

УНИВЕРСИТЕТ «ТУРАН-АСТАНА»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
«Туран-Астана»
Джапарова Г.А.

ПЛАН РАБОТЫ АКАДЕМИЧЕСКОГО (УЧЕНОГО) СОВЕТА

на 2023-2024 учебный год

Астана, 2023 г.

ПЛАН
работы Академического совета университета «Туран-Астана»
на 2023-24 учебный год

31 августа 2023 года

1. О внесении изменений в состав Академического (ученого) совета университета.
Докладчик – Академический (ученый) секретарь.
2. О внесении изменений в организационную структуру управления университета.
Докладчик – Ректор университета.
3. Об итогах мониторинга готовности кафедр и школ к новому учебному году.
Докладчики – деканы школ.
4. Утверждение рабочих учебных планов 1-х курсов бакалавриата, магистратуры и докторантуры на 2023-2024 учебный год. **Докладчик** – директор департамента по академическим вопросам.
5. Об утверждении тематики магистерских и докторских диссертации (проектов).
Докладчик – проректор по науке и инновациям.
6. Об итогах работы Конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей ППС. **Докладчик** – председатель Конкурсной комиссии, первый проректор университета.
7. Разное

27 сентября 2023 года

1. О задачах Университета на 2023-24 учебный год. **Докладчик** – первый проректор университета.
2. О результатах приема в 2023 году и планах по организации профориентационной работы в 2023-2024 учебном году. **Докладчик** – ответственный секретарь приемной комиссии.
3. Об утверждении форм и порядка проведения экзаменов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. **Докладчик** – директор департамента по академическим вопросам.
4. Об утверждении перечня дисциплин, включенных в комплексные экзамены выпускных курсов бакалавриата в 2023-24 учебном году. **Докладчик** – директор департамента по академическим вопросам.
5. Разное

25 октября 2023 года

1. Об утверждении тем исследований магистерских и докторских диссертаций (проектов) магистрантов и докторантов 2023 года приема, научных руководителей и научных консультантов, индивидуальных планов работ. **Докладчик** – проректор по науке и инновациям.
2. Утверждение кандидатур председателей АК по специальностям бакалавриата, магистратуры и председателя ГЭК по дисциплине «История Казахстана», а также программ комплексных экзаменов бакалавриата в 2023-24 учебном году. **Докладчик** – директор департамента по академическим вопросам.
3. О готовности к зарубежной программной аккредитации ACQUIN. **Докладчик** – проректор по внешним связям, аккредитации и рейтингу.
4. О выдвижении кандидатур на присуждение звания «Лучший преподаватель вуза» в МНВО РК. **Докладчик** – проректор по науке и инновациям.
4. Разное

29 ноября 2023 года

1. О деятельности и развитии внешних связей университета: партнерство, мобильность, дублированные и совместные программы.

Докладчик – проректор по внешним связям, аккредитации и рейтингу.

2. О состоянии учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы школы «Бизнес и информационные технологии». **Докладчик** – декан школы «Бизнес и информационные технологии»

3. О результатах трудоустройства выпускников 2023 года. **Докладчик** – руководитель центра практики, трудоустройства и карьеры

4. Разное.

27 декабря 2023 года

1. О ходе работы по поддержке академической честности в образовательном процессе и противодействию коррупции в университете. **Докладчик** – комплаенс-офицер университета.

2. О реализации программ повышения квалификации, научных стажировок ППС: проблемы и пути решения. **Докладчик** – проректор по науке и инновациям.

3. Аттестация докторантов образовательной программы 8D04101-«Экономика» по итогам первого полугодия 2023-24 учебного года. **Докладчик** – декан школы «Бизнес и информационные технологии».

4. Разное

24 января 2024 года

1. Об итогах зимней экзаменационной сессии и задачах по организации учебной работы на второе полугодие 2023-24 учебного года. **Докладчик** – директор департамента по академическим вопросам.

2. Отчет о научной работе университета за 2023 год и задачах в 2024 году. **Докладчик** – проректор по науке и инновациям.

3. О результатах участия образовательных программ университета в рейтинге НПП «Атамекен» и задачах по улучшению позиций университета в 2024-25 учебном году. **Докладчик** – проректор по внешним связям, аккредитации и рейтингу.

4. О присуждении стипендий, учрежденных Президентом Республики Казахстан на 2 полугодие 2023-24 учебного года. **Докладчик** – директор департамента по академическим вопросам.

5. Разное

28 февраля 2024 года

1. О результатах мониторинга качества образовательных программ, реализуемых в университете. **Докладчик** – директор департамента обеспечения качества.

2. Об утверждении каталога элективных дисциплин, норм времени по видам учебной работы, выполняемой ППС университета на 2024-25 учебный год. **Докладчик** – директор департамента по академическим вопросам.

3. О присуждении именной стипендии Героя Советского Союза, Халық Қаһарманы, космонавта-исследователя, доктора технических наук, профессора Т.О. Аубакирова на 2 полугодие 2023-24 учебного года. **Докладчик** – директор департамента по делам молодежи.

4. О реализации планов по цифровой трансформации университета. **Докладчик** – директор департамента цифровой трансформации.

5.Разное

27 марта 2024 года

1. О готовности к зарубежной институциональной аккредитации ACQUIN. **Докладчик** – проректор по внешним связям, аккредитации и рейтингу.
2. О состоянии учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы Гуманитарно-юридической школы. **Докладчик** – декан Гуманитарно-юридической школы.
3. О развитии библиотечно-информационного центра университета. **Докладчик** – заведующий библиотечно-информационным центром.
4. О ходе выполнения выпускных работ на образовательных программах магистратуры. **Докладчики** – директор департамента обеспечения качества.
5. Об утверждении программ вступительных экзаменов по сокращенным образовательным программам бакалавриата в 2024 году. **Докладчик** – директор департамента по академическим вопросам.
6. Разное

24 апреля 2024 года

1. О ходе профориентационной работы и утверждение состава приемной комиссии 2024 года. **Докладчик** – проректор по социальному и корпоративному развитию.
2. Об утверждении рабочих учебных планов по образовательным программам и курсам обучения, академических календарей бакалавриата, магистратуры и докторантуры на 2024-25 учебный год. **Докладчик** – директор департамента по академическим вопросам.
3. Об утверждении переводного балла GPA на 2024-25 учебный год по курсам обучения в бакалавриате, магистратуре и докторантуре. **Докладчик** – директор департамента по академическим вопросам.
4. Об организации летнего семестра 2023-24 учебного года. **Докладчик** – директор департамента по академическим вопросам.
5. Разное.

29 мая 2024 года

1. О состоянии воспитательной работы университета в 2023-24 учебном году и задачах по ее совершенствованию. **Докладчик** – проректор по социальному и корпоративному развитию.
2. Аттестация докторантов образовательной программы 8D04101-«Экономика» по итогам 2023-24 учебного года. **Докладчик** – декан школы «Бизнес и информационные технологии».
3. Об утверждении «Правил приема обучающихся в университет «Туран-Астана» на 2024-25 учебный год». **Докладчик** – ответственный секретарь приемной комиссии.
4. Об утверждении перечня дисциплин-пререквизитов магистрантов и докторантов университета нового набора. **Докладчик** – директор департамента по академическим вопросам.
5. Разное

26 июня 2024 года

1. О финансово-хозяйственной деятельности университета в 2023-24 учебном году. **Докладчик** – ректор университета.
2. Об итогах деятельности университета за 2023-24 учебный год. **Докладчик** –

первый проректор университета.

3. О рассмотрении и утверждении отчетов председателей Аттестационных комиссий и председателя Государственной экзаменационной комиссии по дисциплине «История Казахстана» за 2023-24 учебный год. **Докладчики** – деканы школ.

4. Утверждение плана работы Академического (ученого) совета университета «Туран-Астана» на 2024-25 учебный год. **Докладчик** – Академический (ученый) секретарь.

5. Разное

Примечание: Ежемесячно рассматривается контроль и анализ исполнения решений Академического (ученого) совета, а также по мере необходимости в повестку дня включаются неотложные текущие вопросы.

Академический секретарь



Р.А. Айкенова

ПЛАН РАБОТЫ АКАДЕМИЧЕСКОГО (УЧЕНОГО) СОВЕТА

на 2023-2024 учебный год

Астана, 2023 г.