

"ТУРАН-АСТАНА" УНИВЕРСИТЕТИ



БЕКІТІЛДІ/УТВЕРЖДЕН/APPROVED  
"Тұран-Астана" университеті ғылыми кеңес  
шешімімен

Решением ученого совета Университета "Тұран-  
Астана"

The Academic Council of "Turan-Astana"  
University

от/dated " 28 " 04 2021ж./г./ү.

Хаттама/Протокол/Protocol № 9



Ғылыми кеңес төрайымы  
Председатель ученого совета  
Academic Council Chairman

Г.Ә. Жапарова/G.A. Japarova

БАКАЛАВРИАТ/БАКАЛАВРИАТ/BACHELOR'S PROGRAM

«6B04103 -ЕСЕП ЖӘНЕ АУДИТ»  
БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«6B04103 – УЧЕТ И АУДИТ»

EDUCATIONAL PROGRAM  
«6B04103 - ACCOUNTING AND AUDITING»

күндізгі оқу нысаны/очная форма обучения/full-time study form  
оқу мерзімі 4 жыл/срок обучения 4 года/term of study – 4 years  
түскен жылы 2021/прием 2021 года/admission 2021

НҮР-СУЛТАН, 2021

**Образовательная программа «6В04103 Учет и аудит» (приема 2021 года):**

Одобрены на заседании кафедры(протокол от «02» 04 2021 г. № 9)

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

Н.В. Кабашева  
(И.О. Фамилия)

**Согласовано:**

1. Директор ТОО «Аксиома А»-Паутова А.Г.
2. Директор ТОО «Ассоциация профессиональных бухгалтеров и аудиторов Казахстана»- Нурахметова Л.К.
3. Директор Государственного учреждения «Государственный архив города Нур-Султана»- Бектембаев М.Е.
4. Директор ТОО «Автосервис Плюс»- Біләл М.И.

# 1-ші БӨЛІМ. «6В04103- ЕСЕП ЖӘНЕ АУДИТ»БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ПАСПОРТЫ

(2021 ж қабылданған)

2018 жылғы 31 қазандағы № 604 Қазақстан Республикасы Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты, Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу үдерісін ұйымдастырудың ережесі (2018 жылғы 12 қазандағы №563 өзгерістер мен толықтырулар), Басшылардың, мамандардың және басқа да қызметшілер лауазымдарының біліктілік анықтамалығы (Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2012 жылғы 21 мамырдағы № 201-п-м бұйрығымен бекітілген (2013 жылғы 17 сәуірдегі № 163-ө-м өзгерістер мен толықтырулар) негізінде әзірленген.

1. **Факультет:** Бизнес және ақпараттық технологиялар

2. **ББ коды және атауы:** «6В04103- Есепжәне аудит»

3. **ББ түрі:** әрекет етуші

4. **Оқыту траекториясы:**

1.Өндірістік сферадағы бухгалтерлік есеп;

2.Өндірістік емес сферадағы бухгалтерлік есеп;

5. **Білім беру бағдарламасының мақсаты:** есеп және аудит саласында кәсіби және жеке тұлғалық дамуға ұмтылған, ғылыми-зерттеу дағдыларына ие жоғары білікті мамандар даярлау.

6. **ҰБШ деңгейі бойынша:** 6 деңгей

СБШ деңгейі бойынша: 6 деңгей

7. **Біліктілік пен лауазымдар тізбесі:**

«6В04103- Есеп және аудит» білім беру бағдарламасы бойынша бакалавриат бітірушілерге «6В04103- Есеп және аудит» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару бакалавры дәрежесі беріледі.

Кәсіби қызмет саласы болып мемлекеттік органдар, барлық меншік нысанындағы мекемелер мен ұйымдар, нарықтық инфрақұрылым буынындағы экономиканы мемлекеттік реттеудің басқару органдары және ғылыми-зерттеу мекемелері болып табылады.

«6В04103- Есеп және аудит» білім беру бағдарламасы бойынша түлектердің лауазымдары және қызметтері Түлектердің біліктілігі және лауазымдары бойынша білім беру бағдарламасы «6В04103 Есеп және аудит» лауазымдарының біліктілік анықтамалығына, басшылар, мамандар және басқа да қызметшілер Министрінің бұйрығымен бекітілген еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің 21 мамыр 2012 жылғы № 201-п-м сәйкес анықталады:

- бас бухгалтер;

- бухгалтерлік есеп және шаруашылық қызмет талдауы бойынша экономист;

- кассир;

- бухгалтер-ревизор;

- есепші;

- аудитор (ревизор).

8. **Бітірушінің біліктілік сипаттамасы:**

8.1 **Кәсіби қызмет саласы:**

Кәсіби қызмет саласы болып мемлекеттік органдар, барлық меншік нысанындағы мекемелер мен ұйымдар, нарықтық инфрақұрылым буынындағы экономиканы мемлекеттік реттеудің басқару органдары және ғылыми-зерттеу мекемелері болып табылады.

8.2 **Кәсіби қызметтің объектісі:**

Кәсіби қызмет объектісі активтердің құрамы мен орналасуында және оның құралу көздерінде өзгерістер тудыратын кәсіпорын мүлігі, оның міндеттемесі, капиталы және шаруашылық операциялары, сонымен қатар, саланың ерекшелігін ескеретін, экономиканың әр түрлі саласындағы ұйымдардың қызметі: мемлекеттік басқару органдары (Министрліктер мен ведомстволар, Салық комитеті, статистика бойынша ҚР Агенттігі), ғылыми зерттеу мекемелері, құқықтық нысаны мен ұйымдастыру түріне тәуелсіз ұйымдар мен фирмалар бола алады.

8.3 **Кәсіби қызметтің пәні**

Осы профилдегі бакалаврлар ұйымдардағы қаржы, шаруашылық және басқару ісін жүргізе білулері керек:

- Ұйымда бухгалтерлік есепті жүзеге асыру, шаруашылық қызметінің жағдайы мен нәтижелерін талдау және бақылау бойынша жұмыстарды орындайды.

- Келіп түсетін ақшалай қаражаттардың, тауарлық-материалдық құндылықтардың, негізгі құралдардың есебін және олардың қозғалысымен байланысты операциялардың тиісті бухгалтерлік шоттарында уақтылы көрсетілуін, сондай-ақ өндіріс және айналым шығындарын, шығыстар сметаларын орындауды, өнімді сатуды (жұмыстар мен қызметтерді орындауды), шаруашылық-қаржылық қызмет

нәтижелерін есепке алуды жүзеге асырады.

- Дайын өнімнің (Орындалатын жұмыстардың, қызметтердің) өзіндік құнының есептік калькуляциясын жасайды.

- Шаруашылық ішіндегі резервтерді анықтау, Өнімнің өзіндік құнын төмендету, шығындар мен өндірістік емес шығындардың алдын алу мақсатында материалдық, еңбек және қаржы ресурстарын ұтымды және үнемді пайдалануды қадағалайды.

- Бухгалтерлік есеп және есептілік деректері негізінде ұйымның және оның бөлімшелерінің шаруашылық-қаржылық қызметіне кешенді талдау жүргізеді, қаражатты жұмсаудағы кемшіліктерді жою, өндірістің тиімділігін арттыру, үнемдеу режимін дәйекті жүзеге асыру бойынша ұсыныстар дайындайды;

- Қаржылық тәртіпті сақтауға, салық және басқа да міндетті төлемдерді уақтылы төлеуге бағытталған іс-шараларды әзірлеуге қатысады.

- Ұйымның қызметін тексеруді жүзеге асырады.

- Бизнесінің түрлі аспектілеріне байланысты Бухгалтерлік қызметтер көрсетеді.

- Меншік нысанына қарамастан ұйымның қаржылық қызметіне талдау жүргізеді.

#### **8.4 Кәсіби қызмет түрлері:**

Бакалаврлар алған теориялық білімдерін практикада қолдана білуі керек, алған білімдерін практикада қолдана алуы керек, талдай отырып, түсініп, жинақтап, бағалай және ұйым қызметі туралы ақпаратты ұсына отырып.

"6B04103-Есеп және аудит" білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврлар келесі кәсіби қызмет түрлерін атқара алады:

- Ұйымдастыру-басқару қызметі. Бітіруші қаржы және салық органдарында, кәсіпорында, сақтандыру ұйымдарында, банктерде және басқа да қаржы мекемелерінде білікті жұмыс істеу үшін дағдыларға ие болуы, бухгалтерлік есептің ғылыми-әдістемелік және ұйымдастыру-технологиялық базасын құруға қатысуы, басқа мамандармен бірлесіп басқарудың неғұрлым тиімді әдістерін, бизнесті ұйымдастырудың ережелері мен рәсімдерін әзірлейді және қолданады, капитал нарығында қаржы институттарының қызметіне белсенді қатысуға тиіс.; Компанияның корпоративтік имиджін қолдау және дамыту;

- Өндірістік-технологиялық қызмет осы мамандық бойынша бітірушілер үшін ерекше болып табылады, өйткені білім беру үдерісі олардан тіркеу және ақпаратты жинақтау үдерісімен байланысты барлық мәселелерді егжей-тегжейлі зерттеуді талап етеді;

- Бітірушілердің есеп айырысу-жобалау қызметі жаңа кәсіпорынды немесе экономикалық жобаны ұйымдастыруға қатысты және қызметті кеңейту үшін кредиттер, қарыздар және қаржылық қолдаудың өзге де түрлерін алу үшін қажетті мамандандырылған құжаттардың (техникалық-экономикалық негіздеме, бизнес-жоспар және т. б.) тиімділігін талдау үшін деректерді ұсына отырып, жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесінде жүзеге асырылады.;

- Осы бейіндегі түлектердің білім беру (педагогикалық) қызметі орта арнаулы оқу орындарындағы кәсіби қызмет болып табылады.

#### **9. Түйінді дағдылар:**

##### **9.1 Жалпы түйінді дағдылар:**

##### **9.1.1 туған, шет тілдер саласында:**

**Білу:** қарым-қатынас технологиясын, коммуникация стратегиясын (ТҚ1).

**Игеру:** көпмәдениетті, көпэтносты және көпконфессиялы қоғамда конструктивті диалог құру, қарым-қатынас жасау (ТҚ2).

**Дағды:** сауатты және дамыған сөйлеу, ана және шет тілдерін (ТҚ3).

**- іргелі математикалық, жаратылыстану-ғылыми және техникалық дайындық саласында:**

**Білуі керек:** терең ой-өрісі мен ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін іргелі математикалық, жаратылыстану-ғылыми және техникалық пәндер (ТҚ4).

**Игеру:** Кәсіби қызметінде жаратылыстану-ғылыми пәндердің негізгі заңдарын, формулаларын қолдану.

**Дағды:** қолданбалы есептерді шешу үшін талдау, синтездеу әдістерін қолдану, Математикалық талдау және модельдеу, теориялық және Эксперименталды зерттеу әдістерін қолдану (ТҚ6).

**- компьютерлік технологиялар саласында:**

**Білуі керек:** ақпараттармен байланысты негізгі тұжырымдамалар, қағидаттар, теориялар және фактілер; негізгі ақпараттық технологиялар және мемлекеттік тапсырысты, есеп жүйесінің электронды технологиялары (ТҚ7).

**Игеру:** Кәсіби қызметте ақпараттық технологияларды қолдану және қолдану (ТҚ8).

**Дағды:** қазіргі заманғы аспаптық құралдарды қолдана отырып бағдарламалау (ТҚ9).

##### **9.2 әлеуметтік-мәдени қызмет саласында:**

**Білуі керек:** этикалық, рухани және мәдени құндылықтар, әлеуметтік мінез-құлықты реттеудің негізгі заңдылықтары мен формалары, жеке тұлғаға әлеуметтік көзқарас, Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениеті, қоғамның даму тенденциялары (ТҚ10).

**Игеру керек:** әртүрлі әлеуметтік жағдайларда дұрыс бағдарлануы, креативті ойлауы, әлемнің басқа халықтарының дәстүрлеріне, мәдениетіне төзімді болуы, белсенді өмірлік позициясы болуы (ТҚ11).

**Дағды:** әлеуметтік-мәдени зерттеу әдістері, проблемалық жағдайларды талдау (КК12).

- оқу қызметі саласында:

**Білуі керек:** корпоративтік басқарудың негізгі қағидаттары(ТҚ13).

**Игеру керек:** кәсіби практиканың әр түрлі салаларында типтік есептерді шешу үшін қажетті санаттар мен әдістер жүйесін пайдалану, теориялық және эксперименталды зерттеулерді, әртүрлі кәсіби есептерді шешу кезінде алынған деректерді өңдеу үшін Математикалық талдау мен модельдеудің негізгі әдістерін қолдану, кәсіби есептерді шешу және ғылыми мақалаларды, есептерді, қорытындыларды және пр рәсімдеу кезінде мәліметтерді кейіннен қолдана отырып, библиографиялық және ақпараттық-іздістіру жұмыстарын жүргізу (ТҚ14).

**Дағды:** басқа тұлғаны қабылдау, эмпатия, сенімді байланыс пен диалог орнату, адамдарды сендіру және қолдау; стандартты емес жағдайларда ұйымдастырушылық-басқарушылық шешімдерді табу және оларға жауапкершілікті қабылдауға дайын болу, оқу және өндірістік практикалардан өту кезінде теориялық білімді тиімді бекіту, мамандану пәндерін саналы таңдау, өз қызметін талдау және өз қызметін эмоциялық және когнитивті реттеу әдістерін қолдана білу (оңтайландыру үшін) және психикалық жағдайы (ТҚ15).

- кәсіпкерлік, экономикалық қызмет саласында:

**Білуі керек:**экономика және кәсіпкерлік қызмет негіздерін; бизнестегі кәсіпкерлік тәуекелдердің рөлін, экономикадағы және кәсіпкерліктегі мемлекеттік сектордың маңызын; ҚР қолданыстағы заңнамасының негізгі ережелерін; жоба жетістігінің сыни факторларын, жобаларды басқару бойынша құжаттама құрамын, жобалық жұмыстардың декомпозициясының стандартты құралдарын; әзірленетін инновациялық процестердің тиімділігін бағалау негіздерін; жобалық және зерттеу қызметінің әдіснамасының негіздерін(ТҚ16).

**Игеру керек:**экономиканы мемлекеттік реттеу әдістерін бөлу, кәсіпкерлік және мемлекеттік қатынастарды реттейтін қағидаттар мен нормаларды қолдану; кәсіпкерлікте тәуекелдерді реттеу әдістерін қолдану; қолданыстағы заңнамаларда бағдарлану; жобаны басқару бойынша құжаттарды, тәуекелдерді басқару жоспарын әзірлеу; инновациялық дамудағы практикалық міндеттерді шешу үшін алынған білімді қолдану; жобалық және зерттеу жұмысының мақсаттары мен міндеттерін анықтау (ТҚ17)

**Дағды:** кәсіпкерлік қызметте пән бойынша алған білімдерді пайдалану; экономикалық және кәсіпкерлік қатынастар мен тәуекелдерді талдау; экономикада оң нәтижелерге қол жеткізу мақсатында құқықтық нормаларды пайдалану; компанияны дамытуда инновациялық жобаларды басқару, ғылыми, талдамалық, статистикалық есептерді оқу және инновациялық дамуды бағалау әдістерін меңгеру; зерттеу және жобалау жұмысының теориялық және эксперименттік нәтижелерін рәсімдеу(ТҚ18).

### **9.3 кәсіби негізгі құзыреттер:**

**Білуі керек:**

- қазіргі экономикада болып жатқан процестер мен құбылыстар туралы (ТҚ19).

- танымның ғылыми әдістерінің мүмкіндіктері туралы, осы әдістерді меңгеру және оларды нақты есептерді шешу үшін пайдалану (ТҚ20).

- инвестициялық жобаларды әзірлеу және енгізу (ТҚ21);

- шаруашылық жүргізуші субъектілердің, қаржы-несие институттарының қаржылық қызметін басқару, талдау және бақылау (ТҚ22);

- қаржы құралдарының мәні, шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау әдістемесі, шартты оқиғалар (ТҚ23);

бухгалтерлік есеп және аудит негіздері мен тарихы, бухгалтерлік есептің әдістері мен әдістері (қаржылық есеп, басқарушылық есеп) (ТҚ24);

- есеп, есеп, аудит саласында алынған білімді қолдану (ТҚ25);

- қаржылық және бюджеттік ұйымдардың бухгалтерлік есептілігіне сараптама жүргізу және талдау жүргізу (ТҚ26);

- анықталған кемшіліктерді жою, қаржылық және бюджеттік ұйымдардың қаржылық жағдайын сауықтыру және нығайту жөнінде ұсынымдар әзірлеу (ТҚ27);

**білуге:**

- қаржы нарығының және әлемдік қаржы нарықтарының, қаржы жүйесі мен инфрақұрылымының негіздері мен құрылымы(ТҚ28).

- нақты субъект пен қоғам, адам және қоршаған орта арасындағы тұлғааралық қатынастарды реттейтін этикалық, құқықтық нормалар, осы білімді практикалық қызметте ескеру (ТҚ29);

- Халықаралық қаржылық есептілік пен аудит стандарттарының ережелері, бухгалтерлік есептің халықаралық аспектілері, қызмет салаларындағы және экономиканың әртүрлі секторларындағы ухгалтерлік есеп ерекшеліктері (ТҚ30).

- экономиканы мемлекеттік реттеу негіздеріжәне серіктестіктің жалпы бюджетін жасау тәртібі (ТҚ31).

**Игеру керек:**- қолданыстағы заңнаманы сақтауға және қаржылық есептіліктің халықаралық стандарттарының ережелеріне негізделген тиімді есеп саясатын таңдау негізінде есеп пен есептілікті ұйымдастырудың ұтымды жүйесін әзірлеу (ТҚ32).

- ұйымның, мекемелердің ерекшеліктерін ескере отырып, ұйымның активтерінің, міндеттемелерінің және капиталының болуы мен қозғалысын есепке алу және талдау және оның экономикалық және қаржылық қызметінің нәтижелерін анықтау бойынша жұмыстар жүргізу (ТҚ33).

- ішкі және ішкі аудиттің қағидаларын, ережелерін, аудиторлық қызметті практикада ұйымдастыру, басқару жүйесінің аудитін іс жүзінде қолданады; нақты талдау нәтижелерін жинақтау және ұтымды басқарушылық шешімдер қабылдау үшін тиісті қорытындылар жасау (ТҚ34).

- ұйымның қызметінде салық саясаты мен бақылауды кәсіби қолдана алады, есеп жүргізеді және салық есебін жүргізеді және заманауи бухгалтерлік есепті компьютерлендіреді (ТҚ35).

**Дағды:** зерттеу жұмыстарын жүргізу, абстрактілі логикалық ойлау, индукция және дедукция және сыни талдау әдістерін қолдану және қолдану; құрылымсыз мәселелерді анықтау және жөнуге және туындайтын мәселелерді шешуде дағдыларды қолдану; шектеулі ресурстар жағдайында басымдықтарды анықтау және қатаң кестені сақтай отырып жұмысты жоспарлау (ТҚ36).

- өзінің кәсіби және әлеуметтік қызметінде білім мен дағдыларды пайдалану (ТҚ37);

- экономикалық ақпаратты өндеудің арнайы әдістері, әдістері мен әдістерін қолдану, ұйымның нақты өндірістік-шаруашылық қызметін талдау (ТҚ38);

- типтік міндеттердің шешімін табу және стандартты емес міндеттерді шешу, аналитикалық тәсілді талап ететін лауазымдарда өз бетінше жұмыс істеу (ТҚ39);

сұрақтарда құзыретті болу:

- ұйымдардың қызметінде қолданылатын мемлекеттің қолданыстағы заңнамасының ережелерін және оларға енгізілген түзетулерді қолдану(ТҚ40).

- қызметте бухгалтер мен аудитордың кәсіби этикасының негізгі ережелерін қолдану(ТҚ41).

- бухгалтер мен аудитордың кәсіби этикасы (ТҚ42).

Білім беру бағдарламасы туралы жалпы мәліметтер "Білім беру бағдарламасының ПАСПОРТЫ" (Кесте-1) келтірілген.

#### Кесте 1 - Оқу бағдарламасының паспорты

№	Өріс атауы	Ескертулер
1	Тіркеу нөмірі	-
2	Білім беру аясындағы коды және жіктемесі	6B04 Бизнес, басқару және құқық
3	Дайындау бағыты бойынша коды және жіктемесі	6B041 Бизнес және басқару
4	Білім беру бағдарламасының тобы	Бизнес және басқару
5	Білім беру бағдарламасының атауы	6B04103 «Есеп және аудит»
6	ББ түрі	а) Әрекет етушіББ
7	ББ мақсаты	есеп және аудит саласында кәсіби және жеке тұлғалық дамуға ұмтылған, ғылыми-зерттеу дағдыларына ие жоғары білікті мамандар даярлау.
8	БХСК деңгейі бойынша	0420
9	ҰБШ деңгейі бойынша	6 - деңгей
10	СБШ деңгейі бойынша	6 - деңгей
11	ББ айрықша ерекшеліктері	а) жоқ
	ЖОО-серіктес (БББ)	-
	ЖОО-серіктес (ҚДББ)	-
12	Құзыреттіліктер тізімі	<b>2.1 пункті</b>
13	Оқу нәтижесі	
14	Оқу формасы	Күндізгі
15	Оқу тілі	Орыс тілі/қазақ тілі
16	Кредит көлемі	240
17	Берілетін әреже	«6B04103 – Есеп және аудит» ББ бойынша бизнес және басқару бакалавры
18	Кадрларды даярлау бағытына арналған лицензияға қосымшаның болуы	№0137367 29.12.2014 ж. мемлекеттік лицензияға қосымша (15.03.2019 ж. №010)
19	ББ аккредитациясы	Мамандандырылған аккредиттеу туралы куәлік тіркеу нөмірі:

		10.06.2019 ж. SA-A №0161/2
	Аккредитациялық органның атауы	Білім беру сапасын қамтамасыз ету жөніндегі тәуелсіз агенттігі
	Аккредитацияның әрекет ету мерзімі	10.06.2019 ж. – 07.06.2024 ж.
20	Пәндер бойыша мәлімет	<b>2.2 пунктi</b>
21	Результат обучения	<p>1. Бухгалтерлік есеп, аудит және экономикалық талдауды, өндірістік және өндірістік емес саладағы қаржылық менеджментті, сондай-ақ персоналды басқаруды ұйымдастыру;</p> <p>2. аудиторлық ұйым және шаруашылық қызметтің нәтижелері мен жай-күйін бақылау.</p> <p>3 құрылтай құжаттары мен коммерциялық келісім-шарттар жасайды, іскерлік кездесулер мен дебаттар өткізеді;</p> <p>4. Басқару шешімдерін қабылдау және объектілердің жұмысының тиімділігін бағалау үшін есеп пен есептіліктің ақпаратын аналитикалық жолмен өңдеңіз.</p> <p>5. Қазақстан Республикасының заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілері; бухгалтерлік есепті ұйымдастыру және шаруашылық қызметті талдау бойынша басқа да материалдар;</p> <p>6. материалдық өндірістің негізгі салаларындағы, қаржылық, банктік, сақтандыру және инвестициялық технологияларды ұйымдастыру саласындағы технологиялық процестер туралы;</p> <p>7. Қазіргі ақпараттық-коммуникациялық технологиялар және кәсіпкерлік негіздері;</p> <p>8. есепке алудың нысандары мен әдістері, операцияларды есепке алу шоттарында құжаттау және көрсету тәртібі.</p>

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### «6В04103 - УЧЕТ И АУДИТ»

(Прием 2021 г.)

Разработана на основе ГОСО ВО РК от 31 октября 2018 года № 604, Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (с изменениями и дополнениями от 12 октября 2018 года № 563), Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты населения РК от 21 мая 2012 года № 201-п-м (с изменениями и дополнениями от 17.04.2013 № 163-Ө-М)).

**1. Факультет:** Бизнес и информационные технологии

**2. Наименование и код ОП:** «6В04103- Учет и аудит»

**3. Вид ОП:** действующая

**4. Траектория обучения:**

1. Бухучет в производственной сфере;

2. Бухучет в непроизводственной сфере.

**5. Цель образовательной программы:** подготовка высококвалифицированных кадров в области учета и аудита, обладающих научно-исследовательскими навыками, стремящиеся к профессиональному росту и личностному развитию

**6. Уровни по НРК:** 6 уровень

**Уровень ОРК:** 6 уровень

**7. Перечень квалификаций и должностей:**

Выпускнику бакалавриата по образовательной программе «6В04103- Учет и аудит» присуждается степень бакалавра бизнеса и управления по образовательной программе «6В04103- Учет и аудит».

Бакалавры данного профиля предназначены для экономической, управленческой, предпринимательской, коммерческой и научно-исследовательской работы в организациях различных форм собственности и в различных сферах деятельности.

Квалификации и должности выпускников по образовательной программе «6В04103-Учет и аудит» определяются в соответствии с квалификационным справочником должностей, руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 21 мая 2012 года № 2012-п-м:

- главный бухгалтер;

- экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности;

- кассир;

- бухгалтер-ревизор;

- учетчик;

- аудитор (ревизор).

**8. Квалификационная характеристика выпускника:**

**8.1 Сфера профессиональной деятельности**

Сферами профессиональной деятельности являются государственные органы, учреждения и организации всех форм собственности, органы управления государственного регулирования экономики и звеньях рыночной инфраструктуры, научно-исследовательские учреждения.

**8.2 Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности являются имущество предприятий, его обязательства, капитал и хозяйственные операции, вызывающие изменения в составе, размещении активов и источников его формирования, а также деятельность организаций различных отраслей экономики с учетом специфики отрасли: государственные органы управления (Министерства и ведомства, Комитет по государственным доходам, Агентство РК по статистике); научно-исследовательские учреждения, организации и фирмы независимо от их организационно-правовой формы.

**8.3 Предмет профессиональной деятельности**

Бакалавры данного профиля должны уметь вести финансовую, хозяйственную и управленческую деятельность в организациях:

- Выполняет работы по осуществлению бухгалтерского учета в организации, анализу и контролю над состоянием и результатами хозяйственной деятельности.

- Осуществляет учет поступающих денежных средств, товарно-материальных ценностей, основных средств и своевременное отражение на соответствующих бухгалтерских счетах операций, связанных с их движением, а также учет издержек производства и обращения, исполнения смет расходов, реализации продукции (выполнения работ и услуг), результатов хозяйственно-финансовой деятельности.

- Составляет отчетные калькуляции себестоимости готовой продукции (выполняемых работ, услуг).

- Следит за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в целях выявления внутрихозяйственных резервов, снижения себестоимости продукции, предупреждения потерь и непроизводительных расходов.



- На основе данных бухгалтерского учета и отчетности проводит комплексный анализ хозяйственно-финансовой деятельности организации и ее подразделений, подготавливает предложения по устранению недостатков в расходовании средств, повышению эффективности производства, последовательному осуществлению режима экономии.

- Участвует в разработке мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины, своевременную уплату налогов и иных обязательных платежей.

- Осуществляет проверку деятельности организации.

- Оказывает бухгалтерские услуги, связанные с различными аспектами бизнеса.

- Проводит анализ финансовой деятельности организации независимо от форм собственности.

#### **8.4 Виды профессиональной деятельности**

Бакалавры должны уметь применять полученные теоретические знания на практике, получая, анализируя, толкуя, обобщая, оценивая и представляя информацию о деятельности организации.

Бакалавры по образовательной программе «БВ04103-Учет и аудит» могут выполнять следующие виды профессиональной деятельности:

- Организационно-управленческая деятельность. Выпускник должен обладать навыками для квалифицированной работы в финансовых и налоговых органах, на предприятии, в страховых организациях, в банках и других финансовых учреждениях, участвовать в создании научно-методологической и организационно-технологической базы бухгалтерского учета, совместно с другими специалистами разрабатывает и применяет наиболее эффективные методы управления, правила и процедуры организации бизнеса, принимать активное участие в деятельности финансовых институтов на рынке капиталов; поддерживать и развивать корпоративный имидж компании;

- Производственно-технологическая деятельность является прерогативной для выпускников по данной специальности, поскольку образовательный процесс требует от них досконального изучения всех вопросов, связанных с процессом сбора регистрации и обобщения информации;

- Расчетно-проектная деятельность выпускников осуществляется в технико-экономическом обосновании проектов с предоставлением данных для анализа эффективности специализированных документов (технико-экономическое обоснование, бизнес-план и т.п.), касающихся организации нового предприятия или экономического проекта и необходимых для получения кредитов, займов и иных видов финансовой поддержки для расширения деятельности;

- Образовательная (педагогическая) деятельность выпускников данного профиля заключается в профессиональной деятельности в средних специальных учебных заведениях.

#### **9. Ключевые компетенции**

##### **9.1. Общие ключевые компетенции:**

- **в области родного, иностранного языков:**

**Знать:** технологию общения, стратегию коммуникации (КК1).

**Уметь:** строить конструктивный диалог, общение в поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе (КК2).

**Владеть навыками:** обеспечивающими повышение выживаемости и уменьшение травматизма граждан при действии на них факторов различного характера (КК3).

- **в области фундаментальной математической, естественнонаучной и технической подготовки:**

**Знать:** методы управления персоналом (КК4).

**Уметь:** формулировать и решать задачи, анализировать; доказывать полученные результаты; применять формулы, основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности (КК5).

**Владеть навыками:** письменные формы исследований и навыки написания академических текстов (КК6).

- **в области компьютерных технологий:**

**Знать:** основные концепции, принципы, теории и факты, связанных с информатикой; основные информационные технологии и электронных технологий системы учета, размещения государственного заказа (КК7).

**Уметь:** применять и использовать информационные технологии в профессиональной деятельности (КК8).

**Владеть навыками:** программирования с использованием современных инструментальных средств (КК9).

- **в области социально- культурной деятельности:**

**Знать:** этические, духовные и культурные ценности, основные закономерности и формы регуляции социального поведения, социологические подходы к личности, традиции и культуру народов Казахстана, тенденции развития общества (КК10).

**Уметь:** адекватно ориентироваться в различных социальных ситуациях, креативно мыслить, быть толерантным к традициям, культуре других народов мира, иметь активную жизненную позицию (КК11).

**Владеть навыками:** методами социально-культурных исследований, анализа проблемных ситуаций(КК12).

**- в области учебной деятельности:**

**Знать:** основополагающие принципы корпоративного управления(КК13).

**Уметь:** использовать системы категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики, применять теоретическое и экспериментальное исследования, основные методы математического анализа и моделирования для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач, проводить библиографическую и информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач и оформлении научных статей, отчетов, заключений и пр (КК14).

**Владеть навыками:** восприятия личности другого, эмпатии, установления доверительного контакта и диалога, убеждения и поддержки людей; нахождения организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовности принять ответственность за них, эффективного закрепления теоретических знаний в период прохождения учебных и производственных практик, осознанного выбора дисциплин специализаций, анализа своей деятельности и умению применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции (для оптимизации) собственной деятельности и психического состояния (КК15).

**- в области предпринимательской, экономической деятельности:**

**Знать:**основы экономики и предпринимательской деятельности; роль предпринимательских рисков в бизнесе, значение государственного сектора в экономике и предпринимательстве; основные положения действующего законодательства РК; критические факторы успеха проекта, состав документации по управлению проектами, стандартные инструменты декомпозиции проектных работ; основы оценки эффективности разрабатываемых инновационных процессов; основы методологии проектной и исследовательской деятельности(КК16).

**Уметь:**выделять методы государственного регулирования экономики, применять принципы и нормы, регулирующие предпринимательские и государственные отношения; использовать методы регулирования рисков в предпринимательстве; ориентироваться в действующем законодательстве; разрабатывать документы по управлению проектом, план управления рисками; применять полученные знания для решения практических задач в инновационном развитии; определять цели и задачи проектной и исследовательской работы(КК17).

**Владеть навыками:**использования полученных знаний по предмету в предпринимательской деятельности; анализа экономических и предпринимательских отношений и рисков; использования правовых норм в целях достижения положительных результатов в экономике; управления инновационными проектами в развитии компании, чтения научных, аналитических, статистических отчетов и методами оценки инновационного развития; оформления теоретических и экспериментальных результатов исследовательской и проектной работы(КК18).

## **2.2 Профессиональные ключевые компетенции:**

**знать:**

- составление бизнес – планов коммерческих структур, основы статистического анализа данных, основы оценки стоимости бизнеса, методы оценки эконометрической модели, основы вычисления в электронных таблицах и табличного процессора Excel в решении конкретных экономических задач (КК19);

- о возможностях научных методов познания, владеть этими методами и использовать их для решения конкретных задач(КК20).

- разработка и внедрение инвестиционных проектов(КК21);

- управление, анализ и контроль за финансовой деятельностью организаций, финансово – кредитных институтов(КК22);

- сущность финансовых инструментов, методику составления консолидированной финансовой отчетности, условные события (КК23);

- основы и историю бухгалтерского учета и аудита, приемами и методами бухгалтерского учета (финансового учета, управленческого учета) (КК24);

- применение полученных знаний в области учета и аудита(КК25);

- осуществлять экспертизу и анализ бухгалтерской отчетности организации отраслей экономики(КК26);

- разрабатывать рекомендации по устранению выявленных недостатков, оздоровлению и укреплению финансового состояния финансовых и бюджетных организаций(КК27);

**знать:**

- основы и структуру финансового рынка, мировые финансовые рынки, финансовой системы и инфраструктуру (КК28).

- этические, правовые нормы, регулирующие межличностные отношения между конкретным субъектом и обществом, человеком и окружающей средой, учитывать эти знания в практической деятельности (КК29);

- положения Международных стандартов финансовой отчетности и аудита, международные аспекты

учета, особенности учета сферах деятельности и в различных отраслях экономики(КК30).

- основы государственного регулирования экономики, государственных закупок и **порядок составления генерального бюджета компании(КК31).**

**уметь:**

- вырабатывать рациональную систему организации учета и отчетности на основе выбора эффективной учетной политики, базирующейся на соблюдении действующего законодательства и положениях международных стандартов финансовой отчетности(КК32).

- выполнять работы по учету и анализу наличия и движения активов, обязательств и капитала организации и определению результатов его хозяйственно-финансовой деятельности с учетом специфики деятельности организации, учреждений(КК33).

- практически применять принципы, правила внешнего и внутреннего аудита, организации аудиторской деятельности на практике, аудит системы управления; обобщать частные результаты анализа и делать соответствующие выводы с целью принятия рациональных управленческих решений(КК34).

- профессионально применять налоговую политику и контроль в деятельности организации, вести расчет и вести налоговый учет и современных программных средств компьютеризации бухгалтерского учета; (КК35).

**иметь навыки:** ведения исследовательской работы, абстрактного логического мышления, применения и использования методов индукции и дедукции и критического анализа; выявления и преодоления неструктурированных проблем и применения навыков в решении возникающих проблем; в определении приоритетов в условиях ограниченных ресурсов и планирования работы с соблюдением жесткого графика(КК36).

- использовать знания и навыки в своей профессиональной и социальной деятельности (КК37);

- применения специальными методиками, приемами и способами обработки экономической информации, анализа реальной производственно-хозяйственной деятельности организации (КК38);

- находить решения типовых задач и решать нестандартные задачи, самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода (КК39);

- применения на практике положения действующего законодательства государства и вносимых изменений в них, используемых в деятельности организаций(КК40).

- использования основных положений профессиональной этики бухгалтера и аудитора в деятельности (КК41).

Общие сведения об образовательной программе приведены форме «Паспорт образовательной программы» (таблица 1).

**Таблица 1 - Паспорт образовательной программы**

№	Название поля	Примечание
1	Регистрационный номер	-
2	Код и классификация области образования	6В04 Бизнес, управление и право
3	Код и классификация направлений подготовки	6В041 Бизнес и управление
4	Группа образовательных программ	Бизнес и управление
5	Наименование образовательной программы	6В04103 «Учет и аудит»
6	Вид ОП	б) Действующая ОП
7	Цель ОП	подготовка высококвалифицированных кадров в области учета и аудита, обладающих научно-исследовательскими навыками, стремящиеся к профессиональному росту и личностному развитию
8	Уровень по МСКО	0410
9	Уровень по НРК	6 уровень
10	Уровень по ОРК	6 уровень
11	Отличительные особенности ОП	б) Нет
	ВУЗ-партнер (СОП)	-
	ВУЗ-партнер (ДДОП)	-
12	Перечень компетенций	<b>Пункт 2.1</b>
13	Результаты обучения	
14	Форма обучения	очная
15	Язык обучения	Русский/казахский

16	Объем кредитов	240
17	Присуждаемая степень	Бакалавр бизнеса и управления по образовательной программе «6B04103 – Учет и аудит»
18	Наличие приложения к лицензии на направление подготовки кадров	Приложения к государственной лицензии №0137367 от 29.12.2014 год (№010 от 15.03.2019 года)
19	Наличие аккредитации ОП	Имеется Свидетельство о специализированной аккредитации Регистрационный номер: SA-A.№0161/2 от 10.06.2019 г.
	Наименование аккредитационного органа	НАОКО
	Срок действия аккредитации	10.06.2019 г.–07.06.2024 г.
20	Сведения о дисциплинах	<b>Пункт 2.2</b>
21	Результат обучения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. организацию бухгалтерского учета, аудита и экономического анализа, финансового менеджмента в производственной и непроизводственной сфере, а также управления персоналом;</li> <li>2. организации аудита и контроль над состоянием и результатами хозяйственной деятельности.</li> <li>3 составлять учредительные документы и коммерческие договора, проводить деловые встречи и дебаты;</li> <li>4. аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия управленческих решений и получения оценки эффективности функционирования объектов.</li> <li>5. законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан; методические и другие материалы по организации бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности;</li> <li>6. о технологических процессах в основных отраслях материального производства, в сфере организации финансовых, банковских, страховых и инвестиционных технологий;</li> <li>7. основы современных информационно-коммуникационные технологий и предпринимательства;</li> <li>8. формы и методы бухгалтерского учета, порядок документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета операций.</li> </ol>

## SECTION 1.PASSPORT OF THE EDUCATIONAL PROGRAM

### "6B04103 - ACCOUNTING AND AUDITING»

(Admission 2021.)

Developed on the basis of SCSE of RK from October 31, 2018 №604, Rules for the organization of the educational process on credit technology of education (with changes and additions dated October 12, 2018 №563), Qualification directory of positions of managers, specialists and other employees (approved by Order of the Labor and Social Protection Ministry of Kazakhstan dated May 21, 2012 №201-p-m (with changes and additions dated 17.04.2013 №163-O-M).

**1.Faculty:Business and information technology**

**2.Name and code of OP: "6B04103 - Accounting and auditing»**

**3.A view-OP: the current**

**4.The learning curve**

1. Accounting in the manufacturing sector;

2. Accounting in the non-productive sphere.

**5.The purpose of the educational program:** training of highly qualified personnel in the field of accounting and auditing with research skills, striving for professional growth and personal development

**6.The levels on the NQF: level 6**

**Orc level:6**

**7.List of qualifications and positions:**

A graduate of bachelor OP "6B04103 - Accounting and audit" is awarded the Bachelor of business and

management in education program "6B04103 - Accounting and auditing».

Bachelors of this profile are designed for economic, managerial, entrepreneurial, commercial and research work in organizations of different forms of ownership and in various fields of activity.

Qualifications and positions of graduates of the educational program "6B04103-Accounting and audit" are determined in accordance with the qualification directory of positions, managers, specialists and other employees, approved by the order of the Minister of labor and social protection of the Republic of Kazakhstan dated may 21, 2012 № 201-о-м:

- chief accountant;
- economist for accounting and analysis of economic activity;
- cashier;
  - accountant-auditor;
  - accountant;
- Auditor (auditor).

## **8. Qualification characteristics of the graduate:**

### **8.1 Scope of professional activities**

The spheres of professional activity are state bodies, institutions and organizations of all forms of ownership, management bodies of state regulation of the economy in the links of market infrastructure, research institutions.

### **8.2 Objects of professional activity**

The objects of professional activity are the property of enterprises, its obligations, capital and economic operations that cause changes in the composition, placement of assets and sources of its formation, as well as the activities of organizations of various sectors of the economy, taking into account the specifics of the industry: public authorities (ministries and departments, the Committee on state revenues, the Agency for statistics); research institutions, organizations and firms, regardless of their organizational and legal form.

### **8.3 Предмет профессиональной деятельности**

Bachelors of this profile should be able to conduct financial, economic and management activities in organizations:

- Performs work on the implementation of accounting in the organization, analysis and control over the state and results of economic activity.
- Carries out accounting of the arriving money, inventory items, fixed assets and timely reflection on the corresponding accounting accounts of the operations connected with their movement, and also accounting of costs of production and the address, execution of cost estimates, sales of products (performance of works and services), results of economic and financial activity.
  - Report calculation of the cost of finished products (work performed, services).
  - Monitors the rational and economical use of material, labor and financial resources in order to identify domestic reserves, reduce production costs, prevent losses and unproductive costs.
  - On the basis of accounting and reporting data, conducts a comprehensive analysis of the economic and financial activities of the organization and its divisions, prepares proposals to eliminate shortcomings in spending, improve production efficiency, consistent implementation of the economy regime.
  - Participates in the development of measures aimed at compliance with financial discipline, timely payment of taxes and other mandatory payments.
  - Checks the activities of the organization.
  - Provides accounting services related to various aspects of the business.
  - Analyzes the financial activities of the organization, regardless of ownership.

### **8.4 Types of professional activity**

Bachelors should be able to apply their theoretical knowledge in practice, receiving, analyzing, interpreting, summarizing, evaluating and presenting information about the activities of the organization.

Bachelors in the educational program "6B04103-Accounting and audit" can perform the following professional activities:

- Organizational and management activities. The graduate should have skills for qualified work in financial and tax authorities, enterprises, insurance companies, banks and other financial institutions, participate in the creation of scientific, methodological and organizational and technological base of accounting, together with other specialists develops and applies the most effective management methods, rules and procedures of business organization, take an active part in the activities of financial institutions in the capital market; maintain and develop the corporate image of the company;
- Production and technological activity is the prerogative for graduates in this specialty, because the educational process requires them to thoroughly study all issues related to the process of collecting registration and summarizing information;
- Settlement and project activity of graduates is carried out in the feasibility study of projects with the provision of data for the analysis of the effectiveness of specialized documents (feasibility study, business plan, etc.) relating to the organization of a new enterprise or economic project and necessary to obtain loans, loans and other financial support for the expansion of activities;

- Educational (pedagogical) activity of graduates of this profile consists in professional activity in secondary special educational institutions.

### **9.Key competence**

#### **9.1.General core competencies:**

##### **9.1.1 in the field of native and foreign languages:**

**Facts:** the technology of communication, a communication strategy (CC 1).

**Be able to:** build a constructive dialogue, communication in a multicultural, multiethnic and multi-confessional society (CC2).

**Possess skills:** competent and developed speech, native and foreign languages (CC3).

##### **- in the field of fundamental mathematical, natural science and technical training:**

**Know:** fundamental mathematical, natural science and technical disciplines that contribute to the formation of a highly educated person with a broad Outlook and a culture of thinking (CC4).

**Be able to:** formulate and solve problems, to analyze; to prove the results obtained; apply formulas, basic laws of natural-science disciplines in professional activity (CC 5).

**Possess skills:** apply methods of analysis, synthesis to solve applied problems, apply methods of mathematical analysis and modeling, theoretical and experimental research (CC6).

##### **- in the field of computer technology:**

**Know:**

- basic concepts, principles, theories and facts related to computer science; main information technologies and electronic technologies of accounting system, public procurement (CC7).

**Be able to:** apply and use information technology in professional activities (CC 8).

To own skills: programming using modern tools (CC 9).

##### **9.2 in the field of social and cultural activities:**

**Know:** ethical, spiritual and cultural values, basic laws and forms of regulation of social behavior, sociological approaches to the individual, traditions and culture of the peoples of Kazakhstan, trends in the development of society (CC10).

**To be able to:**adequately navigate in different social situations, to think creatively, to be tolerant to traditions, culture of other peoples of the world, to have an active life position (CC11).

**Possess skills:** methods of socio-cultural research, analysis of problem situations (CC 12).

##### **- in the field of training activities:**

**Know:** fundamental of a discipline of the emerging science of psychology (KK13).

**Be able to:** use the system of categories and methods necessary to solve typical problems in various fields of professional practice, apply theoretical and experimental research, basic methods of mathematical analysis and modeling for processing data obtained in solving various professional problems, to carry out bibliographic and information retrieval work, followed by the use of data in solving professional problems and design of scientific articles, reports, conclusions, etc. (CC14)..

**To possess skills:** perception of the personality of another, empathy, establishment of confidential contact and dialogue, persuasion and support of people; finding organizational and managerial decisions in non-standard situations and readiness to take responsibility for them, effective consolidation of theoretical knowledge during the passage of educational and industrial practices, conscious choice of disciplines of specializations, analysis of their activities and the ability to apply methods of emotional and cognitive regulation (for optimization) of their own activities and mental state (CC15).

##### **- in the field of business, economic activity:**

**Know:** fundamentals of Economics and entrepreneurship; the role of entrepreneurial risks in the business, the value of the public sector in the economy and entrepreneurship; the main provisions of the current legislation of the RK; the critical success factors of the project, documentation project management, standard tools of the decomposition of the project work; a framework for assessing the effectiveness of the developed innovative processes, principles of methodology design and research activities (CC16).

**Be able to:** identify methods of state regulation of the economy, apply the principles and norms governing business and government relations; use methods of risk management in business; navigate the current legislation; develop documents for project management, risk management plan; apply the knowledge to solve practical problems in innovative development; determine the goals and objectives of project and research work (CC17)

**To possess skills:** use of the received knowledge on a subject in business activity; the analysis of economic and business relations and risks; use of legal norms for achievement of positive results in economy; management of innovative projects in development of the company, reading of scientific, analytical, statistical reports and methods of an assessment of innovative development; registration of theoretical and experimental results of research and project work(CC18).

##### **9.3 Professional core competencies:**

**know:**

- preparation of business plans for commercial structures, the basics of statistical data analysis, the basics of assessing the value of a business, the methods for evaluating an econometric model, the basics of computing in spreadsheets and the Excel spreadsheet processor in solving specific economic problems (CC19).

- the possibilities of scientific methods of knowledge, to own these methods and use them to solve specific problems (CC20).
  - development and implementation of investment projects (CC21);
  - management, analysis and control of financial activities of economic entities, financial and credit institutions (CC22);
  - the nature of the financial instruments, methods of preparing the consolidated financial statements, contingencies (CC23);
  - fundamentals and history of accounting and auditing, accounting techniques and methods (financial accounting, management accounting) (CC24);
  - application of the acquired knowledge in the field of accounting, accounting, audit (CC25);
  - to carry out examination and analysis of financial statements in financial and budgetary organizations (CC26);
  - to develop recommendations on elimination of the revealed shortcomings, improvement and strengthening of the financial condition of financial and budgetary organizations (CC27);
- know:**
- the fundamentals and structure of the financial market and global financial markets, the financial system and infrastructure(CC28).
  - ethical, legal norms regulating interpersonal relations between a particular subject and society, man and the environment, to take this knowledge into account in practice (CC29);
  - provisions of the International Financial Reporting and Auditing Standards, international aspects of accounting, features of accounting in areas of activity and in various sectors of the economy (CC30).
  - the basis of state regulation of the economy, public procurement and the procedure for drawing up the general budget of the company(CC31).
- know:**
- to develop a rational system of accounting and reporting based on the choice of effective accounting policies based on compliance with applicable laws and the provisions of international financial reporting standards(CC32).
  - to carry out work on accounting and analysis of the presence and movement of assets, liabilities and capital of the organization and determining the results of its economic and financial activities, taking into account the specifics of the organization, institutions (CC33).
  - practically apply the principles, rules of external and internal audit, the organization of audit activities in practice, the audit of the management system; summarize particular analysis results and draw appropriate conclusions in order to make rational managerial decisions (CC34).
  - professionally apply tax policy and control in the organization's activities, conduct calculations and maintain tax records and modern accounting computerization software(CC35).
- to have skills:** conduct research, abstract logical thinking, application and use of methods of induction and deduction and critical analysis; identifying and resolving unstructured problems and applying skills in solving problems; in prioritizing limited resources and work planning with adherence to a strict schedule (CC36).
- use knowledge and skills in their professional and social activities (CC37);
  - application of special methods, techniques and methods of processing economic information, analysis of the real industrial and economic activities of the organization (CC 38);
  - to find solutions to typical problems and solve non-standard tasks, to work independently in positions that require an analytical approach (CC39);
- be competent in matters:**
- putting into practice the provisions of the current legislation of the state and the amendments made to them used in the activities of organizations(CC40).
  - the use of the main provisions of the professional ethics of the accountant and auditor in activities (CC41).

General information about the educational program is given in the Passport of the Educational Program form (table 1).

**Table 1 - Passport of the educational program**

№	Fieldname	Note
1	Registrationnumber	-
2	Education area code and classification	6B04 Business, management and law
3	Code and classification of training areas	6B041 Businessandmanagement
4	Group of educational programs	Businessandmanagement
5	Nameofeducationalprogram	6B04103 «Accounting and audit»

6	Type of educational program	(a) Current OP
7	The purpose of the education	training of highly qualified personnel in the field of accounting and auditing with research skills, striving for professional growth and personal development
8	Level according to the international standard classification of education	0410
9	The level of the national frame of qualifications	Level 6
10	Level for the sectoral frameworks of qualifications	Level 6
11	Distinctive features of the Educational program	a) no
	Partner University (Joint educational program)	-
	Partner University (Double-degree education )	-
12	List of competences	<b>Paragraph 2.1</b>
13	Learning outcome	
14	Form of training	full-time education
15	Language of instruction	Russian/Kazakh
16	Volume of credits	240
17	Awarded degree	Bachelor of business and management the educational program "6B04103 – Accounting and audit»
18	Availability of an Annex to the license for the direction of training	Annexes to the state license №0137367 from 29.12.2014 year (№010 from 15.03.2019 year)
19	The presence of accreditation of educational program	Certificate of specialized accreditation Registration number: SA-A №0161/2 from 10.06.2019
	The name of the accreditation body	IQAA
	The period of validity of accreditation	10.06.2019. – 07.06.2024.
20	Information about disciplines	<b>Paragraph 2.2</b>
21	Learning outcome	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. organization of accounting, audit and economic analysis, financial management in the production and non-production areas, as well as personnel management;</li> <li>2. audit organization and control over the state and results of business activities.</li> <li>3 draw up constituent documents and commercial contracts, hold business meetings and debates;</li> <li>4. Analytically process accounting and reporting information in order to make management decisions and obtain an assessment of the effectiveness of the operation of objects.</li> <li>5. legislative and other regulatory legal acts of the Republic of Kazakhstan; methodological and other materials on the organization of accounting and analysis of economic activity;</li> <li>6. about technological processes in the main branches of material production, in the field of organization of financial, banking, insurance and investment technologies;</li> <li>7. The basics of modern information and communication technologies and entrepreneurship;</li> <li>8. forms and methods of accounting, the procedure for documenting and reflecting on the accounts of operations accounting.</li> </ol>