

"ТҰРАН-АСТАНА" УНИВЕРСИТЕТІ



БЕКІТІЛДІ/УТВЕРЖДЕН/APPROVED

"Тұран-Астана" университеті ғылыми кеңес шешімімен

Решением ученого совета Университета "Турани-Астана"

The Academic Council of "Turan-Astana" University

от/dated " 28 " 04 2021 ж./г./ү.

Хаттаманың Протокол/Protocol № 9



Ғылыми кеңес төрайымы

Председатель ученого совета

Chairman of the Academic Council

Ә. Жапарова/G. A. Japarova

БАКАЛАВРИАТ/БАКАЛАВРИАТ/BACHELOR'S PROGRAM

«6B04102 – МЕНЕДЖМЕНТ»

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«6B04102 – МЕНЕДЖМЕНТ»

EDUCATIONAL PROGRAM

«6B04102 – MANAGEMENT»

күндізгі оқу нысаны/очная форма обучения/full-time study form

оқу мерзімі/срок обучения/term of study – 4 years

түскен жылы 2021/прием 2021 года/admission 2021

НҰР-СУЛТАН, 2021

1-ші БӨЛІМ. «Б04102 – МЕНЕДЖМЕНТ» БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ПАСПОРТЫ

(2021 ж қабылданған)

2018 жылғы 31 қазандағы № 604 Қазақстан Республикасы Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты, Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу үдерісін ұйымдастырудың ережесі (2018 жылғы 12 қазандағы №563 өзгерістер мен толықтырулар), Басшылардың, мамандардың және басқа да қызметшілер лауазымдарының біліктілік анықтамалығы (Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2012 жылғы 21 мамырдағы № 201-п-м бұйрығымен бекітілген (2013 жылғы 17 сәуірдегі № 163-ө-м өзгерістер мен толықтырулар) негізінде әзірленген.

1. Факультет: Бизнес және ақпараттық технологиялар

2. ОБ атауы мен коды: «Б04102 – Менеджмент»

3. ОБ түрі: әрекет етуші

4. Оқыту траекториясы

1. Персоналды басқару;

2. Кәсіпорын менеджменті.

5. Оқу бағдарламасының мақсаты: Әр түрлі салалардағы инновациялық кәсіптік және тәжірибелік қызметті жүзеге асыру үшін заманауи білім беру бағдарламалары мен технологиялары негізінде басқару саласындағы бәсекеге қабілетті мамандарды дайындау.

6. ҰБШ деңгейі бойынша: 6-ші деңгей

СБШ деңгейі бойынша: 6-ші деңгей

7. Біліктілік пен лауазымдар тізбесі:

«Б04102 – Менеджмент» бакалавриат түлегіне «Б04102 – Менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару бакалавры дәрежесі беріледі.

Осы бейіндегі бакалаврлар әртүрлі меншік түріндегі ұйымдарда және түрлі қызмет салаларында экономикалық, басқару, кәсіпкерлік, коммерциялық және ғылыми-зерттеу жұмыстарына арналған.

«Б04102 – Менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврлар Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2012 жылғы 21 мамырдағы № 201- п-м бұйрығымен бекітілген, менеджерлер, мамандар және басқа да қызметкерлер лауазымдарының біліктілік анықтамалығының біліктілік талаптарына сәйкес экономика, бизнес және кәсіпкерлік саласында лауазымдар атқара алады.

- Менеджер;

- Экономист-менеджер (в организациях)

- Қызметкерлер бойынша менеджер (hr-менеджер);

- Қоғаммен байланыс бойынша менеджер (пиар - менеджер).

8. Бітірушінің біліктілік сипаттамасы:

8.1 Кәсіби қызмет саласы

Кәсіптік қызмет саласы - экономиканың нақты секторы, қаржы және банк жүйесі, бизнес және кәсіпкерлік.

8.2 Кәсіби қызмет объектісі

Бітірушілердің кәсіби қызметінің объектілері - бизнес-құрылымдар, өнеркәсіптік өндіріс, меншік нысандарының түрлі ұйымдары мен фирмалары, мемлекеттік органдар, қаржы ұйымдары, жобалау және зерттеу институттары, ғылыми-өндірістік және оқу мекемелері.

8.3 Кәсіби қызмет пәні

«Б04102 – Менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврының кәсіби қызмет нысандары стратегиялық басқару шешімдерін қабылдау үшін ұйымның әртүрлі салаларындағы зерттеу басқару болып табылады; объектілерін, әдістерін, ережелерін, сондай-ақ стратегиялық және тактикалық жоспарлау рәсімдер туралы, ұйымдастырушылық, экономикалық және әкімшілік қарым-қатынастардың тиімді жүйесін құру және қолдау үшін басқару зерттеулер аналитикалық, есептік және реттеуші, консультативтік қызмет; және әдістемелік, ұйымдастырушылық және әдістемелік базасы басқару, ұйымдастырушылық жобалау және жобаларды техникалық-экономикалық негіздеме.

8.4 Кәсіби қызмет түрлері

Бакалавр алған теориялық білімдерін практикада қолдана білуі керек, алған білімдерін практикада қолдана алуы керек, талдай отырып, түсініп, жинақтап, бағалай және ұйым қызметі туралы ақпаратты ұсына отырып.

«Б04102 – Менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврлар келесі кәсіби қызмет түрлерін орындай алады:

- **ұйымдастырушылық-технологиялық қызмет.** Осы бағыт бойынша Бакалавр нақты ұйымды басқару технологиясын әзірлеу, енгізу және қолдану саласында білікті жұмыс істеу үшін барлық дағдыларға ие, соның ішінде нақты ұйымда басқару технологиясының тиісті сақталуын жан-жақты талдау және бақылауды жүзеге асырады, басқарудың ғылыми-әдістемелік және ұйымдастыру-технологиялық базасын құруға қатысады, басқа мамандармен бірлесіп, жоспарлаудың, инвестициялық, инновациялық және экологиялық менеджменттің неғұрлым тиімді әдістерін, ережелері мен рәсімдерін әзірлейді және қолданады.

-өндірістік-басқару қызметі. Өндірістік-басқару қызметі даярлықтың осы бағыты бойынша бакалаврдың прерогативі болып табылады, өйткені білім беру үдерісі олардан басқару процесімен байланысты барлық мәселелерді егжей-тегжейлі зерттеуді талап етеді, оның ішінде: өндірісті басқару; басқарудың тиімді жүйесін құру; басқару шешімдерінің тиімділігін талдау, өндірістік басқару қызметінің барлық спектрі бойынша контроллингті жүзеге асыру;

- "Менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврдың **жобалық қызметі екі негізгі бағыт бойынша жүзеге асырылады:** ұйымдық жобалау және жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесі. Ұйымдастырушылық жобалау басқарудың ұйымдық құрылымдарын әзірлеуді, оларды енгізуді, бейімдеуді, сондай-ақ экономикалық жобаларды талдауды қамтиды жаңа кәсіпорынды немесе экономикалық жобаны ұйымдастыруға қатысты және кредиттер, қарыздар және қаржылық қолдаудың өзге де түрлерін алу үшін қажетті мамандандырылған құжаттарды (техникалық-экономикалық негіздеме, бизнес-жоспар және т. б.) әзірлеуді және олардың тиімділігін талдауды көздейді.

- **білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврдың ғылыми-зерттеу қызметі** жоғары оқу орындарының зерттеу бағдарламалары шеңберінде, сондай-ақ ғылыми-зерттеу институттарының, өнеркәсіптік кәсіпорындар мен корпорациялардың тиісті зерттеу топтарының құрамында жүзеге асырылады. Экономика, ұйымдастыру, басқару саласындағы халықаралық ғылыми ынтымақтастық бағдарламаларына ерекше орын беріледі;

- **экономика бакалаврларының білім беру немесе педагогикалық қызметі** орта арнаулы оқу орындарында кәсіби қызмет болып табылады.

9.Негізгі құзыреттіліктер

9.1.Жалпы негізгі құзыреттіліктер:

9.1.1 Анатілі, шеттілісаласында:

Білу: қарым-қатынастехнологиясы, коммуникация стратегиясы(**КК1**).

Игеру: көпмәдениетті, көпэтностыжәнекөпконфессиялықоғамдаконструктивті диалог құру(**КК2**).

Дағдыларды игеру: сауаттыжәнедамығантілмен, анажәнешеттілдерімен (**КК3**).

- **іргелі математикалық, жаратылыстану-ғылыми және техникалық дайындық саласында:**

Білу: кең ой-өрісі мен ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін іргелі математикалық, жаратылыстану-ғылыми және техникалық пәндер (**КК4**).

Игеру: міндеттерді тұжырымдау және шешу, талдау; алынған нәтижелерді дәлелдеу; кәсіби қызметте жаратылыстану-ғылыми пәндердің негізгі заңдарын, формулаларын қолдану (**КК5**).

Дағдыларды игеру: қолданбалы есептерді шешу үшін талдау, синтез әдістерін қолдану, математикалық талдау және модельдеу, теориялық және эксперименттік зерттеу әдістерін қолдану (**КК6**).

- **компьютерлік технологиялар саласында:**

Білу: ақпараттандырумен байланысты негізгі тұжырымдамалар, қағидаттар, теориялар және фактілер; негізгі ақпараттық технологиялар (**КК7**).

Игеру: кәсіби қызметте ақпараттық технологияларды қолдану және пайдалану (**КК8**).

Дағдыларды игеру: қазіргі заманғы аспаптық құралдарды пайдалана отырып бағдарламалау (**КК9**).

9.2 Жалпы білім беру құзыреті:

- **әлеуметтік-мәдени қызмет саласында:**

Білу: этикалық, рухани және мәдени құндылықтар, әлеуметтік мінез-құлықты реттеудің негізгі заңдылықтары мен формалары, жеке тұлғаға әлеуметтік көзқарас, Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениеті, қоғамның даму тенденциялары(**КК10**).

Игеру: әр түрлі әлеуметтік жағдайларда адекватты бағдарлану, креативті ойлау, әлемнің басқа халықтарының дәстүрлеріне, мәдениетіне төзімді болу, белсенді өмірлік позиция болу (**КК11**).

Дағдыларды игеру: әлеуметтік-мәдени зерттеулер, проблемалық жағдайларды талдау әдістерімен(**КК12**).

- **оқу қызметі саласында:**

Білу: психология туралы қалыптасатын ғылымның негіз қалаушы пәндері (**КК13**).

Игеру: кәсіби практиканың әр түрлі салаларындағы типтік есептерді шешу үшін қажетті санаттар мен әдістер жүйесін қолдану, теориялық және эксперименталды зерттеулерді қолдану, әртүрлі кәсіби есептерді шешу кезінде алынған деректерді өңдеу үшін Математикалық талдау мен модельдеудің негізгі әдістерін қолдану, ғылыми мақалаларды, есептерді, қорытындыларды және т. б. рәсімдеу және кәсіби есептерді шешу кезінде мәліметтерді кейіннен қолдану арқылы библиографиялық және ақпараттық-іздістіру жұмыстарын жүргізу(**КК14**).

Дағдыларды игеру: қарым-қатынас пен диалог орнату, адамдарды сендіру және қолдау; стандартты емес жағдайларда ұйымдастыру-басқару шешімдерін табу және олар үшін жауапкершілікті қабылдауға дайын болу, оқу және өндірістік практикалардан өту кезеңінде теориялық білімді тиімді бекіту, мамандану пәндерін саналы таңдау, өз қызметін талдау және өз қызметін эмоциялық және когнитивтік реттеу әдістерін қолдана білу (оңтайландыру үшін) және психикалық жай-күйі мен өз қызметін эмоциялық және когнитивтік реттеу әдістерін(**КК15**).

- **кәсіпкерлік, экономикалық қызмет саласында:**

Білуі тиіс: экономика және кәсіпкерлік қызмет негіздерін; бизнестегі кәсіпкерлік тәуекелдердің ролін, экономикадағы және кәсіпкерліктегі мемлекеттік сектордың маңызын; ҚР қолданыстағы заңнамасының негізгі ережелерін; жоба жетістігінің сыни факторларын, жобаларды басқару бойынша құжаттама құрамын, жобалық

жұмыстардың декомпозициясының стандартты құралдарын; әзірленетін инновациялық процестердің тиімділігін бағалау негіздерін; жобалық және зерттеу қызметінің әдіснамасының негіздерін **(КК16)**.

Істей алу керек: экономиканы мемлекеттік реттеу әдістерін бөлу, кәсіпкерлік және мемлекеттік қатынастарды реттейтін қағидаттар мен нормаларды қолдану; кәсіпкерлікте тәуекелдерді реттеу әдістерін қолдану; қолданыстағы заңнамаларда бағдарлану; жобаны басқару бойынша құжаттарды, тәуекелдерді басқару жоспарын әзірлеу; инновациялық дамудағы практикалық міндеттерді шешу үшін алынған білімді қолдану; жобалық және зерттеу жұмысының мақсаттары мен міндеттерін анықтау **(КК17)**.

Дағдыларды игеру керек: кәсіпкерлік қызметте пән бойынша алған білімдерді пайдалану; экономикалық және кәсіпкерлік қатынастар мен тәуекелдерді талдау; экономикада оң нәтижелерге қол жеткізу мақсатында құқықтық нормаларды пайдалану; компанияны дамытуда инновациялық жобаларды басқару, ғылыми, талдамалық, статистикалық есептерді оқу және инновациялық дамуды бағалау әдістерін меңгеру; зерттеу және жобалау жұмысының теориялық және эксперименттік нәтижелерін рәсімдеу **(КК18)**.

9.3 Кәсіби (арнайы) түйінді құзыреттер:

Түсінік қалыптастыру:

- қазіргі экономикада болып жатқан процестер мен құбылыстар туралы **(КК19)**.
- танымның ғылыми әдістерінің мүмкіндіктері туралы, осы әдістерді меңгеру және оларды нақты есептерді ішешу үшін қолдану **(КК20)**.

Білу:

- ҚР Конституциясының негіздері, ҚР Азаматтық Кодексі және ҚР басқа да заңнамалық актілері **(КК21)**.
- халықаралық сапа стандарттары **(КК22)**.
- іскерлік этика нормалары **(КК23)**.
- экономиканы мемлекеттік реттеу негіздері **(КК24)**.

Игеру:

- қойылған мақсаттарға жетуді ұйымдастыру бойынша адамгершілік және логикалық дұрыс басқарушылық шешімдер қабылдау **(КК25)**.
- ұйым қызметінің тиімділігін арттыру резервтерін анықтау және шешім қабылдау **(КК26)**.
- инвестициялық жобаларды есептеу **(КК27)**.
- ұйымның экономикалық қызметінің тәжірибелік мәселелерін кәсіби шешу **(КК28)**.

Дағдыларды игеру: зерттеу жұмысын жүргізу, абстрактілі логикалық ойлау, индукция және дедукция және сыни талдау әдістерін қолдану және қолдану; құрылымсыз проблемаларды анықтау және жеңу және туындайтын мәселелерді шешуде дағдыларды қолдану; шектеулі ресурстар жағдайында басымдықтарды анықтау және қатаң кестені сақтай отырып, жұмысты жоспарлау **(КК29)**.

Сұрақтар бойынша құзертгі болу:

- іс-әрекеттердің әр түрлі нұсқаларын бағалау және басқару шешімдерін қабылдау **(КК30)**;
- персоналды басқару стратегиясын әзірлеу **(КК31)**
- тәуекелдерді басқару және бәсекелестік экономиканы талдау әдістерін қолдану **(КК32)**;
- ұйымдағы коммуникациялық процестердің жай-күйін талдау **(КК33)**;
- фирманың стратегиясы нұсқаларын талдау **(КК34)**;
- экологиялық менеджмент жүйесі шеңберінде іс-шараларды жоспарлау **(КК35)**
- кәсіпорынның инновациялық әлеуетінің механизмдері мен технологияларын қолдану **(КК36)**;
- мотивация жүйесін талдау және оны жетілдіру жолдарын ұсыну **(КК37)**;
- қызмет көрсету саласы кәсіпорнның сервистік жоспарын әзірлеу және инновацияларды әзірлеу және қызмет сапасын бағалау үшін оны пайдалану дағдылары **(КК38)**;
- қақтығыстар мен күйзелістерді басқару жөніндегі шаралардың тиімділігін арттыру **(КК39)**;

Оқыту нәтижелері барлық бағдарлама бойынша да, әрбір модуль мен жеке пән бойынша да тұжырымдалады. Білім беру бағдарламасы туралы жалпы мәліметтер "білім беру бағдарламасының Паспорты" (Кесте-1) келтірілген.

Таблица 1 - Білім беру бағдарламасының паспорты

№	Өріс атауы	Ескертулер
1	Білім беру аясындағы коды және жіктемесі	6B04 Бизнес және басқару және құқық
2	Дайындау бағыты бойынша коды және классификациясы	6B041 Бизнес және басқару
3	Білім беру бағдарламасының тобы	Бизнес және басқару
4	Білім беру бағдарламасының атауы	Менеджмент
5	ОБ түрі	әрекет етуші бағдарлама
6	ОБ мақсаты	Әр түрлі салалардағы инновациялық кәсіптік және тәжірибелік қызметті жүзеге асыру үшін заманауи білім беру бағдарламалары мен

		технологиялары негізінде басқару саласындағы бәсекеге қабілетті мамандарды дайындау.
7	БХСК деңгейі бойынша	0420
8	ҰБШ деңгейі бойынша	6 деңгей
9	СБШ деңгейі бойынша	6 деңгей
10	ОБ айрықша ерекшеліктері	Жоқ
	ЖОО-серіктес (БББ)	-
	ЖОО-серіктес (ҚДББ)	-
11	Кұзыреттіліктер тізімі	2.1 пункті
12	Оқу нәтижесі	
13	Оқу формасы	күндізгі
14	Оқу тілі	Орыс тілі/қазақ тілі
15	Кредит көлемі	240
16	Берілетін дәрежесі	«БВ04102 – Менеджмент» ОБ бойынша бизнес және басқару бакалавры
17	Кадрларды даярлау бағытына арналған лицензияға қосымшаның болуы	№0137367 от 29.12.2014 ж. (№010 от 15.03.2019 ж.) мемлекеттік лицензияға қосымша
18	ОБ аккредитациясы	Мамандандырылған аккредиттеу туралы куәлік тіркеу нөмірі: №АВ0489 от 30.01.2015 г.
	Аккредитациялық органның атауы	Аккредитеу және Рейтингінің Тәуелсіз Агенттігі
	Аккредитацияның мерзімі	28.01.2015 ж. – 27.01.2020 ж.
19	Пәндер бойынша мәлімет	2.2 пункті
20	Оқу нәтижесі	<p>Оқу нәтижесі:</p> <p>1. Өндірістің қоғамдық нысандарының негіздерін, субъектілердің экономикалық қатынастарын, экономикалық процестер мен құбылыстарды зерттеу әдістерін білу. Кәсіпорын жұмысының тиімділігін арттыруға бағытталған басқарудың принциптерінің, әдістерінің, құралдары мен нысандарының қазіргі заманғы технологияларын енгізу. Сұраныс пен ұсыныс теориясы арқылы тұтыну нарығындағы шаруашылық жүргізуші субъектілердің мінез-құлқын, ұйымның сыртқы және ішкі ортасын талдау.</p> <p>2. Стратегиялық және жедел басқару міндеттерін шешу үшін, сондай-ақ топтық динамика үдерістерін және команданы қалыптастыру принциптерін білу негізінде топтық жұмысты ұйымдастыру үшін мотивацияның, қақтығыстардың, көшбасшылықтың және академиялық мәтіндердің негізгі теорияларын қолдану дағдыларын меңгеру, адам ресурстарына аудит жүргізу және ұйымдастырушылық, корпоративтік және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті диагностикалауды жүзеге асыру.</p> <p>3. Кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру негіздерін, қаржы, экономикалық талдау, инновациялық менеджмент, сондай-ақ персоналды басқару мәні мен қызметін білу. Құқықтық, әкімшілік және этикалық нормаларды ескере отырып, кәсіби функцияларды жүзеге асыруға байланысты кадр саясаты мен стратегияның мақсаттарын қою және міндеттерін тұжырымдау.</p> <p>4. Экономиканың әр түрлі салаларында менеджмент пен басқарудың негізгі функцияларын меңгеру. Экономикалық құбылыстардың сандық қолданбалы және абстрактілі модельдерін, оның ішінде ұдайы өндіру модельдерін, шығындар мен шығару балансының модельдерін, ғылыми-техникалық және экономикалық дамуды болжау модельдерін әзірлеу.</p> <p>5. Ұйымдарда және бизнесті бағалауда шешім қабылдау және өңдеу процестерін математикалық үлгілеу әдістерін әзірлеу. Бәсекеге қабілеттілікті қамтамасыз етуге бағытталған қаржы-несие құралдарын пайдалану, Стратегиялық талдау, пәнаралық сипаттағы жобаларды әзірлеу және жүзеге асыру (мемлекеттік және шет тілдерін қолдану) дағдыларын меңгеру.</p> <p>6. Ықтимал тәуекелдерді ескере отырып, кәсіпорындарда жоспарлау және бақылау процестерін ұйымдастыру. Кадрлық іс жүргізу негіздерін, ұйымдастыру мәдениетін, корпоративтік басқару моделін және корпоративтік стратегияларды, маркетинг концепцияларын, әлемдік қаржы нарықтарының даму үрдісін білу. Ақпараттық деректерді өңдеу құралдарын, Бизнесті бағалау әдістерін және нарықтық инфрақұрылымды құру механизмдерін меңгеру, бұл әкімшілік және бизнес процестердің</p>

		<p>ажырамас бөлігі болып табылады.</p> <p>7. Экологиялық менеджментті, қызмет көрсету саласындағы менеджментті зерттеу, фирмааралық өзара іс-қимыл стратегиясын жақсартуға және жобалардың экологиялық сараптамасын жақсартуға бағытталған тәуекелдерді талдау үшін инновацияларды енгізумен басқару шешімдерін қолдану.</p> <p>8. Ұйымдастырушылық құрылымдарды жобалау, инновациялық ойлаудың адами ресурстарын және ұйымдардың инновациялық әлеуетін басқару стратегияларын әзірлеуге қатысу, ғылыми-зерттеу жобалары шеңберінде әкімшілік-құқықтық жауапкершілікті және кәсіби этиканы ескере отырып өкілеттіктерді бөлу және беру қабілетіне ие болу.</p>
--	--	--

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «БВ04102 – МЕНЕДЖМЕНТ»

(Прием 2021 г.)

Разработана на основе ГОСО ВО РК от 31 октября 2018 года № 604, Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (с изменениями и дополнениями от 12 октября 2018 года № 563), Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты населения РК от 21 мая 2012 года № 201-п-м (с изменениями и дополнениями от 17.04.2013 № 163-Ө-М).

1. Факультет: Бизнес и информационный технологии

2. Наименование и код ОП: «БВ04102 – Менеджмент»

3. Вид ОП: действующая

4. Траектория обучения:

1. Управление персоналом;

2. Менеджмент предприятий.

5. Цель образовательной программы: Подготовка конкурентоспособных специалистов в области менеджмента на основе современных образовательных программ и технологий для осуществления инновационной профессионально-практической деятельности в различных отраслях.

6. Уровни по НРК: 6 уровень

Уровень ОРК: 6 уровень

7. Перечень квалификаций и должностей:

Выпускнику бакалавриата ОП «БВ04102 – Менеджмент» присуждается степень бакалавра бизнеса и управления по образовательной программе «БВ04102 – Менеджмент».

Бакалавры данного профиля предназначены для экономической, управленческой, предпринимательской, коммерческой и научно-исследовательской работы в организациях различных форм собственности и в различных сферах деятельности.

Квалификации и должности выпускников по образовательной программе «БВ04102 – Менеджмент» определяются в соответствии с квалификационным справочником должностей, руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 21 мая 2012 года № 201-п-м:

- Менеджер;

- Экономист-менеджер (в организациях)

- Менеджер по персоналу (hr-менеджер);

- Менеджер по связям с общественностью (пиар - менеджер).

8 Квалификационная характеристика выпускника:

8.1 Сфера профессиональной деятельности

Сферой профессиональной деятельности является реальный сектор экономики, финансово-банковская система, бизнес и предпринимательство.

8.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются бизнес-структуры, промышленное производство, организации и фирмы различных форм собственности, органы государственного управления, финансовые организации, проектные и научно-исследовательские институты, научно-производственные, образовательные учреждения.

8.3 Предмет профессиональной деятельности

Предметами профессиональной деятельности бакалавра по образовательной программе «БВ04102 – Менеджмент» являются управленческие исследования по различным направлениям деятельности организации для принятия стратегических управленческих решений; управленческие исследования для формирования и поддержания эффективной системы организационно-экономических и управленческих отношений на объектах; методы, правила и процедуры стратегического и тактического планирования; аналитическая, расчетно-нормативная, консультационная деятельность; создание научно-методической и организационно-методической базы управления; организационное проектирование и технико-экономическое обоснование проектов.

8.4 Виды профессиональной деятельности

Бакалавры должны уметь применять полученные теоретические знания на практике, получая, анализируя, толкуя, обобщая, оценивая и представляя информацию о деятельности организации.

Бакалавр по образовательной программе «БВ04102 – Менеджмент» может выполнять следующие виды профессиональной деятельности:

- **организационно-технологическая деятельность** бакалавр по данному направлению обладает всеми навыками для квалифицированной работы в сфере разработки, внедрения и применения технологии управления конкретной организации, в том числе осуществляет всесторонний анализ и контроль надлежащего соблюдения технологии управления в конкретной организации, участвует в создании научно-методологической и организационно-технологической базы управления, совместно с другими специалистами разрабатывает и применяет наиболее эффективные методы, правила и процедуры планирования, инвестиционного, инновационного и экологического менеджмента.

- **производственно-управленческая деятельность** производственно-управленческая деятельность является прерогативой бакалавров по данному направлению подготовки, поскольку образовательный процесс требует от них досконального изучения всех вопросов, связанных с процессом управления, в том числе: управления производством; создание эффективной системы управления; анализ эффективности управленческих решений; осуществление контроллинга по всему спектру производственной управленческой деятельности;

- **проектная деятельность** бакалавров по образовательной программе "Менеджмент" осуществляется по двум основным направлениям: организационное проектирование и технико-экономическое обоснование проектов. Организационное проектирование включает в себя разработку организационных структур управления, их внедрение, адаптацию, а также анализ экономических проектов предполагает разработку и анализ эффективности специализированных документов (технико-экономическое обоснование, бизнес-план и т.д.), касающихся организации нового предприятия или экономического проекта и необходимых для получения кредитов, займов и иных видов финансовой поддержки

- **научно-исследовательская деятельность** бакалавров по данному направлению подготовки осуществляется как в рамках исследовательских программ высших учебных заведений, так и в составе соответствующих исследовательских групп научно-исследовательских институтов, промышленных предприятий и корпораций. Особое место отводится международным программам научного сотрудничества в области экономики, организации, управления;

- **образовательная или педагогическая деятельность** бакалавров заключается в профессиональной деятельности в средних специальных учебных заведениях.

9. Ключевые компетенции

9.1. Общие ключевые компетенции:

9.1.1 в области родного, иностранного языков:

Знать: технологию общения, стратегию коммуникации (КК1).

Уметь: строить конструктивный диалог, общение в поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе (КК2).

Владеть навыками: грамотной и развитой речью, родным и иностранными языками (КК3).

- в области фундаментальной математической, естественнонаучной и технической подготовки:

Знать: фундаментальные математические, естественнонаучные и технические дисциплины, способствующих формированию высокообразованной личности с широким кругозором и культурой мышления (КК4).

Уметь: формулировать и решать задачи, анализировать; доказывать полученные результаты; применять формулы, основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности (КК5).

Владеть навыками: применять методы анализа, синтеза для решения прикладных задач, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (КК6).

- в области компьютерных технологий:

Знать: основные концепции, принципы, теории и факты, связанных с информатикой; основные информационные технологии (КК7).

Уметь: применять и использовать информационные технологии в профессиональной деятельности (КК8).

Владеть навыками: программирования с использованием современных инструментальных средств (КК9).

9.2. Общеобразовательные компетенции:

- в области социально- культурной деятельности:

Знать: этические, духовные и культурные ценности, основные закономерности и формы регуляции социального поведения, социологические подходы к личности, традиции и культуру народов Казахстана, тенденции развития общества (КК10).

Уметь: адекватно ориентироваться в различных социальных ситуациях, креативно мыслить, быть толерантным к традициям, культуре других народов мира, иметь активную жизненную позицию (КК11).

Владеть навыками: методами социально-культурных исследований, анализа проблемных ситуаций (КК12).

- в области учебной деятельности:

Знать: основополагающие дисциплины формирующейся науки о психологии (КК13).

Уметь: использовать системы категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики, применять теоретическое и экспериментальное исследования, основные методы математического анализа и моделирования для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач, проводить библиографическую и информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач и оформлении научных статей, отчетов, заключений и пр. (КК14).

Владеть навыками: восприятия личности другого, эмпатии, установления доверительного контакта и диалога, убеждения и поддержки людей; нахождения организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовности принять ответственность за них, эффективного закрепления теоретических знаний в период прохождения учебных и производственных практик, осознанного выбора дисциплин специализаций, анализа своей деятельности и умения применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции (для оптимизации) собственной деятельности и психического состояния (КК15).

- в области предпринимательской, экономической деятельности:

Знать: основы экономики и предпринимательской деятельности; роль предпринимательских рисков в бизнесе, значение государственного сектора в экономике и предпринимательстве; основные положения действующего законодательства РК; критические факторы успеха проекта, состав документации по управлению проектами, стандартные инструменты декомпозиции проектных работ; основы оценки эффективности разрабатываемых инновационных процессов; основы методологии проектной и исследовательской деятельности(КК16).

Уметь: выделять методы государственного регулирования экономики, применять принципы и нормы, регулирующие предпринимательские и государственные отношения;использовать методы регулирования рисков в предпринимательстве;ориентироваться в действующем законодательстве; разрабатывать документы по управлению проектом, план управления рисками; применять полученные знания для решения практических задач в инновационном развитии; определять цели и задачи проектной и исследовательской работы (КК17).

Владеть навыками: использования полученных знаний по предмету в предпринимательской деятельности; анализа экономических и предпринимательских отношений и рисков; использования правовых норм в целях достижения положительных результатов в экономике; управления инновационными проектами в развитии компании, чтения научных, аналитических, статистических отчетов и методами оценки инновационного развития; оформления теоретических и экспериментальных результатов исследовательской и проектной работы (КК18).

9.3 Профессинальные (специальные) ключевые компетенции:

иметь представление:

- о процессах и явлениях, происходящих в современной экономике(КК19).
- о возможностях научных методов познания, владеть этими методами и использовать их для решения

конкретных задач(КК20).

знать:

- основы Конституции РК, Гражданского кодекса РК и другие законодательные акты РК (КК21).
- международные стандарты качества(КК22).
- нормы деловой этики(КК23).
- основы государственного регулирования экономики(КК24).

уметь:

- принимать нравственно и логически правильные управленческие решения по организации достижения поставленных целей(КК25).

- выявлять резервы повышения эффективности деятельности организации и принимать решения(КК26).
- рассчитывать инвестиционные проекты(КК27).
- профессионально решать практические вопросы экономической деятельности организации(КК28).

иметь навыки: ведения исследовательской работы, абстрактного логического мышления, применения и использования методов индукции и дедукции и критического анализа; выявления и преодоления неструктурированных проблем и применения навыков в решении возникающих проблем; в определении приоритетов в условиях ограниченных ресурсов и планирования работы с соблюдением жесткого графика(КК29).

быть компетентными в вопросах:

- оценки различных вариантов действий и принятия управленческих решений(КК30).
- разработки стратегии управления персоналом(КК31).
- применения методов управления рисками и анализа конкурентной экономики (КК32).
- анализа состояния коммуникационных процессов в организации(КК33).
- анализа вариантов стратегии фирмы(КК34).
- планирования мероприятий в рамках системы экологического менеджмента (КК35).
- применения механизмов и технологий инновационного потенциала предприятия(КК36).
- анализа системы мотивации и предложение путей ее совершенствования (КК37).
- разработки сервисного плана предприятия сферы услуг и навыками его использования для разработки инноваций и оценки качества услуг(КК38).
- повышения эффективности мер по управлению конфликтами и стрессами(КК39).

Общие сведения об образовательной программе приведены форме «Паспорт образовательной программы» (таблица 1).

Таблица 1 - Паспорт образовательной программы

№	Название поля	Примечание
1	Код и классификация области образования	6B04 Бизнес, управление и право
2	Код и классификация направлений подготовки	6B041 Бизнес и управление
3	Группа образовательных	Бизнес и управление

	программ	
4	Наименование образовательной программы	Менеджмент
5	Вид ОП	Действующая ОП
6	Цель ОП	Подготовка конкурентоспособных специалистов в области менеджмента на основе современных образовательных программ и технологий для осуществления инновационной профессионально-практической деятельности в различных отраслях.
7	Уровень по МСКО	0420
8	Уровень по НРК	6 уровень
9	Уровень по ОРК	6 уровень
10	Отличительные особенности ОП	Нет
	ВУЗ-партнер (СОП)	-
	ВУЗ-партнер (ДДОП)	-
11	Перечень компетенций	Пункт 2.1
12	Результаты обучения	
13	Форма обучения	очная
14	Язык обучения	Русский/казахский
15	Объем кредитов	240
16	Присуждаемая степень	Бакалавр бизнеса и управления по образовательной программе «БВ04102 – Менеджмент»
17	Наличие приложения к лицензии на направление подготовки кадров	Приложения к государственной лицензии №0137367 от 29.12.2014 год (№010 от 15.03.2019 года)
18	Наличие аккредитации ОП	Имеется Свидетельство о специализированной аккредитации Регистрационный номер: №АВ0489 от 30.01.2015 г.
	Наименование аккредитационного органа	НААР
	Срок действия аккредитации	28.01.2015 г. – 27.01.2020 г.
19	Сведения о дисциплинах	Пункт 2.2
20	Результат обучения	Результат обучения: 1. Знать основы общественных форм производства, экономические отношения субъектов, методы изучения экономических процессов и явлений. Внедрять современные технологии принципов, методов, средств и форм управления, направленных на повышение эффективности работы предприятия. Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, поведение хозяйствующих субъектов на потребительском рынке посредством теории спроса и предложения. 2. Владеть навыками использования основных теорий мотивации, конфликтов, лидерства и академических текстов для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной, корпоративной и антикоррупционной культуры. 3. Знать основы организации предпринимательской деятельности, сущность и функции финансов, экономического анализа, инновационного менеджмента, а также управления персоналом. Ставить цели и формулировать задачи кадровой политики и стратегии, связанные с реализацией профессиональных функций с учетом правовых, административных и этических норм. 4. Владеть основными функциями менеджмента и управления в различных отраслях экономики. Разработка количественных прикладных и абстрактных моделей экономических явлений, в том числе моделей воспроизводства, моделей баланса затрат и выпуска, моделей прогнозирования научно-технического и экономического развития. 5. Разрабатывать методы математического моделирования процессов выработки и принятия решений в организациях и в оценке бизнеса.

		<p>Владеть навыками использования финансово-кредитных инструментов, стратегического анализа, разработки и осуществления проектов междисциплинарного характера (применение государственного и иностранных языков), направленных на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p>6. Организовывать процессы планирования и контроля на предприятиях с учетом возможных рисков. Знать основы кадрового делопроизводства, организационной культуры, модели корпоративного управления и корпоративных стратегий, концепций маркетинга, тенденцию развития мировых финансовых рынков. Владеть средствами обработки информационных данных, методами оценки бизнеса и механизмов построения рыночной инфраструктуры, что является неотъемлемой частью административных и бизнес процессов.</p> <p>7. Применять управленческие решения с внедрением инноваций для изучения экологического менеджмента, менеджмента в сфере услуг, анализа рисков направленных на улучшение стратегий межфирменных взаимодействий и экологической экспертизы проектов.</p> <p>8. Обладать способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами инновационного мышления и инновационного потенциала организаций, распределять и делегировать полномочия с учетом административно-правовой ответственности и профессиональной этики в рамках научно-исследовательских проектов.</p>
--	--	---

1UNI ON.PASSPORT OF EDUCATIONAL PROGRAM «6B04102 – MANAGEMENT»

(Admission 2021)

Developed on the basis of SCSE of RK from October 31, 2018 №604, Rules for the organization of the educational process on credit technology of education (with changes and additions dated October 12, 2018 №563), Qualification directory of positions of managers, specialists and other employees (approved by Order of the Labor and Social Protection Ministry of Kazakhstan dated May 21, 2012 №201-p-m (with changes and additions dated 17.04.2013 №163 - Ø -M).

Faculty: Business and information technology

Educational prog: 6B04102 – Management

Awarded degree: Bachelor Business and Management in the educational program "6B04102 Management"

Year of study: 4 years

The trajectory of study:

1. Personnel management;
2. Management of enterprises.

5.The purpose of the educational program: Training of competitive specialists in the field of management on the basis of modern educational programs and technologies for the implementation of innovative professional and practical activities in various industries.

6.The levels on the NQF: level 6

Orcllevel:6

7.List of qualifications and positions:

A graduate of bachelor EP "6B04102 – Management" is awarded the bachelor's degree in business and management in the educational program "6B04102 - Management"

Bachelors of this profile are designed for economic, managerial, entrepreneurial, commercial and research work in organizations of different forms of ownership and in various fields of activity.

Qualifications and positions of graduates of the educational program "6B04102 – Management" are determined in accordance with the qualification directory of positions, managers, specialists and other employees, approved by the order of the Minister of labor and social protection of the Republic of Kazakhstan dated may 21, 2012 № 201-p-m:

- Manager;
- Economist-Manager (in organizations)
- HR Manager (hr Manager);
- Public relations Manager (PR Manager).

8. Qualification characteristics of the graduate:

8.1 Scope of professional activities

The sphere of professional activity is the real sector of the economy, the financial and banking system, business and entrepreneurship.

8.2 Objects of professional activity

The objects of professional activity of graduates are business structures, industrial production, organizations and firms of various forms of ownership, public administration, financial institutions, design and research institutes, research and production, educational institutions.

8.3 Subject of professional activity

The subjects of professional activity of the bachelor in the educational program "6B04102 – Management" are management research in various areas of the organization for strategic management decisions; management research for the formation and maintenance of an effective system of organizational, economic and managerial relations at the facilities; methods, rules and procedures of strategic and tactical planning; analytical, computational, regulatory, consulting activities; creation of scientific-methodical and organizational-methodical base of management; organizational design and feasibility study of projects.

8.4 Types of professional activity

Bachelors should be able to apply their theoretical knowledge in practice, receiving, analyzing, interpreting, summarizing, evaluating and presenting information about the activities of the organization.

Bachelor educational programme "6B04102 Management" can perform the following professional activities:

- **organizational and technological activity** the bachelor in this direction has all the skills for qualified work in the field of development, implementation and application of management technology of a particular organization, including a comprehensive analysis and control of proper compliance with management technology in a particular organization, participates in the creation of scientific, methodological and organizational and technological base of management, together with other specialists, develops and applies the most effective methods, rules and procedures for planning, investment, innovation and environmental management.

- **production and management activity** is the prerogative of bachelors in this field of training, because the educational process requires them to thoroughly study all issues related to the management process, including: production management; creation of an effective management system; analysis of the effectiveness of management decisions, the implementation of controlling the entire range of production management activities;

- **project activity** of bachelors in the educational program "Management" is carried out in two main areas: organizational design and feasibility study of projects. Organizational design includes the development of organizational management structures, their implementation, adaptation, and analysis of economic projects involves the development and analysis of the effectiveness of specialized documents (feasibility study, business plan, etc.) relating to the organization of a new enterprise or economic project and necessary to obtain loans and other types of financial support

- **research activities** of bachelors in this area of training is carried out both in the framework of research programs of higher educational institutions, and as part of the relevant research groups of research institutes, industrial enterprises and corporations. A special place is given to international programs of scientific cooperation in the field of Economics, organization, management;

- **educational and pedagogical activity** of the bachelors is in professional activities in vocational schools.

9. Key competence

9.1. General core competencies:

9.1.1 in the field of native and foreign languages:

understand: communication technology, communication strategy (CC1).

know: to build a constructive dialogue, communication in a multicultural, multiethnic and multi-confessional society (CC2).

to have skills: competent and developed speech, native and foreign languages (CC3).

- in the field of fundamental mathematical, natural science and technical training:

understand: fundamental mathematical, natural science and technical disciplines that contribute to the formation of a highly educated person with a broad Outlook and culture of thinking (CC4).

know: formulate and solve problems, analyze; prove the results; apply formulas, the basic laws of natural Sciences in professional activities (CC5).

to have skills: apply methods of analysis, synthesis to solve applied problems, apply methods of mathematical analysis and modeling, theoretical and experimental research (CC6).

- in the field of computer technology:

understand: basic concepts, principles, theories and facts related to Informatics; basic information technologies (CC7).

know: to apply and use information technologies in professional activity (CC8).

to have skills: programming using modern tools (CC9).

9.2 General competences:

-in the field of social and cultural activities:

understand: ethical, spiritual and cultural values, basic laws and forms of regulation of social behavior, sociological approaches to the individual, traditions and culture of the peoples of Kazakhstan, trends in the development of society (CC10).

know: адекватно ориентироваться в различных социальных ситуациях, креативно мыслить, быть толерантным к традициям, культуре других народов мира, иметь активную жизненную позицию (CC11).

to have skills: methods of socio-cultural research, analysis of problem situations (CC12).

- in the field of training activities:

understand: fundamental disciplines of the emerging science of psychology (CC13).

know: to use the system of categories and methods necessary to solve typical problems in various fields of professional practice, to apply theoretical and experimental research, basic methods of mathematical analysis and modeling for data processing obtained in solving various professional problems, to carry out bibliographic and information retrieval work, followed by the use of data in solving professional problems and design of scientific articles, reports, conclusions, etc (CC14).

to have skills: perception of the other's personality, empathy, establishment of trusting contact and dialogue, persuasion and support of people; finding organizational and managerial decisions in non-standard situations and readiness to take responsibility for them, effective consolidation of theoretical knowledge during the passage of educational and industrial practices, conscious choice of disciplines of specializations, analysis of their activities and the ability to apply methods of emotional and cognitive regulation (for optimization) of their own activities and mental state (CC15).

- in the field of business, economic activity:

To know: fundamentals of Economics and entrepreneurship; the role of entrepreneurial risks in the business, the value of the public sector in the economy and entrepreneurship; the main provisions of the current legislation of the RK; the critical success factors of the project, documentation project management, standard tools of the decomposition of the project work; a framework for assessing the effectiveness of the developed innovative processes, principles of methodology design and research activities (KK16).

Be able to: identify methods of state regulation of the economy, apply the principles and norms governing business and government relations; use methods of risk management in business; navigate the current legislation; develop documents for project management, risk management plan; apply the knowledge to solve practical problems in innovative development; determine the goals and objectives of project and research work (CC17).

To possess skills: use of the received knowledge on a subject in business activity; the analysis of economic and business relations and risks; use of legal norms for achievement of positive results in economy; management of innovative projects in development of the company, reading of scientific, analytical, statistical reports and methods of

an assessment of innovative development; registration of theoretical and experimental results of research and project work (KK18).

9.3 Professional (special) key competences:

understand:

- on the processes and phenomena occurring in the modern economy (CC19).
- about possibilities of scientific methods of knowledge, to own these methods and to use them for the solution of specific tasks (CC20).

study:

- fundamentals of the Constitution, Civil code and other legislative acts of Kazakhstan (CC21).
- international quality standard (CC22).
- business ethics standards (CC23).
- fundamentals of state regulation of the economy (CC24).

know:

- to make morally and logically correct management decisions on the organization of achievement of goals (CC25).
- identify reserves to improve the efficiency of the organization and make decisions (CC26).
- calculate investment projects (CC27).
- professionally solve practical issues of economic activity of the organization (CC28).

have the skills:research, abstract logical thinking, application and use of methods of induction and deduction and critical analysis; identifying and resolving unstructured problems and applying skills in solving problems; in prioritizing limited resources and planning meet tight schedule (CC29).

be competent in matters:

- evaluation of various options for action and management decision-making (CC30);
- the development of the strategy of personnel management (CC31)
- the application of risk management techniques and analysis of competitive Economics (CC32);
- analysis of the state of communication processes in the organization (CC33);
- analysis of the company's strategy options (CC34);
- planning of activities within the environmental management system (CC35)
- application of mechanisms and technologies of innovative potential of the enterprise (CC36);
- analysis of motivation system and suggestion of ways to improve it (CC37);
- development of the service plan of the service industry and the skills to use it to develop innovations and assess the quality of services (CC38);
- improving the effectiveness of conflict and stress management (CC39);

General information about the educational program is given in the form "Passport of the educational program" (table 1).

Table 1 - Passport of the educational program

№	Fieldname	Note
1	Education area code and classification	6B04 Business, management and law
2	Code and classification of training areas	6B041 Business and management
3	Группа образовательных программ	Business and management
4	Name of educational program	Management
5	Type of educational program	a) Current OP
6	The purpose of the educational program	Training of competitive specialists in the field of management on the basis of modern educational programs and technologies for the implementation of innovative professional and practical activities in various industries.
7	Level according to the international standard classification of education	0420
8	The level of the national frame of qualifications	Level6
9	Level for the sectoral frameworks of qualifications	Level6
10	Distinctive features of the Educational program	No
	Partner University (Joint educational program)	-
	Partner University (Double-degree	-

	education)	
11	List of competences	Paragraph 2.1
12	Learning outcome	
13	Form of training	full-time education
14	Language of instruction	Russian/Kazakh
15	Volume of credits	240
16	Awarded degree	Bachelor of business and management in education program "6B04102 – Management"
17	Availability of an Annex to the license for the direction of training	Annexes to the state license No. 0137367 dated 29.12.2014 (No. 010 dated 15.03.2019)
18	The presence of accreditation of educational program	Certificate of specialized accreditation Registration number: №AB0489 from 30.01.2015
	The name of the accreditation body	IAAR
	The period of validity of accreditation	28.01.2015 – 27.01.2020 .
19	Information about disciplines	Paragraph 2.2
20	Learning outcome	<p>Learning outcome:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. To know the basics of social forms of production, economic relations of subjects, methods of studying economic processes and phenomena. To introduce modern technologies of principles, methods, means and forms of management aimed at improving the efficiency of the enterprise. Analyze the external and internal environment of the organization, the behavior of economic entities in the consumer market through the theory of supply and demand. 2. Possess the skills to use the basic theories of motivation, conflict, leadership and academic texts to solve strategic and operational management tasks, as well as to organize group work on the basis of knowledge of the processes of group dynamics and the principles of team formation, the ability to audit human resources and diagnose organizational, corporate and anti-corruption culture 3. Know the basics of business organization, the essence and functions of Finance, economic analysis, innovation management, and personnel management. Set goals and formulate tasks of personnel policy and strategy related to the implementation of professional functions, taking into account legal, administrative and ethical standards. 4. Master the basic functions of management and management in various sectors of the economy. Development of quantitative applied and abstract models of economic phenomena, including models of reproduction, models of balance of costs and output, models of forecasting of scientific, technical and economic development. 5. To develop methods of mathematical modeling of decision-making processes in organizations and business valuation. Possess the skills of using financial and credit instruments, strategic analysis, development and implementation of projects of an interdisciplinary nature (the use of state and foreign languages) aimed at ensuring competitiveness. 6 Organize planning and control processes at enterprises taking into account possible risks. Know the basics of HR administration, organizational culture, corporate governance models and corporate strategies, marketing concepts, the trend of global financial markets. To possess means of information data processing, methods of business evaluation and mechanisms of market infrastructure construction, which is an integral part of administrative and business processes. 7. Apply management solutions with the introduction of innovations for the study of environmental management, management in the service sector, risk analysis aimed at improving the strategies of inter-firm interactions and environmental expertise of projects. 8. Have the ability to design organizational structures, participate in the development of human resources management strategies of innovative thinking and innovative potential of organizations, distribute and delegate authority taking into account administrative and legal responsibility and professional ethics in the framework of research projects.

--	--	--