

«БЕКІТЕМІН»
«Тұран-Астана» Университетінің Ректор
_____ **Джапарова**
Г.А.

«__» _____ 2018 ж.

**«ТҰРАН-АСТАНА» УНИВЕРСИТЕТІНІҢ
КАДРЛЫҚ САЯСАТЫ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ**

Астана қ., 2018 ж.

1. Жалпы ережелер

1.1. Кадр саясаты туралы ереже "Тұран Астана "Университеті" мекемесінің (бұдан әрі - Университет) қызметкерлерді басқару жүйесін қалыптастыру және қызмет ету қағидаттары мен бағыттарына қатынасын реттейді, Университеттің кадрлық әлеуетін жақын арада дамытудың негізгі мақсаттарын, міндеттерін және механизмдерін анықтайды, персоналды іріктеу, оқыту және дамыту ережелерін белгілейді.

1.2. Ереже Қазақстан Республикасының Конституциясы, ҚР Еңбек Кодексі, "Қазақстан Республикасындағы білім туралы" Заң, университет жарғысы, басқа да жергілікті нормативтік құқықтық актілер негізінде құрылған.

1.3. Университеттің кадрлық саясатының негізгі мақсаты университетті білікті талаптарға және қажетті санға жауап беретін персоналмен уақытында қамтамасыз ету болып табылады.

Басқа мақсаттар:

1) еңбек заңнамасымен қарастырылған азаматтардың құқықтары мен міндеттерін іске асыру жағдайларын қамтамасыз ету;

2) кадрлық әлеуетті ұтымды пайдалану;

3) еңбек ұжымының тиімді жұмысын қалыптастыру және қолдау;

1.4. Университеттің кадрлық саясатының негізгі принциптері:

1) қабылданатын кадр шешімдерінің демократиялылығы мен жариялылығы;

2) Университеттің даму бағыты жағдайына персоналдың сапасы мен санының сәйкестігі;

3) қызметкердің жеке еңбек әлеуетінің лауазым және жұмыс орнының талаптарына сәйкестігі;

4) персоналды орналастыру мен оның ықпалдасуының ұйымдық құрылымға және еңбек әлеуетінің мүмкіндіктеріне сәйкес келуі;

5) персоналды дамыту процесін үздіксіздік және басқару;

6) басшылықтың қол жетімділігі;

7) бастамалар мен шығармашылыққа жағдай жасау;

8) ПОҚ қызметін ынталандыру;

9) ПОҚ біліктілігін арттыру және өзін-өзі жетілдіру;

10) техникалық жарақтандырылған жұмыс орны мен аудиториялар сабақ үшін ұсыну;

11) ПОҚ университет ресурстарына еркін қол жеткізу.

1.5. Университеттегі кадрлық саясатқа жалпы басшылық жасауды ректор және оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі бірінші проректор өз құзыреті шегінде жүзеге асырады.;

1.6. Университетте кадр саясатын жүзеге асыруды кадрлар және құқықтық қамтамасыз ету бөлімі жүзеге асырады.

1.7. Кадрларды іріктеу және ынталандыру, олардың мансабын басқару, олардың жұмыс сапасын бағалауды құрылымдық бөлімшелердің басшылары жүзеге асырады.;

1.8. Профессор-педагогикалық құрамның біліктілігін арттыруды жоспарлауды университеттің оқу-әдістемелік басқармасы жүргізеді.

2. Университеттің кадрлық саясатының негізгі бағыттары мен міндеттері

2.1. Университеттің кадрлық саясатының негізгі бағыттары:

1) кадрларды даярлау, іріктеу жөніндегі жүйелі, мақсатты жұмыстарды жүзеге асыру, сондай-ақ қызметкерлердің біліктілігін жүйелі түрде арттыру үшін жағдайлар жасау;

2) қызметкерлердің еңбек және кәсіби әлеуетіне тұрақты және объективті бағалау жүргізу;

3) оқытушылық, ғылыми-зерттеу жұмысының уәждемесін күшейту және еңбекақы төлеуді ынталандыру арқылы кадрлар кәсіпқойлығының өсуін ынталандыру;

4) кадр резервін қалыптастыру;

2.2. Кадр саясатының негізгі міндеттері:

5) Университеттің кадрлық саясаты бойынша нормативтік-құқықтық базаны әзірлеу;

6) Университеттің кадрлық әлеуетін дамыту және жағдайын талдау (сандық және сапалық);

7) университет қызметкерлерін аттестациялауды ұйымдастыру және өткізу , әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету, аттестаттау комиссиясының шешімдерін іске асыру бойынша іс-шараларды әзірлеу;

8) Университет қызметінің ішкі және сыртқы жағдайларына сәйкес университетті педагогикалық, ғылыми қызметкерлермен, оқу-тәрбие кадрларымен, сондай-ақ жұмысшылармен, талап етілетін кәсіптердің, мамандықтардың және біліктіліктің қызметшілерімен жасақтау;

9) университет қызметкерлерінің оқытушылық және ғылыми-зерттеу қызметінің әлеуметтік маңыздылығына ішкі сенімін қалыптастыру;

10) Университет қызметкерлерінің кәсіби мүмкіндіктерін толық ашу, өзін-өзі жүзеге асыру үшін жағдай жасау;

11) университеттің ерекше көзге түскен қызметкерлерін марапаттарға, көтермелеулерге ұсыну;

12) Ақпараттық технологиялар мен автоматтандырылған жүйелерді пайдалана отырып, кадрлық әлеуетті басқару әдістерін енгізу.

3. Университет басшылары мен қызметкерлерінің жауапкершілігі

Барлық деңгейдегі басшылар мен университет қызметкерлері кадрлық саясат бойынша міндеттерді, нормативтік-құқықтық актілерді, жоспарларды, кешенді бағдарламаларды орындамағаны үшін дербес жауап береді.

4. Кадрлық саясатты жүзеге асыру кезіндегі университеттің құрылымдық бөлімшелері басшыларының құқықтары мен міндеттері

4.1. Университеттің құрылымдық бөлімшелерінің басшылары:

1) академиялық қоғамда білім беру құндылықтары мен нормаларын дамытуға бағытталған, оқытушылар құрамы мен қызметкерлерді кәсіпқойлықтың өсуіне итермелейтін корпоративтік мәдениетті қалыптастыру үшін жағдай жасау;

2) Университет қызметкерлерінің оқытушылық және ғылыми-зерттеу қызметінің әлеуметтік маңыздылығына ішкі сенімділікті қалыптастыруға ықпал ету;

3) Университеттің кадрлық саясатын еңбек заңнамасының талаптарына сәйкес және кадрлық жағдайларды кешенді бағалау және жүйелі болжау негізінде қалыптастыру және реттеу;

4) Университет ұжымын кадрлық қамтамасыз ету жағдайы туралы хабардар ету;

5) университеттің педагогикалық және ғылыми кадрларының біліктілігін арттыру жүйесін құруға ықпал ету;

6) қолданыстағы заңнама талаптарына сәйкес кадрларды іріктеу мен тағайындауға бірыңғай көзқарасты қалыптастыру.

4.2. Университеттің барлық деңгейдегі басшылары құқылы:

* Университеттің кадрлық дамуының нормативтік-құқықтық базасын әзірлеу бойынша ұсыныстар енгізу;

* Кадрлық ресурстармен қамтамасыз етілу мониторингін жүзеге асыруға мүмкіндік беретін ақпаратты жинау, өңдеу, қорыту, талдау, жинақтау және берудің бірыңғай тәртібін ұйымдастыруға қатысу;

* Ғылыми-педагогикалық кадрлық құрамның еңбек нәтижелілігінің деңгейін арттыруға бағытталған оқытушылық қызметтің, ғылыми зерттеулердің сапасын үздіксіз талдау тәртібін қолданысқа енгізу бойынша ұсыныстар енгізу;

* Университеттің кадрлық құрамын жоғары білікті мамандармен жасақтауға тікелей қатысу;

* Университеттің штаттық құрылымын жетілдіру және оңтайландыру процесіне қатысу.

4.2. Университет басшыларына университетте Саяси партиялар, діни ұйымдар (бірлестіктер) құруға тыйым салынады.

5. Кадрлық саясатты іске асыру кезіндегі қызметкерлердің құқықтары мен міндеттері

5.1. Университет қызметкерлерінің құқығы бар:

* Университеттің кадрлық қамтамасыз етуді қалыптастыру бағдарламаларын, жоспарларын әзірлеуге қатысу;

* Университеттің кадрлық дамуы туралы нормативтік актілер мен қажетті ақпаратты сұрату және алу;

* Кәсіби деңгейін көтеру үшін біліктілікті арттыру және тағылымдамадан өту.

5.2. Университет қызметкерлері міндетті:

* Университеттің мақсаттары мен миссияларына қол жеткізуге бағытталған нормативтік-құқықтық актілерді сақтау;

• Кәсіби қызмет саласына сәйкес кәсіби біліктіліктің жеке деңгейін үнемі көтеру, сондай-ақ осы жұмысқа университеттің студенттері мен аспиранттарын тарту.

* Білім алушыларда зорлық-зомбылық, экстремизм және терроризм идеологиясын насихаттауға тыйым салынған азаматтық ұстанымды қалыптастыру.

5.2. Университет қызметкерлеріне тыйым салынады:

Білім беру қызметін саяси үгіттеу, білім алушыларды саяси, діни немесе өзге де сенімдерді қабылдауға мәжбүр ету не олардан бас тарту үшін, әлеуметтік, нәсілдік, ұлттық немесе діни алауыздықты қоздыру үшін, әлеуметтік, нәсілдік, ұлттық немесе діни алауыздықты қоздыру үшін, азаматтардың әлеуметтік, нәсілдік, ұлттық, діни немесе тілдік тиесілілігі,

олардың дінге көзқарасын насихаттайтын үгіт үшін, оның ішінде білім алушыларға тарихи, ұлттық, діни және мәдени салт-дәстүрлер туралы анық емес мәліметтерді, сондай-ақ білім алушыларды Қазақстан Республикасының Конституциясына қайшы келетін іс-әрекеттерге итермелеу үшін қолданылады.

6. Педагогикалық қызметпен айналысу құқығы

6.1. Кәсіптік орта немесе жоғары білімі бар және біліктілік анықтамалықтарында және (немесе) кәсіптік стандарттарда көрсетілген біліктілік талаптарына сай келетін адамдардың педагогтік қызметпен айналысуға құқығы бар.;

6.2. Педагогикалық қызметке адамдар жіберілмейді:

- Заңды күшіне енген сот үкіміне сәйкес педагогикалық қызметпен айналысу құқығынан айырылғандар;

- * Соттылығы бар немесе болған, қылмыстық қудалауға ұшыраған (ақтайтын негіздер бойынша қылмыстық қудалау тоқтатылған адамдарды қоспағанда));

- * Жеке адамның өмірі мен денсаулығына, бостандығына, ар-намысы мен қадір-қасиетіне қарсы (стационарлық жағдайда психиатриялық көмек көрсететін медициналық ұйымға заңсыз емдеуге жатқызудан басқа), жыныстық қол сұғылмаушылыққа, жеке адамның отбасы мен кәмелетке толмағандарға қарсы жыныстық бостандығына, халықтың денсаулығы мен қоғамдық имандылыққа, конституциялық құрылыс негіздері мен мемлекет қауіпсіздігіне, бейбітшілік пен адамзат қауіпсіздігіне, сондай-ақ ҚР Қылмыстық іс жүргізу кодексінде және ҚР Азаматтық кодексінде көзделген жағдайларды қоспағанда, қоғамдық қауіпсіздікке

Келісілді:

Заңгер

Оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі бірінші Проректор

Кадр және құқықтық қамтамасыз ету бөлімінің бастығы