптастыру принциптерін білу негізінде топтық жұмысты ұйымдастыру үшін мотивацияның, қақтығыстардың, көшбасшылықтың және академиялық мәтіндердің негізгі теорияларын қолдану дағдыларын меңгеру, адам ресурстарына аудит жүргізу және ұйымдастырушылық, корпоративтік және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті диагностикалауды жүзеге асыру.</p> <p>3. Кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру негіздерін, қаржы, экономикалық талдау, инновациялық менеджмент, сондай-ақ персоналды басқару мәні мен қызметін білу. Құқықтық, әкімшілік және этикалық нормаларды ескере отырып, кәсіби функцияларды жүзеге асыруға байланысты кадр саясаты мен стратегияның мақсаттарын қою және міндеттерін тұжырымдау.</p> <p>4. Экономиканың әр түрлі салаларында менеджмент пен басқарудың негізгі функцияларын меңгеру. Экономикалық құбылыстардың сандық қолданбалы және абстрактілі модельдерін, оның ішінде ұдайы</p>

		<p>өндіру модельдерін, шығындар мен шығару балансының модельдерін, ғылыми-техникалық және экономикалық дамуды болжау модельдерін әзірлеу.</p> <p>5. Ұйымдарда және бизнесті бағалауда шешім қабылдау және өңдеу процестерін математикалық үлгілеу әдістерін әзірлеу. Бәсекеге қабілеттілікті қамтамасыз етуге бағытталған қаржы-несие құралдарын пайдалану, Стратегиялық талдау, пәнаралық сипаттағы жобаларды әзірлеу және жүзеге асыру (мемлекеттік және шет тілдерін қолдану) дағдыларын меңгеру.</p> <p>6. Ықтимал тәуекелдерді ескере отырып, кәсіпорындарда жоспарлау және бақылау процестерін ұйымдастыру. Кадрлық іс жүргізу негіздерін, ұйымдастыру мәдениетін, корпоративтік басқару моделін және корпоративтік стратегияларды, маркетинг концепцияларын, әлемдік қаржы нарықтарының даму үрдісін білу. Ақпараттық деректерді өңдеу құралдарын, Бизнесті бағалау әдістерін және нарықтық инфрақұрылымды құру механизмдерін меңгеру, бұл әкімшілік және бизнес процестердің ажырамас бөлігі болып табылады.</p> <p>7. Экологиялық менеджментті, қызмет көрсету саласындағы менеджментті зерттеу, фирмааралық өзара іс-қимыл стратегиясын жақсартуға және жобалардың экологиялық сараптамасын жақсартуға бағытталған тәуекелдерді талдау үшін инновацияларды енгізумен басқару шешімдерін қолдану.</p> <p>8. Ұйымдастырушылық құрылымдарды жобалау, инновациялық ойлаудың адами ресурстарын және ұйымдардың инновациялық әлеуетін басқару стратегияларын әзірлеуге қатысу, ғылыми-зерттеу жобалары шеңберінде әкімшілік-құқықтық жауапкершілікті және кәсіби этиканы ескере отырып өкілеттіктерді бөлу және беру қабілетіне ие болу.</p>
--	--	--