

"ТҰРАН-АСТАНА" УНИВЕРСИТЕТІ



БЕКІТІЛДІ/УТВЕРЖДЕН/APPROVED

"Тұран-Астана" университеті ғылыми кеңес шешімімен
Решением ученого совета Университета "Турани-Астана"
The Academic Council of "Turan-Astana" University
от/dated "28" "04" 2021 ж./г./ү.

Үлгісімен/Протокол/Protocol № 9



Ғылыми кеңес төрайымы
Председатель ученого совета
Academic Council Chairman

Г.Ә. Жапарова/G. A. Japarova

МАГИСТРАТУРА/МАГИСТРАТУРА/MASTER PROGRAM

**«7M01102 – БІЛІМ БЕРУДЕГІ МЕНЕДЖМЕНТ»
БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«7M01102 – МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ»**

**EDUCATIONAL PROGRAM
«7M01102 - MANAGEMENT IN EDUCATION»**

**күндізгі оқу нысаны/очная форма обучения/full-time study form
оқу мерзімі/срок обучения/term of study – 1; 2 years
түскен жылы 2021/прием 2021 года/admission 2021**

НҰР-СУЛТАН, 2021

1 - БӨЛІМ. «7M01088 – БІЛІМ БЕРУДЕГІ МЕНЕДЖМЕНТ»

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ПАСПОРТЫ

(2021 ж. қабылдау)

2018 жылғы 31 қазандағы № 604 Қазақстан Республикасы Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты, Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу үдерісін ұйымдастырудың ережесі (2018 жылғы 12 қазандағы №563 өзгерістер мен толықтырулар), Басшылардың, мамандардың және басқа да қызметшілер лауазымдарының біліктілік анықтамалығы (Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2012 жылғы 21 мамырдағы № 201-ө-м бұйрығымен бекітілген (2013 жылғы 17 сәуірдегі № 163-ө-м өзгерістер мен толықтырулар) негізінде әзірленген.

1. Факультет: Бизнес және ақпараттық технологиялар

2. ББ атауы мен коды: «7M01102 – Білім берудегі менеджмент»

3. ББ түрі: жаңа

4. Оқыту траекториясы:

1 жыл – бейіндік бағыт:

1. Білім беру мекемесінің басқарушысы.

2. Білім басқармасы органдарының маманы.

2 жыл - ғылыми – педагогикалық бағыт:

1. Білім беру мекемесінің басқарушысы.

2. Білім басқармасы органдарының басқарушысы.

5. Білім беру бағдарламасының мақсаты: жалпы және кәсіптік білім беру жүйесін жаңғырту жағдайында әлеуметтік маңызы бар кәсіби міндеттерді шешу үшін әкімшілік - басқарушылық, психологиялық-педагогикалық, ұйымдастырушылық-құқықтық, әлеуметтік-экономикалық, ғылыми-зерттеушілік қызметін шығармашылықпен және кәсіпқойлықпен орындауға қабілетті, білім беру менеджменті аумағында жүйелі теориялық және қолданбалы білімі мен құзыреттілігі бар жоғары білім берудің жоғары білікті мамандарын даярлау.

6. ҰБШ бойынша деңгейлер: 7 деңгей

СБШ деңгейі: 7 деңгей

7. Біліктілік пен лауазымдар тізбесі:

"7M01102 – Білім берудегі менеджмент" ББ магистратура түлегіне ғылыми-педагогикалық бағытта "7M01102 – Білім берудегі менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша Педагогика ғылымдарының магистрі дәрежесі беріледі, ал бейінді даярлауда "7M01102 – Білім берудегі менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша Білім магистрі дәрежесі беріледі.

«7M01102 – Білім берудегі менеджмент» ББ магистрі:

- түлектер басқарушы лауазымдарда жұмыс істей алатын әртүрлі деңгейдегі білім беру мекемелерінде: жалпы білім беретін мекемелер (ЖБМ), мектепке дейінгі білім беру мекемелері (балабақшалар), бастауыш, орта және жоғары кәсіби білім беру мекемелері, қосымша білім беру жүйесінің мекемелерінде;

- әртүрлі білім беру ұйымдарында (коммерциялық, коммерциялық емес, мемлекеттік, мемлекеттік емес) атқарушылар немесе басқару аппаратының әртүрлі қызметтерінде кіші деңгейдегі басшылар;

- ҚР Білім министрлігін қоса алғанда, мемлекеттік білім беру басқару органдарында; білім басқармасының республикалық ведомстволық органдарында;

- білім берудің басқару мәселелерін шешумен байланысты әртүрлі ғылыми-зерттеу ұйымдарында қызметін атқара алады.

"7M01102 – Білім берудегі менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша түлектердің біліктілігі және лауазымдары «Басшылардың, мамандардың және басқа да қызметшілер лауазымдарының біліктілік анықтамалығына» (ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау Министрлігінің 2012 жылғы 21 мамырдағы № 201-ө-м бұйрығымен бекітілген (17.04.2013 № 163-ө-м өзгерістермен және толықтырулармен) сәйкес анықталады:

"7M01102 - Білім берудегі менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша білім магистрі келесідей лауазымдарды иемдене алады:

- әртүрлі білім беру ұйымдарында – мектепке дейінгі, орта жалпы білім беру мен кәсіптік және қосымша білім беру мекемелерінде басқарушылық лауазымдар;

- білім басқармасы органдарының маманы.

"7M01102 – Білім берудегі менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша педагогика ғылымдарының магистрі келесідей лауазымдарды иемдене алады:

– білім беру мекемесінің басқарушысы;

– әртүрлі білім беру ұйымдарында – мектепке дейінгі, орта жалпы білім беру және кәсіптік, ЖОО мен қосымша білім беру мекемелерінде басқарушылық лауазымдар;

- білім басқармасы органдарының маманы.

- білім басқармасы органдарының басқарушысы.

8. Бітірушінің біліктілік сипаттамасы:

8.1. Кәсіби қызмет саласы

- қазіргі (заманауи) білім беру мекемелерін басқару;
- оқу орындары жұмысының құқықтық және экономикалық аспектілерін бақылау;
- оқу орнының даму стратегиясын әзірлеу және табысты іске асыру;
- білім беру ұйымындағы инновациялық процестерді басқару;
- оқу орнының бәсекеге қабілеттілігін арттыру, білім беру бағдарламаларына тұрақты қабылдауды қамтамасыз ету;
- білім беру қызметтерін көрсету нарығында білім беру мекемесін белсенді және табысты алға жылжыту, табысты бренд құру;
- оқу орнының бюджетін, ресурстар мен инфрақұрылымды пайдалануды тиімдендіру;
- бюджеттен тыс қызметтің табыстылығын арттыру;
- командалық жұмысты ұйымдастыру, өнімді сыртқы және ішкі коммуникацияны жолға қою және қақтығыстық жағдайларды тиімді кетіру;
- өзінің, сондай-ақ педагог қызметкерлердің де көшбасшылық әлеуетін табысты және тиімді жүзеге асыру.

8.2 Кәсіби қызмет нысандары

Кәсіптік қызмет объектілері түрлі білім беру ұйымдары – мектепке дейінгі, орта жалпы білім беру және кәсіптік, жоғары оқу орындары мен қосымша білім беру мекемелері; білім беру жүйесі, мемлекеттік және мемлекеттік емес бейіндегі ұйымдар, білім беруді басқару органдары, білім берудің ғылыми-зерттеу ұйымдары және білім министрліктері мен ведомстволары болып табылады.

8.3. Кәсіби қызмет пәні

- білім беру үрдістері;
- басқару жұмысындағы психологиялық-педагогикалық құбылыстар;
- білім берудегі менеджмент аумағындағы қазіргі заманғы ғылыми, тәжірибелік мәселелер;
- кәсіби қызмет нысандарымен өзара байланыс контекстіндегі танымдық, шығармашылық іс-әрекет субъектісі ретіндегі адамның қасиеттері;
- білім беру технологиялары;
- білім беру саласындағы басқару іс-әрекетіндегі ғылыми-зерттеу жұмысының әдіснамасы;
- білім беру жүйесінің заманауи парадигмалары.

8.4 Кәсіби қызмет түрлері

"7M01102 – Білім берудегі менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша магистр келесі кәсіби қызмет түрлерін орындай алады:

- білім беру процестерін тәртіпке келтіру мен жүйелеуге бағытталған ұйымдастырушылық қызмет;

- білім беру жүйесіндегі қызметтің мақсаттары мен міндеттерін қалыптастыруға және оларды кәсіби міндеттер мен қызметтерді атқаратын адамдарға беруге бағытталған жетекшілік қызмет;

- жалпы мәселелерді анықтауға, талдауға, зерттеуге, болжауға, тұтастай білім беру жүйесінің дамуы мен жұмыс істеу барысын анықтауға бағытталған басқарушылық қызмет.

9. НЕГІЗГІ ҚҰЗЫРЕТТЕР

9. БЕЙІНДІК БАҒЫТ

9.1.1. Жалпы негізгі құзыреттер:

- шет тілі аумағында:

Білуі керек: білім беру менеджменті аумағындағы қарым-қатынас технологиясын, коммуникация стратегиясын (НҚ1).

Жасай алуы керек: жалпы кәсіби мәтіндерді сөздіксіз оқу, берілген ақпаратты табу, оқылған мәтіннің мазмұнын түсіну (НҚ2).

Дағдысы болуы керек: шет тілінде ауызша және жазбаша қарым-қатынас формаларын және кәсіби саладағы шет тілі лексикасын білу (НҚ3).

- іргелі және жаратылыстану ғылымдары аумағындағы дайындық:

Білуі керек: терең ой-өрісі мен ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін және магистрлік жобаның табысты жазылуын қамтамасыз ететін іргелі пәндерді (НҚ4).

Жасай алуы керек: міндеттерді қалыптастыру және шешу, талдау; алынған нәтижелерді дәлелдеу; кәсіптік іс-әрекетте жаратылыстану ғылымдары пәндерінің негізгі заңдарын қолдану (НҚ5).

Дағдысы болуы керек: қолданбалы міндеттерді шешу үшін теориялық-эксперименталды зерттеу әдістерін қолдану (НҚ6).

- компьютерлік технологиялар саласында:

Білуі керек: ақпараттармен байланысты негізгі тұжырымдамалар, қағидаттар, теориялар және фактілер; білім беруді басқару аумағындағы негізгі ақпараттық технологияларды (НҚ7).

Жасай алуы керек: кәсіби қызметте ақпараттық технологияларды қолдану және пайдалану (НҚ8).

Дағдысы болуы керек: басқару сапасын қамтамасыз етуде ақпараттық технологияларды қолдану мен пайдалану (НҚ9).

9.1.2. Жалпы білім беру құзыреті:

- әлеуметтік-мәдени іс – әрекет саласында:

Білуі керек: этикалық, рухани және мәдени құндылықтарды, әлеуметтік мінез-құлықты реттеудің негізгі заңдылықтарын, Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениетін, қоғамның даму тенденцияларын (НҚ10).

Меңгеруі керек: әртүрлі әлеуметтік жағдайларда дұрыс бағдарлануды, креативті ойлауды, әлемнің басқа халықтарының дәстүрлеріне, мәдениетіне төзімді болуды, белсенді өмірлік позициясы болуды (НҚ11).

Дағдысы болуы керек: мәселелік жағдайларды талдау, мәдени қажеттіліктерді зерделеу мен қалыптастыру және әртүрлі әлеуметтік топтардың мәдени-білім деңгейін арттыру, қазіргі заманғы ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалана отырып, ағарту қызметінің стратегиясын әзірлеу (НҚ12).

- оқу іс- әрекеті саласында:

Білуі керек: педагогика және менеджмент психологиясының негізін қалаушы пәндерді, ғылыми таным әдіснамасын (НҚ13).

Меңгеруі керек: кәсіби іс - әрекетте танымның ғылыми әдістерін қолдануды;

процестер мен құбылыстарды зерделеудің қазіргі концепцияларын, теорияларын және тәсілдерін сыни талдауды; түрлі пәндер шеңберінде алынған білімді біріктіруді (НҚ14).

Дағдысы болуы керек: сенімді байланыс пен диалог орнату, адамдарды сендіру және қолдау; стандартты емес жағдайларда ұйымдастырушылық - басқарушылық шешімдерді табу, өз іс - әрекетін және психикалық жағдайын эмоциялық және когнитивті реттеу (тиімділігін арттыру үшін) әдістерін қолдана білу (НҚ15).

- кәсіпкерлік, экономикалық қызмет саласында:

Білуі керек: менеджменттің мәнін, менеджменттегі келістерді; менеджменттің қызметтерін және басқару құрылымдарын, менеджердің кәсіби идеологиясын (НҚ16).

Меңгеруі керек: нақты міндеттерді шешу үшін менеджмент бойынша алған теориялық білімді тәжірибеде қолдануды (НҚ17).

Дағдысы болуы керек: кәсіби іс- әрекетте, кәсіби қызмет саласына кіретін құқықтық және экономикалық қатынастарды талдауда пән бойынша алған білімдерін пайдалану (НҚ18).

9.1.3. Кәсіби (арнайы) негізгі құзыреттер:

Түсінігі болуы керек:

- білім беру менеджерінің тұлғалық - кәсіби қасиеттерінің, іс-әрекеті мен санасының дүниетанымдық, аксиологиялық, мінез-құлық параметрлерінің қалыптасуын сипаттайтын білімнің, іскерліктің, дағдылардың қажетті көлемі туралы (НҚ19).

- басқарушылық құзыреттілік туралы (НҚ 20).

- танымның ғылыми әдістерінің мүмкіндіктері туралы және оларды "Білім берудегі менеджмент" мамандығы бойынша зерттеу әдіснамасы аумағында нақты міндеттерді шешу үшін қолдану туралы (НҚ21).

білуі керек:

- білім беру мекемелерінде оқытудың, тәрбиелеудің және дамытудың теориялық-әдіснамалық негіздерін, тұтас педагогикалық үдерісті басқару негіздерін (НҚ22).

- білім беру мекемелеріндегі менеджменттің ерекшеліктерін; басқару процесінің мәнін, білім беру жүйелерін басқарудың қызметтері, әдістері мен принциптерін; білім беруді басқарудың жаңа технологияларын, білім берудегі инновацияларды (НҚ23).

- білім беру аумағындағы, экономикалық және басқарушылық (әкімшілік) аспектілерді реттеу саласындағы халықаралық және мемлекеттік заңнамалық құжаттарды (НҚ24).

- ҚР Білім беру саласындағы нормативтік-құқықтық реттеу принциптерін (НҚ25).

- басқару саласындағы алдыңғы қатарлы шетелдік тәжірибені; басқарушылық шешімдердің мәнін, оларға қойылатын талаптар және қатер жағдайында басқарушылық шешімдерді қабылдау ерекшеліктерін (НҚ26);

- іскерлік этика нормаларын, мемлекет және қоғам ұсынатын маманның жеке тұлғасына қойылатын кәсіби талаптарды (НҚ27);

- білім беру саласындағы ұйымдастырушылық пен әкімшілікті қалыптастыру мен жүзеге асырудың негізгі тенденцияларын (НҚ28);

Меңгеруі керек:

- басқару қызметінде ұтымды шешімдер дайындау және оларды жүзеге асыруды; ұйымдарды басқарудың әртүрлі типтерінің белгілерін талдауды; ұйым қызметінің нәтижелілігі мен тиімділігін қамтамасыз ететін кәсіби басқарудың принциптері мен әдістерін таңдау және қолдануды (НҚ29);

- үздіксіз жүйелі білім беруді жүзеге асыру, оқу-тәрбие бағдарламаларын іске асыруды ұйымдастыру, тактикалық және жедел бақылауды жүзеге асыру (НҚ30);

- оқу орнының даму стратегиясын әзірлеу және табысты іске асыру (НҚ31).

Дағдысы болуы керек: білім беру үрдісінің субъектілерімен диалог жүргізуде

кәсіби-сөйлеу мәдениетін меңгеру, оқытудағы өзекті әдістемелік мәселелерді анықтау және практикалық шешу (НҚ32).

құзыретті болуы керек сұрақтар:

- білім беру процесінің сапасын қамтамасыз ететін білім беру ортасын жобалау (НҚ33);

- педагогикалық үдерісте білім берудің әдістемелік негіздері және оқытудың заманауи тұжырымдамалары туралы өз түсініктерін жаңарту және жүзеге асыру (НҚ34);

- кәсіби қызметті, әлеуметтік өзара әрекеттесуді, тұлғалық өсуді тұлғалық - кәсіби өзін-өзі анықтауға сәйкес жоспарлау (НҚ35).

9.2 ҒЫЛЫМИ – ПЕДАГОГИКАЛЫҚ БАҒЫТ

9.2.1. Жалпы негізгі құзыреттер:

- шет тілі аумағында:

Білуі керек: білім беру менеджменті аумағындағы қарым-қатынас технологиясын, коммуникация стратегиясын (НҚ1).

Жасай алуы керек: жалпы кәсіби мәтіндерді сөздіксіз оқу, берілген ақпаратты табу, оқылған мәтіннің мазмұнын түсіну (НҚ2).

Дағдысы болуы керек: шет тілінде ауызша және жазбаша қарым-қатынас формаларын және кәсіби саладағы шет тілі лексикасын білу (НҚ3).

- іргелі және жаратылыстану ғылымдары аумағындағы дайындық:

Білуі керек: терең ой-өрісі мен ойлау мәдениеті бар жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін және магистрлік диссертацияның табысты жазылуын қамтамасыз ететін іргелі пәндерді (НҚ4).

Жасай алуы керек: міндеттерді қалыптастыру және шешу, талдау; алынған нәтижелерді дәлелдеу; кәсіптік іс-әрекетте жаратылыстану ғылымдары пәндерінің негізгі заңдарын қолдану (НҚ5).

Дағдысы болуы керек: қолданбалы міндеттерді шешу үшін теориялық-эксперименталды зерттеу әдістерін қолдану (НҚ6).

- компьютерлік технологиялар саласында:

Білуі керек: ақпараттармен байланысты негізгі тұжырымдамалар, қағидаттар, теориялар және фактілер; білім беруді басқару аумағындағы негізгі ақпараттық технологияларды (НҚ7).

Жасай алуы керек: кәсіби қызметте ақпараттық технологияларды қолдану және пайдалану (НҚ8).

Дағдысы болуы керек: басқару сапасын қамтамасыз етуде ақпараттық технологияларды қолдану мен пайдалану (НҚ9).

9.2.2. Жалпы білім беру құзыреті:

- әлеуметтік-мәдени іс – әрекет саласында:

Білуі керек: этикалық, рухани және мәдени құндылықтарды, әлеуметтік мінез-құлықты реттеудің негізгі заңдылықтарын, Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениетін, қоғамның даму тенденцияларын (НҚ10).

Меңгеруі керек: әртүрлі әлеуметтік жағдайларда дұрыс бағдарлануды, креативті ойлауды, әлемнің басқа халықтарының дәстүрлеріне, мәдениетіне төзімді болуды, белсенді өмірлік позициясы болуды (НҚ11).

Дағдысы болуы керек: мәселелік жағдайларды талдау, мәдени қажеттіліктерді зерделеу мен қалыптастыру және әртүрлі әлеуметтік топтардың мәдени-білім деңгейін арттыру, қазіргі заманғы ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалана отырып, ағарту қызметінің стратегиясын әзірлеу (НҚ12).

- оқу іс- әрекеті саласында:

Білуі керек: педагогика және менеджмент психологиясының негізін қалаушы пәндерді, ғылыми таным әдіснамасын (НҚ13).

Меңгеруі керек: кәсіби іс - әрекетте танымның ғылыми әдістерін қолдануды; процестер мен құбылыстарды зерделеудің қазіргі концепцияларын, теорияларын және тәсілдерін сыни талдауды; түрлі пәндер шеңберінде алынған білімді біріктіруді (НҚ14).

Дағдысы болуы керек: сенімді байланыс пен диалог орнату, адамдарды сендіру және қолдау; стандартты емес жағдайларда ұйымдастырушылық - басқарушылық шешімдерді табу, өз іс - әрекетін және психикалық жағдайын эмоциялық және когнитивті реттеу (тиімділігін арттыру үшін) әдістерін қолдана білу (НҚ15).

- *кәсіпкерлік, экономикалық қызмет саласында:*

Білуі керек: менеджменттің мәнін, менеджменттегі келістерді; менеджменттің қызметтерін және басқару құрылымдарын, менеджердің кәсіби идеологиясын; білім беру ұйымдарындағы қаржы және есептің теориялық негіздерін, қаржы нарықтары мен құралдарының, қаржы қызметтерінің теориялық аспектілерін (НҚ16).

Меңгеруі керек: нақты міндеттерді шешуде менеджмент пен қаржы бойынша алған теориялық білімдерлі тәжірибеде қолдана білуді (НҚ17).

Дағдысы болуы керек: жаңа технологияларды пайдалана отырып, қаржы өнімдерін жасау; қаржы жоспарларын құрастыру, қаржы іс-әрекетін талдау, бюджет қаражатын игеру бойынша есеп және есеп беру үшін теңгерімді (балансты) оқу (НҚ18).

9.2.3. Кәсіби (арнайы) негізгі құзыреттер:

Түсінігі болуы керек:

- білім беру менеджерінің тұлғалық - кәсіби қасиеттерінің, іс-әрекеті мен санасының дүниетанымдық, аксиологиялық, мінез-құлық параметрлерінің қалыптасуын сипаттайтын білімнің, іскерліктің, дағдылардың қажетті көлемі туралы (НҚ19).

- басқарушылық құзыреттілік туралы (НҚ20).

- танымның ғылыми әдістерінің мүмкіндіктері туралы және оларды "Білім берудегі менеджмент" мамандығы бойынша зерттеу әдіснамасы аумағында нақты міндеттерді шешу үшін қолдану туралы (НҚ21).

білуі және түсінуі керек:

- білім беру мекемелерінде оқытудың, тәрбиелеудің және дамытудың теориялық-әдіснамалық негіздерін, тұтас педагогикалық үдерісті басқару негіздерін (НҚ22).

- білім беру мекемелеріндегі менеджменттің ерекшеліктерін; басқару процесінің мәнін, білім беру жүйелерін басқарудың қызметтері, әдістері мен принциптерін; білім беруді басқарудың жаңа технологияларын, білім берудегі инновацияларды (НҚ23).

- ҚР Білім беру саласындағы нормативтік-құқықтық реттеу принциптерін; білім беру аумағындағы, экономикалық және басқарушылық (әкімшілік) аспектілерді реттеу саласындағы халықаралық және мемлекеттік заңнамалық құжаттарды (НҚ24).

- басқару саласындағы алдыңғы қатарлы шетелдік тәжірибені; басқарушылық шешімдердің мәнін, оларға қойылатын талаптар және қатер жағдайында басқарушылық шешімдерді қабылдау ерекшеліктерін (НҚ25).

- іскерлік этика нормаларын, мемлекет және қоғам ұсынатын маманның жеке тұлғасына қойылатын кәсіби талаптарды (НҚ26);

- білім беру саласындағы ұйымдастырушылық пен әкімшілікті қалыптастыру мен жүзеге асырудың негізгі тенденцияларын (НҚ27);

Жасай алуы керек:

- басқару қызметінде ұтымды шешімдер дайындау және оларды жүзеге асыру; ұйымдарды басқарудың әртүрлі типтерінің белгілерін талдау; ұйым қызметінің нәтижелілігі мен тиімділігін қамтамасыз ететін кәсіби басқару принциптері мен әдістерін таңдау және қолдану (НҚ28);

- үздіксіз жүйелі білім беруді жүзеге асыру, оқу-тәрбие бағдарламаларын іске асыруды ұйымдастыру, тактикалық және жедел бақылауды жүзеге асыру (НҚ29);

- мақсатқа қол жеткізу, міндеттерді шешу, сондай-ақ бағдарламаны іске асырудың жекелеген кезеңдері мен элементтерін бағалау критерийлерін және тиімділік параметрлерін әзірлеу, атқарылған жұмыс туралы есепті жасау мен ресімдеу (НҚ30);

- педагогикалық ұжымды басқару құрылымы мен кадрлық менеджментті талдау

(НҚ31);

- басқарылатын процестердің модельдерін әзірлеу, оларды технологиялық, экономикалық, құқықтық және этикалық көрсеткіштер бойынша оңтайландыру (НҚ32);

- ұйымдық психологияның заманауи әдістерін шығармашылықпен қолдану (НҚ33).

- қақтығыстық жағдайларды тиімді жою (НҚ34).

Меңгеруі керек:

- білім беру үрдісінің субъектілерімен диалог жүргізуде кәсіби-сөйлеу мәдениетін (НҚ35);

- оқытудағы өзекті әдістемелік мәселелерді анықтау және практикалық шешуді (НҚ36);

- сапаны қамтамасыз ету процестерін диагностикалау құралдарын, талдау және оңтайландыру әдістерін (НҚ37).

құзыретті болуы керек сұрақтар:

- кәсіби қызметті, әлеуметтік өзара әрекеттесуді, тұлғалық өсуді тұлғалық - кәсіби өзін-өзі анықтауға сәйкес жоспарлау (НҚ38).

- білім беру процесінің сапасын қамтамасыз ететін білім беру ортасын жобалау (НҚ39);

- нақты ғылыми-зерттеу міндеттерін шешуде зерттеу әдістерінің кешенін қолдану арқылы білім беру саласындағы ғылыми ізденістердің нәтижелерін талдау, жүйелеу және қорыту (НҚ40);

- инновациялық технологияларды қолдана отырып педагогтарды әдістемелік сүйемелдеуді жүзеге асыруды зерттеу, жобалау, ұйымдастыру және бағалау (НҚ41);

- білім берудегі менеджердің кәсіби этикасы (НҚ42).

10. Оқу нәтижесі:

Білім беру бағдарламасы туралы жалпы мәліметтер "Білім беру бағдарламасының паспорты" формасында келтірілген (1-кесте).

1-кесте - Білім беру бағдарламасының ПАСПОРТЫ

№	Название поля	Примечание
1	Білім беру саласының коды және жіктелуі	7М01 Педагогикалық ғылымдар
2	Дайындық бағыттарының коды мен жіктелуі	7011 Педагогика және психология
3	Білім беру бағдарламаларының тобы	Білім берудегі менеджмент
4	Білім беру бағдарламасының атауы	Білім берудегі менеджмент
5	ББ түрі	а) Жаңа ББ
6	ББ мақсаты	Жалпы және кәсіптік білім беру жүйесін жаңғырту жағдайында әлеуметтік маңызы бар кәсіби міндеттерді шешу үшін әкімшілік - басқарушылық, психологиялық-педагогикалық, ұйымдастырушылық-құқықтық, әлеуметтік-экономикалық, ғылыми-зерттеушілік қызметін шығармашылықпен және кәсіпқойлықпен орындауға қабілетті, білім беру менеджменті аумағында жүйелі теориялық және қолданбалы білімі мен құзыреттілігі бар жоғары білім берудің жоғары білікті мамандарын даярлау.

7	БЖХС бойынша деңгей	0420
8	ҰБШ бойынша деңгей	7 деңгей
9	СБШ бойынша деңгей	7 деңгей
10	ББ айрықша ерекшеліктері	а) жоқ
	Серіктес-ЖОО (БББ)	-
	Серіктес жоғары оқу орны (ҚДББ)	-
11	Құзыреттіліктер тізімі	Тармақ 2.1
12	Оқыту нәтижелері	
13	Оқу түрі	күндізгі
14	Оқу тілі	қазақ/орыс
15	Кредиттер саны	- Бейінді бағыт: 60 - Ғылыми – педагогикалық бағыт: 120
16	Берілетін дәреже	- Бейінді бағыт: "7M01102 – Білім берудегі менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша Білім магистрі - Ғылыми – педагогикалық бағыт: "7M01102 - Білім берудегі менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша Педагогикалық ғылымдар магистрі
17	Кадрларды даярлау бағытына арналған лицензияға қосымшаның болуы	Мемлекеттік лицензияға қосымша 29.12.2014 жылғы № 0137367 (15.03.2019 жылғы № 010)
18	ББ Аккредитациясының болуы	
	Аккредиттеу органының атауы	
	Аккредиттеу мерзімі	
19	Пәндер туралы мәліметтер	Тармақ 2.2
20	Оқыту нәтижесі	1.білім беру менеджменті саласында жүйелі теориялық және қолданбалы білімдер мен құзыреттіліктерге ие болу 2.білім беру менеджменті аумағындағы қолданбалы, іргелі ғылыми-зерттеу іс- әрекетінің негіздерін, ғылыми зерттеу әдіснамасын білу. 3.ұйым қызметінің нәтижелілігі мен тиімділігін қамтамасыз ететін кәсіби басқару әдістері мен принциптерін таңдай және қолдана білу. 4.стандартты емес жағдайларда ұйымдастырушылық-басқарушылық шешімдерді табу, басқарылатын процестердің моделін жасау, оларды технологиялық, экономикалық, құқықтық және этикалық көрсеткіштер бойынша оңтайландыру дағдылары болуы тиіс. 5. кәсіби этика қағидаларын сақтау; жүйелі ойлау және психологиялық шындықты тұтас қабылдау; ойлау тәуелсіздігі, сыншылдық, аналитикалық, диагностикалық дағдылар; қоғам дамуының қазіргі жағдайларында білім беру менеджменті мәселелері туралы пікірлерді талдау мен қалыптастыруға қабілеттілік.

		<p>6. коммуникативтік құзыреттілік дағдыларын меңгеру, командалық жұмысты ұйымдастыру, сыртқы және ішкі тиімді коммуникацияны жолға қою және қақтығыстық жағдайларды тиімді жою.</p> <p>7. өзінің, сондай-ақ педагог қызметкерлердің де көшбасшылық әлеуетін табысты және тиімді жүзеге асыру.</p> <p>8. инновациялық тәжірибені зерделеу және қолдану қабілеті, кәсіби қызметке жоғары мотивация, өздігінен білім алуға және өзін-өзі жүзеге асыруға ұмтылу.</p>
--	--	---

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«7М01088 – МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ»
(Прием 2021 г.)

Разработан на основе ГОСО ВО РК от 31 октября 2018 года № 604, Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (с изменениями и дополнениями от 12 октября 2018 года № 563), Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты населения РК от 21 мая 2012 года № 201-п-м (с изменениями и дополнениями от 17.04.2013 № 163-п-м).

1. Факультет: Бизнес и информационные технологии

2. Наименование и код ОП: «7М01102 – Менеджмент в образовании»

3. Вид ОП: новая

4. Траектория обучения:

1 год - профильное направление:

1. Руководитель образовательного учреждения;
2. Специалист органов управления образования.

2 года - научное и педагогическое направление:

1. Руководитель образовательного учреждения;
2. Руководитель органов управления образования.

5. Цель образовательной программы: подготовка высококвалифицированных специалистов высшего образования, обладающих системными теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в области менеджмента образования, способных творчески и профессионально выполнять административно - управленческую, психолого-педагогическую, организационно-правовую, социально-экономическую, научно-исследовательскую деятельность для решения социально-значимых профессиональных задач в условиях модернизации системы общего и профессионального образования.

6. Уровни по НРК: 7 уровень

Уровень ОРК: 7 уровень

7. Перечень квалификаций и должностей:

Выпускнику магистратуры ОП «7М01102 – Менеджмент в образовании» при научно - педагогическом направлении присуждается степень Магистр педагогических наук по образовательной программе "7М01102 – Менеджмент в образовании", а при профильной подготовке присуждается степень Магистр образования по образовательной программе "7М01102 – Менеджмент в образовании".

Магистр ОП «7М01102 – Менеджмент в образовании» может работать:

- в образовательных учреждениях разного уровня: общеобразовательные учреждения (ОУ), дошкольные ОУ (детские сады), образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, учреждения системы

дополнительного образования, в которых выпускники могут работать на руководящих должностях;

- в различных организациях образования (коммерческих, некоммерческих, государственных, негосударственных) исполнителями или руководителями младшего уровня в различных службах аппарата управления;

- в органах государственного управления образования, включая Министерство образования РК; республиканских ведомственных органах управления образования;

- в различных научно-исследовательских организациях, связанных с решением управленческих проблем образования.

Квалификации и должности выпускников по образовательной программе «7M01102 – Менеджмент в образовании» определяются в соответствии с квалификационным справочником должностей, руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 21 мая 2012 года № 201-п-м:

Магистр образования по образовательной программе «7M01102 – Менеджмент в образовании» согласно полученному образованию может занимать следующие должности:

- руководящие должности в различных образовательных организациях – дошкольных, средних общеобразовательных и профессиональных и учреждениях дополнительного образования;
- специалист органов управления образования.

Магистр педагогических наук по образовательной программе «7M01102 – Менеджмент в образовании» может занимать следующие должности:

- руководитель образовательного учреждения;
- руководящие должности в различных образовательных организациях – дошкольных, средних общеобразовательных и профессиональных, вузах и учреждениях дополнительного образования;
- специалист органов управления образования;
- руководитель органов управления образования.

8 Квалификационная характеристика выпускника:

8.1 Сфера профессиональной деятельности

- управление современными образовательными учреждениями;
- контроль правовых и экономических аспектов работы учебных заведений;
- разработка и успешная реализация стратегии развития учебного заведения;
- управление инновационными процессами в образовательной организации;
- повышение конкурентоспособности учебного заведения, обеспечить стабильный набор на образовательные программы;
- активное и успешное продвижение образовательного учреждения на рынке образовательных услуг, создавать успешный бренд;
- оптимизировать бюджет учебного заведения и использование ресурсов и инфраструктуры;
- повысить эффективность внебюджетной деятельности;
- организация командной работы, налаживание продуктивной внешней и внутренней коммуникации и эффективное устранение конфликтных ситуаций.
- успешное и эффективное реализация лидерского потенциала, как собственного, так и педагогического персонала.

8.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности являются различные образовательные организации – дошкольные, средние общеобразовательные и профессиональные, вузы и учреждения дополнительного образования; системы образования, организации государственного и негосударственного профиля, органы управления образования, научно-исследовательские организации образования и министерства и ведомства образования.

8.3 Предмет профессиональной деятельности

- образовательные процессы;
- психолого-педагогические явления в управленческой работе;
- современные научные, практические проблемы в сфере менеджмента образования;
- качества человека как субъекта познавательной, творческой деятельности в контексте взаимосвязи с объектами профессиональной деятельности;
- образовательные технологии;
- методология научно-исследовательской работы в управленческой деятельности сферы образования;
- современные парадигмы образовательной системы.

8.4 Виды профессиональной деятельности

Магистр по образовательной программе «7М01102 – Менеджмент в образовании» могут выполнять следующие виды профессиональной деятельности:

- организационную деятельность, ориентированную на упорядочение и систематизацию процессов образования;
- руководящую деятельность, направленную на формирование целей и задач деятельности в системе образования и передачи их людям, исполняющим профессиональные обязанности и функции.
- управленческую деятельность, призванную выявлять общие проблемы, анализировать, исследовать, прогнозировать, определять ход развития и функционирования системы образования в целом.

9. Ключевые компетенции

9.1. ПРОФИЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

9.1.1. Общие ключевые компетенции:

- в области иностранного языка:

Знать: технологию общения, стратегию коммуникации в сфере менеджмента образования (КК1).

Уметь: читать общепрофессиональные тексты без словаря, находить заданную информацию, понимать содержание прочитанного (КК2).

Владеть: устными и письменными формами общения на иностранном языке и иноязычной лексикой профессиональной сферы (КК3).

- в области фундаментальной и естественнонаучной подготовки:

Знать: фундаментальные дисциплины способствующие формированию высокообразованной личности с широким кругозором и культурой мышления и обеспечивающие успешное написание магистерского проекта (КК4).

Уметь: формулировать и решать задачи, анализировать; доказывать полученные результаты; применять основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности (КК5).

Владеть навыками: применять методы теоретико-экспериментального исследования для решения прикладных задач (КК6).

- в области компьютерных технологий:

Знать: основные концепции, принципы, теории и факты, связанные с информатикой; основные информационные технологии в сфере управления образования (КК7).

Уметь: применять и использовать информационные технологии в профессиональной деятельности (КК8).

Владеть навыками: использования информационных технологии в обеспечении качества управления (КК9).

9.1.2. Общеобразовательные компетенции:

- в области социально-культурной деятельности:

Знать: этические, духовные и культурные ценности, основные закономерности и формы регуляции социального поведения, традиции и культуру народов Казахстана,

тенденции развития общества (КК10).

Уметь: адекватно ориентироваться в различных социальных ситуациях, креативно мыслить, быть толерантным к традициям, культуре других народов мира, иметь активную жизненную позицию (КК11).

Владеть навыками: анализа проблемных ситуаций, изучения и формирования культурных потребностей и повышение культурно-образовательного уровня различных социальных групп, разработка стратегии просветительской деятельности с использованием современных информационно-коммуникационных технологий (КК12).

- в области учебной деятельности:

Знать: фундаментальные основы педагогики и психологии менеджмента, методологию научного познания (КК13).

Уметь: применять научные методы познания в профессиональной деятельности; критически анализировать существующие концепции, теории и подходы к изучению процессов и явлений; интегрировать знания, полученные в рамках разных дисциплин. (КК14).

Владеть навыками: установления доверительного контакта и диалога, убеждения и поддержки людей; нахождения организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях; эмоциональной и когнитивной регуляции (для оптимизации) собственной деятельности и психического состояния (КК15).

- в области предпринимательской, экономической деятельности:

Знать: суть менеджмента, подходы в менеджменте; функции менеджмента и структур управления, профессиональную идеологию менеджера (КК16).

Уметь: применять на практике полученные теоретические знания по менеджменту для решения конкретных задач (КК17).

Владеть навыками: использования полученных знаний по предмету в профессиональной деятельности, анализа правовых и экономических отношений, входящих в область профессиональной деятельности (КК18).

9.1.3 Профессиональные (специальные) ключевые компетенции:

иметь представление:

- о необходимом объеме знаний, умений, навыков, характеризующих сформированность личностно-профессиональных качеств мировоззренческого, аксиологического, поведенческого параметров сознания и деятельности менеджера образования (КК19);

- об управленческой компетентности (КК20);

- о возможностях научных методов познания и использования их для решения конкретных задач, в области методологии исследований по специальности «Менеджмент в образовании» (КК21).

Знать:

- теоретико-методологические основы обучения, воспитания и развития в образовательных учреждениях, основы управления целостным педагогическим процессом (КК22);

- особенности менеджмента в образовательном учреждении; сущность процесса управления, функции, методы и принципы управления образовательными системами; новые технологии управления образованием, инновации в образовании (КК23);

- международные и государственные законодательные документы в области образования, регулирования экономических и управленческих (административных) аспектов (КК24);

- принципы нормативно-правового регулирования в сфере образования в РК (КК25);

- передовой зарубежный опыт в области управления; сущности управленческих решений, требований к ним и особенностей принятия управленческих решений в условиях риска (КК26);

- нормы деловой этики, профессиональные требования к личности специалиста,

предъявляемые государством и обществом (КК27).

- основные тенденции формирования и реализации организации и администрирования в сфере образования (КК28);

Уметь:

- подготовить рациональные решения в управленческой деятельности и реализовывать их; анализировать признаки различных типов управления организациями; выбирать и применять принципы и методы профессионального управления, обеспечивающие результативность и эффективность деятельности организации (КК29);

- реализовывать непрерывное системное образование, организовывать реализацию учебно-воспитательных программ, осуществлять тактический и оперативный контроль (КК30);

- разрабатывать и успешно реализовать стратегию развития учебного заведения (КК31).

Владеть навыками профессионально-речевой культуры, ведения диалога с субъектами образовательного процесса, выявления и практического решения актуальных методических проблем в обучении (КК32).

быть компетентными в вопросах:

- проектирования образовательной среды, обеспечивающее качество образовательного процесса (КК33);

- обновления и реализации в педагогическом процессе своих представлений о методических основах образования и современных концепциях обучения (КК34);

- планирования профессиональной деятельности, социальных взаимодействий, личностного роста в соответствии с личностно-профессиональным самоопределением (КК35).

9.2 НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

9.2.1. Общие ключевые компетенции:

- в области иностранного языка:

Знать: технологию общения, стратегию коммуникации в сфере менеджмента образования (КК1).

Уметь: читать общепрофессиональные тексты без словаря, находить заданную информацию, понимать содержание прочитанного (КК2).

Владеть: устными и письменными формами общения на иностранном языке и иноязычной лексикой профессиональной сферы (КК3).

- в области фундаментальной и естественнонаучной подготовки:

Знать: фундаментальные дисциплины способствующие формированию высокообразованной личности с широким кругозором и культурой мышления и обеспечивающие успешное написание магистерской диссертации (КК4).

Уметь: формулировать и решать задачи, анализировать; доказывать полученные результаты; применять основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности (КК5).

Владеть навыками: применять методы теоретико-экспериментального исследования для решения прикладных задач (КК6).

- в области компьютерных технологий:

Знать: основные концепции, принципы, теории и факты, связанные с информатикой; основные информационные технологии в сфере управления образования (КК7).

Уметь: применять и использовать информационные технологии в профессиональной деятельности (КК8).

Владеть навыками: использования информационных технологий в обеспечении качества управления (КК9).

9.2.2. Общеобразовательные компетенции:

- в области социально- культурной деятельности:

Знать: этические, духовные и культурные ценности, основные закономерности и формы регуляции социального поведения, традиции и культуру народов Казахстана, тенденции развития общества (КК10).

Уметь: адекватно ориентироваться в различных социальных ситуациях, креативно мыслить, быть толерантным к традициям, культуре других народов мира, иметь активную жизненную позицию (КК11).

Владеть навыками: анализа проблемных ситуаций, изучения и формирования культурных потребностей и повышение культурно-образовательного уровня различных социальных групп, разработка стратегии просветительской деятельности с использованием современных информационно-коммуникационных технологий (КК12).

- в области учебной деятельности:

Знать: фундаментальные основы педагогики и психологии менеджмента, методологию научного познания (КК13).

Уметь: применять научные методы познания в профессиональной деятельности; критически анализировать существующие концепции, теории и подходы к изучению процессов и явлений; интегрировать знания, полученные в рамках разных дисциплин. (КК14).

Владеть навыками: установления доверительного контакта и диалога, убеждения и поддержки людей; нахождения организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях; эмоциональной и когнитивной регуляции (для оптимизации) собственной деятельности и психического состояния (КК15).

- в области предпринимательской, экономической деятельности:

Знать: суть менеджмента, подходы в менеджменте; функции менеджмента и структур управления, профессиональную идеологию менеджера; теоретические основы финансов и учета в организациях образования, теоретические аспекты финансовых рынков и инструментов, финансовых услуг (КК16).

Уметь: применять на практике полученные теоретические знания по менеджменту и финансам для решения конкретных задач (КК17).

Владеть навыками: навыками создания финансовых продуктов с использованием новейших технологий; составления финансовых планов, чтения баланса для анализа финансовой деятельности, учета и отчетности по освоению бюджетных средств (КК18).

9.2.3 Профессиональные (специальные) ключевые компетенции:

иметь представление:

- о необходимом объеме знаний, умений, навыков, характеризующих сформированность личностно-профессиональных качеств мировоззренческого, аксиологического, поведенческого параметров сознания и деятельности менеджера-образования (КК19);

- об управленческой компетентности (КК20);

- о возможностях научных методов познания и использования их для решения конкретных задач, в области методологии исследований по специальности «Менеджмент в образовании» (КК21).

Знать и понимать:

- теоретико-методологические основы обучения, воспитания и развития в образовательных учреждениях, основы управления целостным педагогическим процессом (КК22);

- особенности менеджмента в образовательном учреждении; сущность процесса управления, функции, методы и принципы управления образовательными системами; новые технологии управления образованием, инновации в образовании (КК23);

- принципы нормативно-правового регулирования в сфере образования в РК; международные и государственные законодательные документы в области образования, регулирования экономических и управленческих (административных) аспектов (КК24);

- передовой зарубежный опыт в области управления; сущности управленческих решений, требований к ним и особенностей принятия управленческих решений в

условиях риска (КК25);

- нормы деловой этики, профессиональные требования к личности специалиста, предъявляемые государством и обществом (КК26).

- основные тенденции формирования и реализации организации и администрирования в сфере образования (КК27).

Уметь:

- подготовить рациональные решения в управленческой деятельности и реализовывать их; анализировать признаки различных типов управления организациями; выбирать и применять принципы и методы профессионального управления, обеспечивающие результативность и эффективность деятельности организации (КК28);

- реализовывать непрерывное системное образование, организовывать реализацию учебно-воспитательных программ, осуществлять тактический и оперативный контроль (КК29);

- разрабатывать критерии оценки и параметры эффективности достижения цели, решения задачи, а также отдельных этапов и элементов реализации программы, составлять и оформлять отчет о проделанной работе (КК30);

- анализировать кадровый менеджмент и структуру управления педагогическим коллективом (КК31);

- разрабатывать модели управляемых процессов, оптимизировать их по технологическим, экономическим, правовым и этическим показателям (КК32);

- творчески использовать современные методы организационной психологии (КК33).

- эффективно устранять конфликтные ситуации (КК34).

Владеть навыками

- профессионально-речевой культурой, ведения диалога с субъектами образовательного процесса (КК35);

- выявления и практического решения актуальных методических проблем в обучении (КК36);

- средствами диагностики, методами анализа и оптимизации процессов обеспечения качества (КК37).

быть компетентными в вопросах:

- планирования профессиональной деятельности, социальных взаимодействий, личностного роста в соответствии с личностно-профессиональным самоопределением (КК38).

- проектирования образовательной среды, обеспечивающее качество образовательного процесса (КК39).;

- анализа, систематизации и обобщения результатов научных изысканий в сфере образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач (КК40);

- исследования, проектирования, организации и оценки реализации методического сопровождения педагогов с использованием инновационных технологий (КК41);

- профессиональной этики менеджера в образовании (КК42).

10. Результат обучения:

Общие сведения об образовательной программе приведены форме «Паспорт образовательной программы» (таблица 1).

Таблица 1 - Паспорт образовательной программы

№	Название поля	Примечание
1	Код и классификация области образования	7М01 Педагогические науки

2	Код и классификация направлений подготовки	7011 Педагогика и психология
3	Группа образовательных программ	Менеджмент в образовании
4	Наименование образовательной программы	Менеджмент в образовании
5	Вид ОП	б) Новая ОП
6	Цель ОП	подготовка высококвалифицированных специалистов высшего образования, обладающих системными теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в области менеджмента образования, способных творчески и профессионально выполнять административно - управленческую, психолого-педагогическую, организационно-правовую, социально-экономическую, научно-исследовательскую деятельность для решения социально-значимых профессиональных задач в условиях модернизации системы общего и профессионального образования.
7	Уровень по МСКО	0420
8	Уровень по НРК	7 уровень
9	Уровень по ОРК	7 уровень
10	Отличительные особенности ОП	б) Нет
	ВУЗ-партнер (СОП)	-
	ВУЗ-партнер (ДДОП)	-
11	Перечень компетенций	Пункт 2.1
12	Результаты обучения	
13	Форма обучения	очная
14	Язык обучения	Русский/казахский
15	Объем кредитов	- Профильное направление: 60 - Научно-педагогическое направление: 120
16	Присуждаемая академическая степень	- Профильное направление: Магистр образования по образовательной программе "7М01102 – Менеджмент в образовании" - Научно-педагогическое направление: Магистр педагогических наук по образовательной программе "7М01102 – Менеджмент в образовании"
17	Наличие приложения к лицензии на направление подготовки кадров	Приложения к государственной лицензии №0137367 от 29.12.2014 год (№010 от 15.03.2019 года)
18	Наличие аккредитации ОП	
	Наименование аккредитационного органа	
	Срок действия аккредитации	
19	Сведения о дисциплинах	Пункт 2.2
20	Результат обучения	1.обладать системными теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в области менеджмента образования 2.знать методологию научного исследования, основы прикладной, фундаментальной научно-

		<p>исследовательской деятельности в сфере менеджмента образования.</p> <p>3. уметь выбирать и применять принципы и методы профессионального управления, обеспечивающие результативность и эффективность деятельности организации.</p> <p>4. иметь навыки нахождения организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях, разработки модели управляемых процессов, оптимизировать их по технологическим, экономическим, правовым и этическим показателям.</p> <p>5. соблюдение принципов профессиональной этики; системное мышление и целостное восприятие психологической действительности; независимость мышления, критические, аналитические, диагностические навыки; способность к анализу и формированию суждений о проблемах менеджмента образования в современных условиях развития общества.</p> <p>6. владеть навыками коммуникативной компетентности, организация командной работы, налаживание продуктивной внешней и внутренней коммуникации и эффективное устранение конфликтных ситуаций.</p> <p>7. успешное и эффективное реализация лидерского потенциала, как собственного, так и педагогического персонала.</p> <p>8. способность к изучению и применению инновационного опыта, высокая мотивация к профессиональной деятельности, стремление к самообразованию и самореализации.</p>
--	--	--

**SECTION 1. PASSPORT OF THE EDUCATIONAL PROGRAM
"7M01088 - MANAGEMENT IN EDUCATION"
(Reception 2021)**

Developed on the basis of GOSO VO RK dated October 31, 2018 No. 604, the Rules for the organization of the educational process on credit training technology (as amended on October 12, 2018 No. 563), the Qualification Directory of the positions of managers, specialists and other employees (approved by order of the Ministry of Labor and social protection of the population of the Republic of Kazakhstan dated May 21, 2012 No. 201-p-m (with amendments and additions dated 04.17.2013 No. 163-p-m).

1. Faculty: Business and Information Technology

2. The name and code of OP: "7M01102 - Management in Education"

3. Kind of EP: new

4. Trajectory of training:

1 year - profile area:

1. Head of an educational institution;

2. Specialist of educational authorities.

2 years - scientific and pedagogical direction:

1. Head of an educational institution;

2. Head of education management bodies.

5. The purpose of the educational program: the training of highly qualified specialists in higher education with systematic theoretical and applied knowledge and competencies in the field of education management, capable of creatively and professionally performing administrative, managerial, psychological and pedagogical, organizational and legal, socio-economic, scientific and research activities for solving socially significant professional tasks in the context of modernization of the system of general and vocational education vania.

6. The levels on the

NQF: level 7

ORC level: level 7

7. List of qualifications and positions:

A graduate of the master's program "7M01102 – Management in education" in the scientific and pedagogical direction is awarded the degree of Master of pedagogical Sciences in the educational program "7M01102 - Management in education", and in the profile training is awarded the degree of Master of education in the educational program "7M01102 - Management in education".

Master of EP "7M01088-Management in education" can work:

- in educational institutions of different levels: General education institutions(OU), pre-school OU (kindergartens), educational institutions of primary, secondary and higher professional education, institutions of additional education, where graduates can work in managerial positions;

- in various educational organizations (commercial, non-commercial, state, non-governmental) by performers or managers of Junior level in various services of the management apparatus;

- in the state educational administration bodies, including the Ministry of education of the Republic of Kazakhstan; Republican departmental educational management bodies;

- in various research organizations related to the solution of educational management problems.

Qualifications and positions of graduates of the educational program "7M01102 - Management in education" are determined in accordance with the qualification directory of positions, managers, specialists and other employees, approved by the order of the Minister of labor and social protection of the Republic of Kazakhstan dated may 21, 2012 No. 201-p-m:

Master of education in the educational program "7M01102-Management in education" according to the received education can hold the following positions:

-managerial positions in various educational organizations-pre-school, secondary, professional and additional education institutions;

specialist of educational authorities.

Master of pedagogical Sciences in the educational program "7M01102 - Management in education" can hold the following positions:

-head of an educational institution;

-management positions in various educational organizations-pre-school, secondary and professional, higher education institutions and institutions of additional education;

-specialist of the Department of education;

-head of education management bodies.

8 qualification characteristics of the graduate:

8.1 Scope of professional activity

-management of modern educational institutions;

-control of legal and economic aspects of educational institutions;

-development and successful implementation of the educational institution's development strategy;

-managing innovation processes in an educational organization;

- increase the competitiveness of the educational institution, ensure stable enrollment in educational programs;

-active and successful promotion of an educational institution in the market of educational services, creating a successful brand;

optimize the budget of the educational institution and the use of resources and infrastructure;

- improve the efficiency of extra-budgetary activities;

- organizing team work, establishing productive external and internal communication, and effectively resolving conflict situations.

-successful and effective implementation of the leadership potential of both our own and teaching staff.

8.2 Objects of professional activity

The objects of professional activity are various educational organizations-pre-school, secondary General education and professional, higher education institutions and institutions of additional education; educational systems, organizations of state and non-state profile, educational management bodies, research organizations of education and ministries and departments of education.

8.3 Subject of professional activity

-educational process;

-psychological and pedagogical phenomena in management work;

-modern scientific and practical problems in the field of management education;

-human qualities as a subject of cognitive and creative activity in the context of interrelation with the objects of professional activity;

-educational technology;

-methodology of research work in the management of education;

-modern paradigms of the educational system.

8.4 types of professional activities

Master's degree in the educational program "7M01102 - Management in education" can perform the following types of professional activities:

- organizational activity that focuses on ordering and systematization of processes of formation;

- management activities aimed at forming the goals and objectives of activities in the education system and transferring them to people who perform professional duties and functions.

- management activities designed to identify common problems, analyze, research, predict, determine the course of development and functioning of the education system as a whole.

9.Key competence

9.1. PROFILE DIRECTION

9.1.1. General key competencies:

- in the field of foreign language:

Know: communication technology, communication strategy in the field of education management (**KK1**).

Be able to: read General professional texts without a dictionary, find the specified information, understand the content of the read (**KK2**).

Possess: oral and written forms of communication in a foreign language and foreign language vocabulary of the professional sphere (**KK3**).

- in the field of fundamental and natural science training:

Know: fundamental disciplines that contribute to the formation of a highly educated person with a broad Outlook and culture of thinking and ensure the successful writing of a master's project (**KK4**).

Be able to: formulate and solve problems, analyze; prove the results obtained; apply the basic laws of natural science disciplines in professional activities (**KK5**).

Possess skills: apply methods of theoretical and experimental research to solve applied problems (**KK6**).

- in the field of computer technology:

Know: basic concepts, principles, theories and facts related to computer science; basic information technologies in the field of education management (KK7).

Be able to: apply and use information technologies in professional activities (KK8).

Possess skills: use of information technology in ensuring the quality of management (QQ9).

9.1.2. General education competencies:

- in the field of social and cultural activities:

Know: ethical, spiritual and cultural values, basic laws and forms of regulation of social behavior, traditions and culture of the peoples of Kazakhstan, trends in the development of society (KK10).

Be able to: adequately navigate various social situations, think creatively, be tolerant of the traditions and culture of other peoples of the world, have an active life position (KK11).

Possess the following skills: analyzing problem situations, studying and forming cultural needs and improving the cultural and educational level of various social groups, developing a strategy for educational activities using modern information and communication technologies (KK12).

- in the field of educational activities:

Know: fundamental foundations of pedagogy and psychology of management, methodology of scientific knowledge (KK13).

Be able to: apply scientific methods of knowledge in professional activities; critically analyze existing concepts, theories and approaches to the study of processes and phenomena; integrate knowledge obtained within different disciplines. (CC14).

Possess the skills: establishing a trusting contact and dialogue, persuading and supporting people; finding organizational and managerial solutions in non-standard situations; emotional and cognitive regulation (to optimize) their own activities and mental state (KK15).

- in the field of business and economic activity:

Know: the essence of management, approaches to management; functions of management and management structures, professional ideology of the Manager (KK16).

Be able to: apply the received theoretical knowledge of management in practice to solve specific tasks (K-17).

Possess the following skills: to use the acquired knowledge on the subject in professional activity, to analyze legal and economic relations that are included in the field of professional activity (KK18).

9.1.3 Professional (special) core competencies:

know:

- about the necessary amount of knowledge, skills, skills that characterize the formation of personal and professional qualities of the worldview, axiological, behavioral parameters of consciousness and activity of the education Manager (KK19);

- on managerial competence (KK20);

- about the possibilities of scientific methods of knowledge and their use for solving specific problems, in the field of research methodology in the specialty "Management in education" (KK21).

Know:

- theoretical and methodological foundations of training, education and development in educational institutions, the basics of management of the integral pedagogical process (KK22);

- features of management in an educational institution; the essence of the management process, functions, methods and principles of management of educational systems; new technologies of education management, innovations in education (KK23);

- international and state legislative documents in the field of education, regulation of economic and managerial (administrative) aspects (CC24);

- principles of legal regulation in the field of education in the Republic of Kazakhstan (KK25);

- advanced foreign experience in the field of management; the essence of management decisions, requirements for them and features of management decision - making in risk

conditions **(KK26)**;

- standards of business ethics, professional requirements for the personality of a specialist imposed by the state and society **(KK27)**.

- main trends in the formation and implementation of organization and administration in the field of education **(KK28)**;

Be able to:

- prepare rational decisions in management activities and implement them; analyze the characteristics of various types of management organizations; choose and apply the principles and methods of professional management that ensure the effectiveness and efficiency of the organization **(KK29)**;

- implement continuous system education, organize the implementation of educational programs, carry out tactical and operational control **(KK30)**;

- develop and successfully implement the school's development strategy **(KK31)**.

Possess the skills of professional speech culture, conducting a dialogue with the subjects of the educational process, identifying and practical solutions to topical methodological problems in training **(KK32)**.

be competent in the following matters:

- designing an educational environment that ensures the quality of the educational process **(KK33)**;

- updating and implementation in the pedagogical process of their ideas about the methodological foundations of education and modern concepts of learning **(KK34)**;

- planning professional activities, social interactions, personal growth in accordance with personal and professional self-determination **(KK35)**.

- in the field of educational activities:

Know: fundamental foundations of pedagogy and psychology of management, methodology of scientific knowledge **(KK13)**.

Be able to: apply scientific methods of knowledge in professional activities; critically analyze existing concepts, theories and approaches to the study of processes and phenomena; integrate knowledge obtained within different disciplines. **(CC14)**.

Possess the skills: establishing a trusting contact and dialogue, persuading and supporting people; finding organizational and managerial solutions in non-standard situations; emotional and cognitive regulation (to optimize) their own activities and mental state **(KK15)**.

- in the field of business and economic activity:

Know: the essence of management, approaches to management; functions of management and management structures, professional ideology of the Manager; theoretical foundations of Finance and accounting in educational organizations, theoretical aspects of financial markets and instruments, financial services **(KK16)**.

Be able to: apply in practice the theoretical knowledge gained in management and Finance to solve specific problems **(KK17)**.

Possess skills: skills of creating financial products using the latest technologies; drawing up financial plans, reading the balance sheet for analyzing financial activities, accounting and reporting on the development of budget funds **(KK18)**.

9.2.3 Professional (special) core competencies:

know:

- about the necessary amount of knowledge, skills, skills that characterize the formation of personal and professional qualities of the worldview, axiological, behavioral parameters of consciousness and activity of the Manager-education **(KK19)**;

- on managerial competence **(KK20)**;

- about the possibilities of scientific methods of knowledge and their use for solving specific problems, in the field of research methodology in the specialty "Management in education" **(KK21)**.

Know and understand:

- theoretical and methodological foundations of training, education and development in educational institutions, the basics of management of the integral pedagogical process **(KK22)**;

- features of management in an educational institution; the essence of the management process, functions, methods and principles of management of educational systems; new technologies of education management, innovations in education **(KK23)**;

- principles of legal regulation in the field of education in the Republic of Kazakhstan; international and state legislative documents in the field of education, regulation of economic and managerial (administrative) aspects **(CC24)**;

- advanced foreign experience in the field of management; the essence of management decisions, requirements for them and features of management decision - making in risk conditions **(KK25)**;

- standards of business ethics, professional requirements for the personality of a specialist imposed by the state and society **(KK26)**.

the main trends in the formation and implementation of organization and administration in the field of education **(KK27)**.

Be able to:

- prepare rational decisions in management activities and implement them; analyze the characteristics of various types of management organizations; choose and apply the principles and methods of professional management that ensure the effectiveness and efficiency of the organization **(KK28)**;

- implement continuous system education, organize the implementation of educational programs, carry out tactical and operational control **(KK29)**;

- develop evaluation criteria and parameters for the effectiveness of achieving the goal, solving the problem, as well as individual stages and elements of the program implementation, prepare and issue a report on the work done **(KK30)**;

- analyze the personnel management and management structure of the teaching staff **(KK31)**;

- develop models of managed processes, optimize them according to technological, economic, legal and ethical indicators **(KK32)**;

- creatively use modern methods of organizational psychology **(KK33)**.

- effectively resolve conflict situations **(KK34)**.

Possess skills

- professional speech culture, conducting a dialogue with the subjects of the educational process **(KK35)**;

- identification and practical solution of actual methodological problems in training **(KK36)**;

- diagnostic tools, methods of analysis and optimization of quality assurance processes **(QQ37)**.

be competent in the following matters:

- planning professional activities, social interactions, personal growth in accordance with personal and professional self-determination **(KK38)**.

- designing the educational environment that ensures the quality of the educational process **(KK39)**;

- analysis, systematization and generalization of the results of scientific research in the field of education by applying a set of research methods in solving specific research problems **(KK40)**;

- research, design, organization and evaluation of the implementation of methodological support for teachers using innovative technologies **(KK41)**;

- professional ethics of the Manager in education **(KK42)**.

10. Learning outcome:

General information about the educational program is provided in the form "Passport of the educational program" (table 1).

Table 1-Passport of the educational program

№	Name of the field	Note
	Registration number	
1	Code and classification of the field of education	7M 01 Pedagogical Sciences
2	Code and classification of training areas	7011 Pedagogy and psychology
3	Group of educational programs	Management in education
4	Name of the educational program	Management in education
5	type of OP	a) New OP
6	The purpose of the program	to train highly qualified specialists of higher education who have systematic theoretical and applied knowledge and competencies in the field of education management, who are able to creatively and professionally perform administrative and managerial, psychological and pedagogical, organizational and legal, socio - economic, scientific and research activities to solve socially significant professional tasks in the context of modernization of the system of General and professional education.
7	MSKO Level	0420
8	NRC level	7 level
9	ORC level	7 level
10	Distinctive features of OP	a) No
	The UNIVERSITY partner (SOP)	-
	The UNIVERSITY partner (DDOP)	-
11	The list of competencies	Paragraph 2.1.
12	Learning outcome	
13	Form of education	Full- time
14	Language of instruction	Russian/kazakh
15	Volume of loans	<i>Profile direction:</i> 60 Scientific and pedagogical direction: 120
16		<i>Profile direction:</i> Master of education in the educational program "7M01102-Management in education" <i>Scientific and pedagogical direction:</i> Master of pedagogical Sciences in the educational program "7M01102-Management in education"
17	Awarded academic degree Availability of an appendix to the license for the direction of	Appendix to the state license no. 0137367 dated 29.12.2014 (no. 010 dated 15.03.2019)

	training of personnel	
18	Availability of accreditation OP is available	
	Name of the accreditation body	
	The validity period of accreditation	
19	Information about disciplines	Point 2.2
20	Learning result	<p>1.possess systematic theoretical and applied knowledge and competencies in the field of education management</p> <p>2.know the methodology of scientific research, the basics of applied, fundamental research activities in the field of education management.</p> <p>3. be able to choose and apply the principles and methods of professional management that ensure the effectiveness and efficiency of the organization's activities.</p> <p>4.have the skills to find organizational and managerial solutions in non-standard situations, develop a model of managed processes, optimize them according to technological, economic, legal and ethical indicators.</p> <p>5. compliance with the principles of professional ethics; system thinking and holistic perception of psychological reality; independence of thinking, critical, analytical, diagnostic skills; ability to analyze and form judgments about the problems of education management in modern conditions of society development.</p> <p>6.possess skills of communicative competence, organization of team work, establishment of productive external and internal communication and effective resolution of conflict situations.</p> <p>7. successful and effective implementation of the leadership potential of both our own and teaching staff.</p> <p>8. ability to study and apply innovative experience, high motivation for professional activity, desire for self-education and self-realization.</p>