**УНИВЕРСИТЕТ «ТУРАН-АСТАНА»**

**УТВЕРЖДАЮ**
Проректор по науке и
коммерциализации
университета «Туран-Астана»
_____ С.Ж. Смоилов
_____

# ПЛАН РАБОТЫ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМИТЕТА

**на 2026-2027 учебный год**

Астана 2026

**ПЛАН**
**работы Научно-методического комитета университета «Туран-Астана»**
**на 2026-27 учебный год**

**1 заседание – 19 ноября 2026 года**

1. Утверждение плана работы Научно-методического комитета на 2026–2027 учебный год. Обновление состава НМК.

Докладчик: проректор по науке и коммерциализации.

2. Рассмотрение заявок на конкурс «Грант ректора 2026–2027» на получение финансовой поддержки НИР.

Докладчик: проректор по науке и коммерциализации.

3. Рассмотрение плана издания учебно-методической литературы (УМЛ) на 2026–2027 учебный год.

Докладчик: проректор по науке и коммерциализации.

**Разное.**

1. Об участии докторантов и их зарубежных научных консультантов в публикациях журнала ККСОН «Известия Университета «Туран-Астана»».
2. О публиковании заведующими кафедрами и деканами по 1 одной статье в журнал. Срок до 20 марта 2027 г.
3. О составлении базы рецензентов Журнала ККСОН «Известия Университета «Туран-Астана»». Срок до 30 ноября 2026. Контроль за деканами.
4. О определении тем исследований молодыми исследователями для улучшения научной экосистемы.
5. О проведении научных семинаров с ППС по вопросу применения новых научных интерактивных методов. Срок до 30 декабря 2026.
6. Об оплате за статьи Импакт-факторы.

**2 заседание – 18 декабря 2026 года**

1. Анализ соответствия руководителей магистерских программ требованиям законодательства в области образования.

Докладчик: директор департамента науки и инноваций.

2. Утверждение научных направлений кафедр на 2026–2027 учебный год.

Докладчики: заведующие кафедрами.

3. Применение современных методов научных исследований при выполнении НИР и ROS-проектов.

Докладчики: заведующие кафедрами.

**Разное.**

1. Информация о новых нормативных документах МОН РК.
2. Обновление внутренних регламентов, положений, инструкций университета.

**3 заседание – 22 февраля 2027 года**

1. О состоянии и укомплектованности библиотечных фондов учебной литературой по ОП.

Докладчик: заведующий библиотекой университета.

2. Актуализация учебных планов с учётом профессиональных стандартов и изменений ГОСО.

Докладчики: заведующие кафедрами.

3. О подготовке студентов к участию в РСПО, международных научных конференциях и олимпиадах.

Докладчики: заведующие кафедрами.

**Разное.**

1. Предложения по улучшению научной активности ППС и студентов.
2. Информация о новых возможностях международного сотрудничества.

**4 заседание – 26 апреля 2027 года**

1. Использование искусственного интеллекта в образовании (AI-инструменты, цифровые ассистенты, этика применения).

Докладчики: заведующие кафедрами.

2. Соблюдение требований законодательства об инклюзивном образовании обучающихся с ОВЗ.

Докладчики: деканы школ.

**Разное.**

1. Предложения по улучшению электронного документооборота.
2. Повышение цифровой грамотности ППС.
3. Рассмотрение и утверждение отчетов докторантов за 2026–2027 учебный год.

Докладчик: заведующая кафедрой бизнеса и администрирования.

4. Результаты и перспективы развития научных направлений кафедр за 2026–2027 учебный год.

Докладчики: заведующие кафедрами.

**Разное.**

1. Инциденты, связанные с нарушением академической честности (без персональных данных).
2. Усиление контроля за плагиатом, обновление требований к проверке.

**Секретарь НМК** **А. М. Нурманов**